



MINUTA DE LA CUARTA REUNIÓN DE TRABAJO DEL EQUIPO TÉCNICO-OPERATIVO PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y OPERACIÓN DE LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA EN EL ESTADO DE OAXACA.

Oaxaca de Juárez, Oaxaca, siendo las once horas con treinta minutos del once de marzo de dos mil dieciséis, reunidos en la Sala de Juntas de la Presidencia del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, sito en calle Almendros número ciento veintidós de la colonia Reforma, en la ciudad de Oaxaca de Juárez, Oaxaca; los ciudadanos Licenciado Francisco Javier Álvarez Figueroa, Comisionado Presidente; Licenciado Juan Gómez Pérez, Comisionado; Licenciado Abraham Isaac Soriano Reyes, Comisionado; Licenciada Emilia López Morales, Directora de Capacitación, Comunicación, Investigación y Evaluación; Licenciado Augusto Gómez Vargas, Director de Transparencia y Tecnologías; Licenciado Leonardo Alberto Díaz Díaz, Director de Asuntos Jurídicos; Maestro en Derecho Penal Ricardo Dorantes Jiménez, Sub Director Jurídico; así también se encuentran presentes en su carácter de responsables de área los ciudadanos Licenciado en Comunicación Social Paul Francisco Mijangos Mijangos, Secretario Particular del Comisionado Presidente; Contador Público Juan Pérez Pérez, Coordinador Administrativo; Ingeniero Héctor Herrera Uco, Jefe del Departamento de Sistemas e Informática; Contadora Pública Monserrat Rojas Gamboa, Jefa del Departamento de Actualización de Sistemas; Licenciada Sara Alexandra Flores Mafud, Jefa del Departamento de Acceso a la Información en su carácter de vocal del Comité de Información; Licenciado en Comunicación Abdiel Velasco Escudero; como invitados especiales, el Licenciado José Antonio López Ramírez, Secretario General de Acuerdos, y la Licenciada en Informática Berenice Hernández Sumano; y Licenciada Lucila Martínez Altamirano, Jefa del Departamento de Normatividad y Análisis y Secretaria Técnica del Equipo; en



atención a la convocatoria emitida mediante oficio IAIPPDP/JGP(PNTOAX)/004/2016 de fecha diez de los corrientes, suscrita y firmada por el Comisionado Juan Gómez Pérez, con la finalidad de llevar a cabo la cuarta reunión de trabajo del equipo técnico-operativo para la implementación de la PNT en el Estado de Oaxaca, a desarrollarse conforme al siguiente orden del día: 1. Pase de lista; 2. Reporte del total de Sujetos obligados de la entidad; 3. Análisis del proyecto de convenio a suscribir con los Partidos Políticos locales y nacionales; 4. Entrega del archivo digital que contiene la información de contacto actualizada de los Sujetos obligados registrados en el SIEAIP; 5. Aprobación del calendario de capacitaciones internas; 6. Presentación de material de capacitación e información para Sujetos obligados; 7. Análisis de la propuesta de concentración y carga de la información que le corresponde publicar al Instituto como Sujeto obligado; 8. Informe de las especificaciones técnicas del IAIP que será enviado al INAI; y 9. Asuntos generales. -----

1. Pase de lista. Como primer punto del orden del día, la Secretaria Técnica del Equipo hace el pase de lista de los asistentes, cuyos nombres y cargos ya se han referido.-----

Enseguida el Comisionado Juan Gómez Pérez, da la bienvenida a los asistentes a esta reunión, y presenta a la Licenciada en Informática Berenice Hernández Sumano, quien se sumará a las actividades de implementación y operación de la PNT, después de lo cual se da inicio al desarrollo de los puntos del orden del día.-----

2. Reporte del total de Sujetos obligados de la entidad. En uso de la palabra el Licenciado Leonardo Alberto Díaz Díaz, Director de Asuntos Jurídicos, comunica que se tiene un total de 114 Sujetos obligados, de los cuales algunos ya desaparecieron pero no se tiene comunicación oficial para darlos de baja del sistema. En relación a partidos políticos, hay 3 estatales y 12 nacionales. En cuanto a personas físicas y asociaciones u organizaciones de la sociedad civil,



se tuvo comunicación con Indesol México. Aún no se ha determinado el número real de sujetos obligados. -----

Enseguida, el Comisionado Abraham Isaac Soriano Reyes, cuestiona cuál sería la estrategia para el acercamiento con sindicatos y otros nuevos sujetos obligados, a lo cual el Comisionado Juan Gómez Pérez comenta que en el caso de los sindicatos será a través de las Juntas Laborales, y en relación con el resto de Sujetos obligados se hará con una campaña de difusión fuerte.-----

