

VERSIÓN PÚBLICA

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA No. 001/2011

En la ciudad de Oaxaca de Juárez, Oaxaca, siendo las doce horas del día dos de febrero del dos mil once, reunidos en el domicilio que ocupa el Instituto Estatal de Acceso a la Información Pública de Oaxaca, sita en la calle de Amapolas número 510 de la Colonia Reforma, los Comisionados del Consejo General, Lic. Genaro Víctor Vásquez Colmenares y Dr. Raúl Ávila Ortiz, asistidos por los Secretarios General y Técnico, Lic. Luis Antonio Ortiz Vásquez y Lic. Luisa Adriana Vasseur Sánchez respectivamente, para llevar a cabo la presente Sesión, en la que se aprobará, en su caso, el siguiente orden del día: - - - - -

- - - - - ORDEN DEL DÍA - - - - -

- I. Lista de Asistencia y verificación de quórum legal.- - - - -
- II. Declaración de Instalación de la Sesión.- - - - -
- III. Aprobación en su caso, del Orden del Día.- - - - -
- IV. Revisión y en su caso aprobación de los documentos propuestos por la Titular de la Unidad de Normatividad Archivística del Instituto, consistente en *A) el Diagnóstico para los Archivos Administrativos de los Municipios del Estado de Oaxaca* y *B) la Guía para la Organización de Archivos Públicos Municipales. ANEXOS 1 y 2.*- - - - -
- V. Asuntos Generales. - - - - -
- VI. Clausura de la Sesión.- - - - -

- - - - - DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA: - - - - -

- I. Lista de Asistencia y verificación de quórum legal. - - - - -**
- II. Declaración de Instalación de la Sesión. - - - - -**
- III. Aprobación en su caso, del Orden del Día. - - - - -**
- IV. Revisión y en su caso aprobación de los documentos propuestos por la Titular de la Unidad de Normatividad Archivística del Instituto, consistente en *A) el Diagnóstico para los Archivos Administrativos de los Municipios del Estado de Oaxaca* y *B) la Guía para la Organización de Archivos Públicos Municipales.* - - - - -**

ACUERDO UNO.- SE APRUEBAN EN LO GENERAL Y EN LO PARTICULAR: A) DIAGNÓSTICO PARA LOS ARCHIVOS ADMINISTRATIVOS DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE OAXACA Y B) GUÍA PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS PÚBLICOS MUNICIPALES. ORDÉNESE A LA SECRETARIA TÉCNICA DAR A CONOCER EL ACUERDO A LA TITULAR DE LA UNIDAD DE NORMATIVIDAD ARCHIVÍSTICA A FIN DE QUE SE ADHIERA AL CALENDARIO DE LA UNIDAD DE CAPACITACIÓN LA MÁS AMPLIA ORGANIZACIÓN DE LOS MENCIONADOS DOCUMENTOS, QUE INTERGRAN LOS ANEXOS 1 Y 2, ASI COMO SU PUBLICACIÓN EN LA PAGINA ELECTRONICA DEL INSTITUTO. -----

V. ASUNTOS GENERALES. -----

ACUERDO DOS. PROCÉDASE POR CONDUCTO DE LA PRESIDENCIA, GIRAR OFICIO CON LOS ANTECEDENTES DE LOS CASOS PLANTEADOS EN EL ANEXO 3, A LOS ORGANOS DE CONTROL INTERNO DE CADA AYUNTAMIENTO, ASI COMO A LA LXI LEGISLATURA DEL CONGRESO DEL ESTADO PARA QUE, EN USO DE SUS FACULTADES, SANCIONE A LOS SUJETOS OBLIGADOS RESPONSABLES EN TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 57, 74 Y 75 FRACCIÓN IV DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ESTADO Y MUNICIPIOS DE OAXACA. -----

VI. Clausura de la Sesión. Siendo las doce horas con cuarenta y cinco minutos del día en que se actúa el Comisionado Presidente declaró clausurada la Sesión, firmando al calce y margen los que en ella intervinieron.-----

(RÚBRICA)
LIC. GENARO V. VÁSQUEZ COLMENARES
COMISIONADO PRESIDENTE

(RÚBRICA)
DR. RAÚL ÁVILA ORTIZ
COMISIONADO

(RÚBRICA)
LIC. LUISA ADRIANA VASSEUR SÁNCHEZ
SECRETARIA TÉCNICA

(RÚBRICA)
LIC. LUIS ANTONIO ORTIZ VÁSQUEZ
SECRETARIO GENERAL

CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 20 FRACCIÓN XXI DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL INSTITUTO ESTATAL DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE OAXACA, SE HACE CONSTAR QUE LA PRESENTE ACTA ES LA VERSIÓN PÚBLICA DEL ACTA DE SESIÓN ORDINARIA No. 001/2011, OMITIÉNDOSE EN ELLA, EL PROCESO DELIBERATIVO Y LOS DATOS PERSONALES DE ACUERDO A LO DISPUESTO EN LA FRACCIÓN VII DEL ARTÍCULO 17 DE LA LEY ESTATAL DE TRANSPARENCIA Y EL ARTÍCULO 2 DE LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.- EL SECRETARIO GENERAL. DOY FE.