

## INFORME DE LABORES DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2010

### ÍNDICE

- I. INTRODUCCIÓN
- II. UNIDAD DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
- III. DIRECCIÓN JURÍDICA
  - A) FIRMA CONVENIO INAFED
  - B) ASESORIA CLASIFICACION DE INFORMACION
  - C) PROGRAMA ASISTENCIA TÉCNICA A MUNICIPIOS
- IV. RECURSOS DE REVISIÓN
- V. UNIDAD DE ENLACE
- VI.- UNIDAD DE NORMATIVIDAD Y ARCHIVÍSTICA
- VII.- PROMOCIÓN DE LA CULTURA DEL DERECHO A LA INFORMACIÓN
  - A) PROGRAMA OBSERVATORIO INFANTIL
  - B) PROGRAMA JUGANDO CON TRANSPARENCIA
  - C) CAPACITACIONES:
  - D) CAMPAÑA PUBLICITARIA:
  - E) PUBLICACIONES ÁREA DE DISEÑO:
- VIII.- RESUMEN DEL PRESUPUESTO EJERCIDO  
Ver documento ANEXO 1
- IX.- SISTEMAS ELECTRÓNICOS AUTOMÁTIZADOS (PÁGINA WEB)
- X. CONTRALORÍA
- XI. OFICIALIA DE PARTES

## I.- INTRODUCCIÓN

En el marco del Segundo Aniversario de la entrada en vigor de la ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública en el Estado, varios fueron los eventos importantes a los que fue convocado el Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública:

Recibió la invitación para participar en el **Seminario Nuevas Tecnologías: Privacidad vs Seguridad**, que se llevó a cabo del 21 al 23 de julio en la ciudad de Cartagena de Indias, Colombia. Este interesante evento fue organizado por la Red Iberoamericana de Protección de Datos y la Agencia Española de Datos Personales.

En este encuentro se abordaron temas como: Seguridad y Privacidad en el marco de las Telecomunicaciones, del sector financiero y en el transporte aéreo; la criminalidad en la red, Protección de Datos y Cooperación Policial Judicial y la Tecnología avanzada frente a la limitación de la Privacidad.

Al Coloquio asistió el Comisionado Presidente de este órgano garante, Genaro Vásquez Colmenares como representante del IEAIP, cuya participación versó sobre el tema de **Seguridad y Privacidad en los Movimientos Migratorios**.

Durante su intervención, el Comisionado Presidente del IEAIP hizo énfasis en la importancia del tema para México, al ser el país de América Latina con mayor expulsión de trabajadores migratorios, y tercero en el mundo, sólo detrás de China y la India.

Subrayó la especial circunstancia de que los migrantes ilegales son despojados o aconsejados a destruir sus documentos de identidad antes de internarse en el país vecino, por lo que se convierten en “seres anónimos” que no tienen forma de identificarse y los hace vulnerables a atropellos.

Denunció la inoperancia de las Leyes de Protección de Datos Personales en los ámbitos nacional e internacional en el fenómeno de la migración ilegal de trabajadores mexicanos hacia Estados Unidos, por lo cual se deben perfeccionar los mecanismos jurídicos de México, que hagan posible una protección integral de los Datos Personales tanto en posesión de particulares como de organismos públicos nacionales.

También explicó que en el caso de Oaxaca, la protección de los Datos Personales de los migrantes es fundamental, pues las remesas enviadas por los oaxaqueños que residen en los Estados Unidos ha sido el más alto de los últimos años, al recibir sólo en el primer trimestre del presente año 4 mil 819 millones de dólares.

Este monto hace necesario legislar mecanismos jurídicos a nivel nacional y local, que permitan la protección de la información personal de los migrantes oaxaqueños a fin de evitar delitos a través del internet que vulneren el esfuerzo de casi 2 millones de oaxaqueños que viven en los Estados Unidos y mantienen a sus familias en el estado.

A dicho Coloquio asistieron representantes de Perú, España, Brasil, Bélgica, Uruguay, Chile, Paraguay, de compañías trasnacionales de telecomunicaciones y bancarias como Google, Telefónica y Banco BBVA, haciendo una mención especial que únicamente fueron invitados a participar por México los órganos garantes del Distrito Federal, Coahuila y Oaxaca.

## **II.- UNIDAD DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

De forma continua se capacita sobre la Protección de Datos Personales haciendo hincapié en la importancia que requiere manifestar la existencia y finalidad de los Sistemas de datos personales en posesión de los Sujetos Obligados.