3. Análisis del proyecto de convenio a suscribir con los Partidos Políticos

locales y nacionales. En este punto, el Maestro en Derecho Penal Ricardo Dorantes Jiménez, Sub Director Jurídico, presenta al equipo la propuesta de convenio a suscribir con el Instituto Estatal Electoral y de Participación Ciudadana de Oaxaca. Tras una breve revisión del contenido de la propuesta de convenio antes citada, el Comisionado Juan Gómez Pérez indica que es necesario agregar al documento, lo relativo a la reforma electoral. Respecto de los convenios con partidos políticos, el Licenciado Leonardo Alberto Díaz Díaz, Director de Asuntos Jurídicos, manifiesta que hará llegar al Consejo General, un proyecto de convenio marco a firmar con Partidos Políticos. -----

4. Entrega del archivo digital que contiene la información de contacto actualizada de los Sujetos obligados registrados en el SIEAIP.

Al respecto, el Maestro en Derecho Penal Ricardo Dorantes Jiménez, Sub Director Jurídico, informa que ya ha remitido al Comisionado Juan Gómez Pérez, el archivo digital que contiene la información de contacto actualizada de los Sujetos obligados registrados en el SIEAIP. -----

5. Aprobación del calendario de capacitaciones internas.

En este punto el Comisionado Juan Gómez Pérez, comunica a los presentes que por gestión del Consejo General del Instituto, se tuvo un acercamiento con la Consejería Jurídica del Ejecutivo y se acordó que los días catorce y dieciséis de marzo de dos mil dieciséis, se lleven a cabo sesiones informativas con integrantes de los

[Handwritten signatures and notes on the right margin]



Comités de Información y Unidades de Enlace de las diferentes dependencias y entidades del Poder Ejecutivo para abordar los temas relacionados con la implementación de la PNT, en razón de lo cual las capacitaciones para el personal del Instituto serán programadas más adelante.-----

6. Presentación de material de capacitación e información para Sujetos obligados. En uso de la palabra la Licenciada Emilia López Morales, Directora de Capacitación, Comunicación, Investigación y Evaluación, presenta los contenidos y materiales que serán utilizados para los Sujetos obligados. En un primer momento se abordará la integración y funciones de los Comités y Unidades de Transparencia, y las tablas de validación de las obligaciones de transparencia comunes y específicas. Más adelante se abordarán el procedimiento de verificación, la denuncia por incumplimiento y la queja.-----

7. Análisis de la propuesta de concentración y carga de la información que le corresponde publicar al Instituto como Sujeto obligado. Para el desahogo de este punto, el Ingeniero Héctor Herrera Uco, Jefe del Departamento de Sistemas e Informática, comunica que la mejor manera de incorporar la información de los Sujetos obligados, es un soporte exportable. Que tuvo comunicación con el Ingeniero José Luis del INAI, quien le dijo que será en archivo XML y de ahí se re direcciona a los lugares donde se aloje la información. Señala que el archivo XML son textos planos en los que se puede ver diferentes tipos de información por etiquetas. Por URL, la información del sitio se carga en los URL hacia la plataforma, la información se va a la página y luego se copia a PNT, en este, cada área administrativa se hace cargo de subir la información que le corresponde. Por formularios de google es sencillo, exportable, manipulable, cualquier documento se puede copiar sin complicaciones. Finalmente comenta que del INAI les van a enviar la estructura para compartirla con Sujetos obligados.-----

Escuchada la exposición del Ingeniero Héctor Herrera Uco, el Comisionado



Presidente, pide que la Licenciada en Informática Berenice Hernández Sumano, emita su opinión sobre los métodos de carga que se presentaron, ante lo cual, ésta última señala que la exportación para INAI y Sujetos obligados es mejor en XML. Que en URL lo descartaría por el tiempo de respuesta y los formularios de google son bastante eficientes. -----

8. Informe de las especificaciones técnicas del IAIP que será enviado al INAI. Al respecto, el Ingeniero Héctor Herrera Uco presenta los archivos del estado de Veracruz que le fueron proporcionados por el INAI como orientación de las especificaciones técnicas que se le requirieron al IAIP. En uso de la voz, la Licenciada Berenice Hernández Sumano señala que lo entregado por Veracruz, no es lo que solicita INAI, que es ejemplo de sólo un proceso y el SIEAIP lleva varios procesos y habrá que manejarlos, por lo que resulta necesario pedir a INAI que especifique qué quiere, pues la información pertinente sería qué tecnología, versión, compatibilidad de los sistemas, cómo se componen los sistemas que no son INFOMEX porque PNT es versión INFO.-

9. Asuntos generales. No se propuso ningún asunto.-----
Después de las aportaciones de los integrantes del equipo técnico-operativo, respecto de los temas aquí tratados, con la aprobación unánime de los presentes, se tomaron los siguientes -----

----- **ACUERDOS:** -----

PRIMERO: El Licenciado Leonardo Alberto Díaz Díaz, Director de Asuntos Jurídicos, hará llegar al Consejo General, un proyecto de convenio marco a firmar con Partidos Políticos.-----

SEGUNDO: Se llevarán a cabo sesiones informativas con integrantes de los Comités de Información y Unidades de Enlace de los Sujetos obligados que tenemos identificados, con los contenidos que aquí se presentaron, para abordar los temas relacionados con la implementación de la PNT.-----

TERCERO: La Dirección de Transparencia y Tecnologías, construirá una ruta

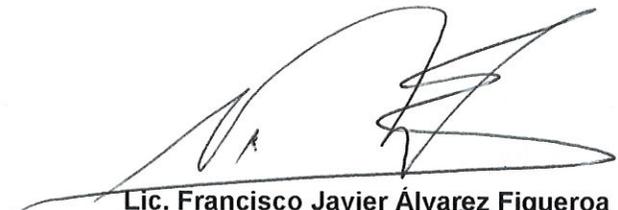
[Handwritten signatures and marks on the right margin]



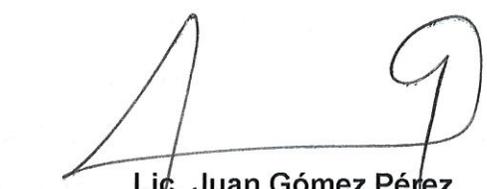
para contestar el requerimiento técnico que formuló el INAI.-----

CUARTO: La Dirección de Transparencia y Tecnologías, elaborará un diagrama con los plazos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Oaxaca, para ajustar lo que ya se realizó respecto de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.-----

No habiendo más asuntos que tratar, siendo las quince horas del día en que se actúa, se cierra la presente firmando para constancia al calce y margen, los que en ella intervinieron.- **CONSTE.**-----



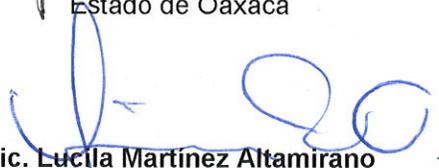
Lic. Francisco Javier Álvarez Figueroa
Comisionado Presidente



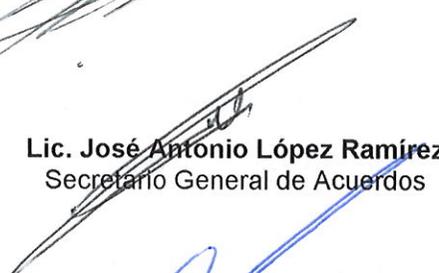
Lic. Juan Gómez Pérez
Comisionado y Coordinador del equipo técnico-operativo para la implementación de la PNT en el Estado de Oaxaca



Lic. Abraham Isaac Soriano Reyes
Comisionado



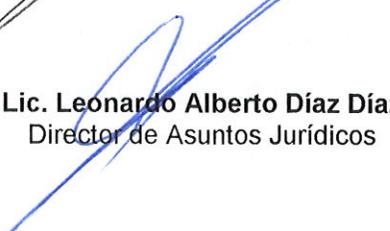
Lic. Lucila Martínez Altamirano
Jefa del Depto. de Normatividad y Análisis y Secretaría Técnica del Equipo



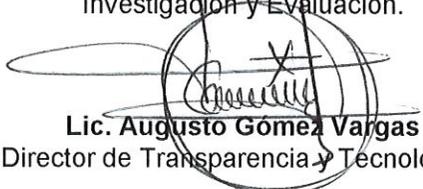
Lic. José Antonio López Ramírez
Secretario General de Acuerdos



Lic. Emilia López Morales
Directora de Capacitación, Comunicación, Investigación y Evaluación.



Lic. Leonardo Alberto Díaz Díaz
Director de Asuntos Jurídicos



Lic. Augusto Gómez Vargas
Director de Transparencia y Tecnologías



C.P. Juan Pérez Pérez
Coordinador Administrativo

Lic. Paul Francisco Mijangos Mijangos
Secretario particular del Comisionado Presidente

Mtro. Ricardo Dorantes Jiménez
Sub Director Jurídico

Ing. Héctor Herrera Uco
Jefe del Depto. de Sistemas e Informática

C.P. Monserrat Rojas Gamboa
Jefa del Depto. de Actualización de Sistemas

Lic. Sara Alexandra Flores Mafud
Jefa del Depto. de Acceso a la Información

Lic. Berenice Hernandez Sumano
Invitada especial

Lic. Abdiel Velasco Escudero