Al periodo que se reporta se practicaron **05** capacitaciones en materia de Protección de Datos Personales, que impactaron a **05** Sujetos Obligados:

- Instituto Oaxaqueño de las Culturas
- Secretaría de Seguridad Pública
- Dirección del Registro Civil
- Municipio de Ánimas Trujano
- Municipio de Santo Domingo Tomaltepec

Se entregaron **03** constancias, Se impartieron **25** asesorías dentro del programa general de asesoría y asistencia a servidores públicos de sujetos obligados, **06** asesorías en materia de Protección de Datos Personales y **07** asesorías técnicas sobre requerimiento de la métrica de la transparencia.

Durante el mes de julio de 2010, hubo **04** registros de sistema de protección de datos personales en posesión de los sujetos obligados.

## **III. DIRECCION JURÍDICA**

### **A) FIRMA CONVENIO INAFED**

Otro acto importante en la celebración del Segundo año de actividades del IEAIP tuvo lugar el pasado 14 de julio, con la firma de convenio de colaboración entre el Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública (IEAIP) y el Instituto Nacional para el Federalismo y Desarrollo Municipal (INAFED).

Por parte del INAFED suscribió la Coordinadora del organismo, Lic. María del Rosario Castro Lozano, por el IEAIP el Comisionado Presidente Lic. Genaro Vásquez Colmenares, sirviendo como Testigo de Honor el Gobernador del Estado Lic. Ulises Ruiz Ortíz.

El Instituto Nacional para el Federalismo y Desarrollo Municipal es el organismo encargado de formular, conducir y evaluar las políticas y acciones de la Administración Pública Federal en materia de federalismo, descentralización y desarrollo municipal.

De trascendente importancia es la suscripción de este protocolo en razón del impulso que se dará con el mismo a la transparencia en Oaxaca, permitirá que las autoridades municipales que serán renovadas el próximo 01 de enero cuenten con mayores y mejores herramientas para desempeñar un mejor gobierno.

## **B) ASESORIA CLASIFICACION DE INFORMACION**

Por otro lado y de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 53 fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, una de las atribuciones del Instituto es la de establecer y revisar los criterios de clasificación, desclasificación y custodia de la información reservada y confidencial.

A este respecto la Dirección Jurídica preparó una guía para dar a conocer a los sujetos obligados las bases para la clasificación de su información. Tomando en cuenta el universo tan diverso y grande de información que cada sujeto obligado maneja, el equipo jurídico decidió agrupar a los sujetos obligados de acuerdo al tema que manejan, es decir, Procuraduría General de Justicia y la Secretaría de Seguridad Pública formarían parte de la misma reunión, ya que se atenderían temas similares.

En julio se realizó **1** Reunión Informativa sobre esta materia de clasificación de la información al Patrimonio Cultural del Estado de Oaxaca.

Durante el mes de julio, se llevaron a cabo **3** asesorías jurídicas a los siguientes sujetos obligados:

- COBAO
- San Francisco Lachigoló
- Tlacolula
- San Martín Lachilá
- Ejutla

## **C) PROGRAMA ASISTENCIA TÉCNICA A MUNICIPIOS**

Simultáneamente se dio seguimiento del Programa de Asistencia Técnica a Municipios, revisando la información pública de oficio de:

- San Agustín Yatareni
- Santa María Coyotepec

- San Sebastian Tutla

Conforme a lo dispuesto por la fracción del artículo 53 de la ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública se emitió **1** Criterio sobre notificaciones electrónicas.

#### IV. RECURSOS DE REVISIÓN

Durante el mes de julio 2010, se promovieron ante el Instituto, los siguientes **06 Recursos de Revisión:**

(ver cuadro siguiente)

Núm. Recurso	Unidad de Enlace	Comisionado Ponente	STATUS
079/2010	H. AYUNTAMIENTO DE PUTLA VILLA DE GERRERO OAXACA	LIC. GENARO V. VÁSQUEZ COLMENARES	EN SUSTANCIACIÓN
080/2010	SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL	LIC. ALICIA MARÍA AGUILAR CASTRO	EN SUSTANCIACIÓN
081/2010	COMISIÓN ESTATAL DE VIVIENDA	DR. RAÚL ÁVILA ORTIZ	EN SUSTANCIACIÓN
082/2010	INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE OAXACA	LIC. GENARO V. VÁSQUEZ COLMENARES	EN SUSTANCIACIÓN
083/2010	INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE OAXACA	LIC. ALICIA MARÍA AGUILAR CASTRO	EN SUSTANCIACIÓN
084/2010	COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL DEL PODER EJECUTIVO	LIC. GENARO V. VÁSQUEZ COLMENARES	EN SUSTANCIACIÓN

En relación a los Recursos de Revisión en el Área de Proyectos de Resolución se emitieron los siguientes autos:

- 01** Autos de Prevención, expediente 078/2010
- 02** Autos de Admisión, expedientes: 075/2010 y 081/2010
- 01** Autos de vista para alegatos.
- 03** Actividades diferentes

**TOTAL: 04 Autos**  
**03 Actividades adicionales**

## **V. UNIDAD DE ENLACE**

El número de solicitudes de información tramitadas por el Sistema Electrónico de Acceso a la Información SIEAIP durante el mes de julio fue de **67** solicitudes electrónicas. Del universo de **1,826** solicitudes, hasta el día de hoy, **1,710** han sido concluidas, es decir, han sido respondidas, prevenidas **67** y **171** prorrogadas. Cabe mencionar que **01** de estas solicitudes fueron dirigidas al IEAIP como sujeto Obligado.

Los sujetos obligados que rinden informes mensuales:

- Coordinación de Delegaciones de Gobierno
- COESIDA

Con la implementación del Sistema Electrónico de Acceso a la Información SIEAIP, se continúa impartiendo asesoría sobre este Sistema y el procedimiento que deben seguir a los Sujetos Obligados, así como la clave y contraseña que les corresponde para el acceso al SIEAIP.

**09** Sujetos Obligados hicieron llegar el seguimiento de las solicitudes de información:

### **PODER EJECUTIVO**

- 1.- SERVICIOS DE SALUD DE OAXACA
- 2.- CORETURO
- 3.- GUBERNATURA
- 4.- CONSEJERIA JURIDICA
- 5.- SISTEMAS DIF OAXACA
- 6.- INSTITUTO OXAQUELO DE LA CULTURA
- 7.- CONTRALORÍA
- 8.- HOSPITAL DE LA NIÑEZ OXAQUEÑA
- 9.- CAO
- 10.- SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

### **PODER LEGISLATIVO**

- 11.- H. CONGRESO DEL ESTADO

### **MUNICIPIO**

- 12.- SANTA LUCÍA DEL CAMINO
- 13.- SANTA MARÍA HUATULCO

### **ORGANOS AUTÓNOMOS**

- 14.- TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

Se brindaron **05** asesorías tanto a ciudadanos como a Sujetos Obligados sobre acceso a la información de las cuales **03** se brindaron personalmente, **01** por vía telefónica y **01** vía electrónica.

De acuerdo a lo dispuesto por las fracciones II y V del artículo 44 de la ley de Transparencia, la Unidad de Enlace de este Instituto dio trámite a **01** solicitudes de información dirigidas al IEAIP como sujeto obligado, realizando las gestiones internas necesarias para entregar la información necesaria.

## **VI.- UNIDAD DE NORMATIVIDAD Y ARCHIVÍSTICA**

Durante el mes de Julio, la Unidad de Normatividad Archivística realizó **02** capacitaciones a las siguientes dependencias:

- INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES
- COMUNICACIÓN SOCIAL

Simultáneamente y de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 53 fracción IV de la Ley de Transparencia, se apoya a los sujetos obligados en la preparación de sus **Cuadros de Clasificación Archivística y Catálogos de Disposición Documental**.

Los cursos de formación en materia de archivística impactaron a **14** servidores públicos de **02** sujetos obligados.

## **VII.- PROMOCIÓN DE LA CULTURA DEL DERECHO A LA INFORMACIÓN**

Con el fin de sembrar los valores de la honestidad, transparencia y la rendición de cuentas, este programa pretende llegar a alumnos de 3º a 6º año de primaria. Para este efecto, se visitaron los siguientes **06** centros escolares:

### **A) PROGRAMA OBSERVATORIO INFANTIL**

1. Escuela Primaria: "Independencia"
2. Escuela Primaria: "Andrés Portillo"
3. Escuela Primaria: "Mtro. Moisés Sáenz Garza"
4. Escuela Primaria: "Comunidad Oaxaqueña"
5. Escuela Primaria: "Josefa Ortiz de Domínguez"
6. Escuela Primaria: "Dinamarca"

El programa se dirigió a alumnos entre 08 y 12 años.

## **B) PROGRAMA JUGANDO CON TRANSPARENCIA**

Este programa destaca la importancia de conocer desde pequeños el funcionamiento de nuestro sistema administrativo. Sólo a través de una evaluación en cuanto al comportamiento de los servidores públicos en la toma de decisiones se podrá verificar si fueron atinadas o requieren un correctivo.

Durante este mes, se dio por clausurado las sesiones en virtud de que concluyó el ciclo escolar 2009 – 2010 en las siguientes zonas:

Zona 2	Tlalixtac
Zona 1	Ocotlán
Zona 4	Sta. Rosa
Zona 3	San Felipe

## **C) CAPACITACIONES:**

Mediante una capacitación aplicada de manera sistemática y organizada, se genera una política de acceso a la información, y se transmiten conocimientos, actitudes y habilidades a los servidores públicos, por lo que se convierte en un medio esencial para lograr el pleno entendimiento del espíritu y aplicación de la Ley de transparencia y Acceso a la Información Pública y la interiorización de los criterios de obligatoriedad en su cumplimiento para los sujetos obligados.

Las capacitaciones que se impartieron fueron las siguientes:

(Ver cuadro siguiente)

CAPACITADOS	No. CAPACITACIONES	TOTAL DE CAPACITADOS
Municipios	06	10
Instituciones Educativas	00	00
Sujetos Obligados	03	53
Medios de Comunicación	00	00
ONG`S	00	00
<b>Total</b>	<b>09</b>	<b>63</b>

## **D) CAMPAÑA PUBLICITARIA:**

En relación al trabajo de difusión y comunicación se realizó lo siguiente:

- 7** Comunicados IEAIP
- 3** Coordinación de contenidos Carta de Noticias Semanal “El Mirador”

- 3 Programa de Radio “Acceso para combatir la corrupción” en Radio Universidad (UABJO).
- 1 Sección IEAIP: “Acceso” Suplemento “Ágora” del Diario el Despertar.
- 11 Entrevistas
- 3 Conferencia de Medios
- 11 Llamadas atendidas INFOTEL

#### **E) PUBLICACIONES ÁREA DE DISEÑO:**

Durante este periodo se elaboraron **09** diseños, **1005** impresiones, detallando esta tarea de la siguiente forma:

- Carta de Noticias Semanal (05 JULIO 2010)
- Carta de Noticias Semanal (12 JULIO 2010)
- Carta de Noticias Semanal (19 JULIO 2010)
- Diseño Mural del mes de Julio
- Diseño de Gaceta Julio – Agosto

#### **VIII.- RESUMEN DEL PRESUPUESTO EJERCIDO**

Ver documento ANEXO 1

#### **IX.- SISTEMAS ELECTRÓNICOS AUTOMÁTIZADOS (PÁGINA WEB)**

Número de Visitas a la Página en el mes de Julio 2010: **7259**

Número de Visitas Biblioteca Virtual en el mes de Julio 2010: **601**

Número de Visitas totales a la Biblioteca Virtual al finalizar Julio 2010: **16291**

Número de Visitas totales a la página al finalizar Julio 2010: **195358**

La Unidad de informática, realizó diferentes actividades encaminadas a la optimización de las actividades en las diferentes áreas del Instituto:

- Elaboración del Newsletter de los días 5, 12 y 19 de Julio de 2010.
- Creación de las Páginas Web de los siguientes Municipios:
  1. Santa María del Tule
  2. Santa María Jaltianguis
  3. San Agustín Yatareni
  4. San Sebastián Tutla

En lo relativo al Sistema Electrónico de Acceso a la Información Pública SIEAIP, conscientes de que todo es susceptible de ser mejorado, frecuentemente se revisa su operatividad y para eficientarlo se organizaron los sujetos obligados en dos bloques, aquéllos que cuentan con correo electrónico y los que carecen del mismo, esto para

advertir al solicitante que deberá hacer llegar por vía postal, su solicitud de información. Se actualizó un módulo del SIEAIP (notificaciones y avisos)

Simultáneamente esta Unidad de Informática se dedicó a sus actividades cotidianas como lo son: la configuración de los servidores de impresión para las áreas de Jurídico e Informática, mantenimiento y actualización del servidor web, 4 Publicaciones de Carta de Noticias, Creación de Flash y Publicación de la Gaceta.

## **X. CONTRALORÍA**

Contraloría Interna del Instituto durante el mes de Julio realizó las siguientes actividades:

- Análisis de los reportes de las áreas correspondientes a la evaluación del 2º Trimestre para efectos de determinar el avanza de POA
- Integración de expedientes a través de la clasificación de documentos de acuerdo a la Normatividad Archivística
- Asesorías Informe Trimestral.
- Continúa la Auditoría Administrativa.

## **XI. OFICIALIA DE PARTES**

A través de la Oficialía de Partes el Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública recibió **143** oficios y se enviaron a diferentes entidades y dependencias **60** oficios.

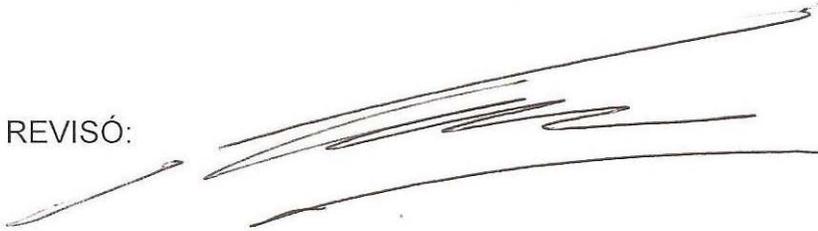
Oaxaca de Juárez, Oax., a 15 de Julio del 2010.

ELABORÓ:



**LIC. LUISA ADRIANA VASSEUR SANCHEZ.**  
SECRETARIA TÉCNICA

REVISÓ:



**LIC. GENARO V. VASQUEZ COLMENARES**  
COMISIONADO PRESIDENTE DEL IEAIP



**GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA**  
**INST. EST. DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA**  
**CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL. SUBSISTEMA DE EGRESOS**  
**ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA AL 31 DE JULIO DEL 2010**

( en Pesos )

ACTIVO		PASIVO	
<b>CIRCULANTE</b>		<b>A CORTO PLAZO</b>	
ADMINISTRACION		ADMINISTRACION	
BANCOS	0.75	ADEUDOS DE AÑOS ANTERIORES	0.03
DEUDORES DIVERSOS	245,587.21	ACREEDORES DIVERSOS	245,587.93
<b>SUMA EL ACTIVO CIRCULANTE</b>	<b>245,587.96</b>	<b>SUMA EL PASIVO A CORTO PLAZO</b>	<b>245,587.96</b>
<b>FIJO</b>		<b>HACIENDA PUBLICA</b>	
<b>BIENES MUEBLES</b>		<b>PATRIMONIALES</b>	
MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	699,865.80	PATRIMONIALES	
EQUIPO Y ACCESORIOS DE COMPUTO	1,315,980.17	PATRIMONIO	3,098,152.19
EQUIPO DE COMUNICACION	247,723.85	Resultado del Ejercicio	0.00
MAQUINARIA, HERRAMIENTAS Y APARATOS	2,284.00		
VEHICULOS TERRESTRES, MARITIMOS Y AEREOS	813,300.00	MODIFICACIONES PATRIMONIALES	
EQUIPO AUDIOVISUAL	18,998.37		
<b>SUMA EL ACTIVO FIJO</b>	<b>3,098,152.19</b>	<b>SUMA LA HACIENDA PÚBLICA</b>	<b>3,098,152.19</b>
<b>SUMA EL ACTIVO</b>	<b>3,343,740.15</b>	<b>SUMA EL PASIVO Y LA HACIENDA PÚBLICA</b>	<b>3,343,740.15</b>

CUENTAS DE ORDEN		
PRESUPUESTO AUTORIZADO	27,997,563.00	
PRESUPUESTO POR EJERCER	11,855,048.11	
PRESUPUESTO EJERCIDO	16,142,614.89	
<b>SUMA EL CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTALES</b>		<b>0.00</b>



Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública de Oaxaca  
 C/ Centro de Asesoría Colmenares

COMISIONADO PRESIDENTE  
 LIC. GERMÁN VÍCTOR VÁSQUEZ COLMENARES

DIRECTOR ADMINISTRATIVO  
 LIC. JORGE ARMANDO ZARATE MEDINA

JEFE DE LA UNIDAD FINANCIERA  
 LIC. MONTSERRAT REYNA ARIAS



Jueves 12 de Agosto de 2010, 12:00:16 p.m.

GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA  
INST. EST. DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA  
CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL. SUBSISTEMA DE EGRESOS  
ESTADO DE RESULTADOS DEL 01 AL 31 DE JULIO DEL 2010

( en Pesos )

**INGRESOS**

31

312

MINISTRACIONES ADO EN CURSO, PNE

2,068,405.72

SUMA INGRESOS

2,068,405.72

**EGRESOS**

55

551

GASTOS PRESUPUESTALES

2,068,405.72

SUMA EGRESOS

2,068,405.72

RESULTADO DEL EJERCICIO

0.00



Instituto Estatal de Acceso  
a la Información Pública de Oaxaca  
Lic. Genaro V. Vasquez Colmenares  
COMISIONADO PRESIDENTE

LIC. GENARO VICTOR VASQUEZ COLMENARES  
COMISIONADO PRESIDENTE

LIC. JORGE ARMANDO ZARATE MEDINA  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

LIC. MONTSERRAT REYNA ARIAS  
JEFE DE LA UNIDAD FINANCIERA