



SECRETARÍA DE LAS CULTURAS Y ARTES DE OAXACA\_SIPOT\_2DA. FASE

**Art. 70 - Fracción I. Marco Normativo**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 5. Hipervínculo al documento completo de cada norma	1 0.5	Recomendación	Deberá incluir el hipervínculo que nos remita al documento que contenga la norma completa, no abre la página..

**Art. 70 - Fracción II. Estructura orgánica**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 7. Por cada puesto y/o cargo de la estructura se deberá especificar la denominación de la norma que establece sus atribuciones, responsabilidades y/o funciones, según sea el caso	1 0.5	Recomendación	Deberá publicar la denominación de la norma donde se establecen las atribuciones, responsabilidades y/o funciones.
Criterio 8. Fundamento legal (artículo y/o fracción) que sustenta el puesto	1 0	Recomendación	Deberá publicar el artículo y/o fracción que sustenta el puesto
Criterio 10. Hipervínculo al perfil y/o requerimientos del puesto o cargo, en caso de existir de acuerdo con la normatividad que aplique	1 0	Recomendación	Deberá incluir el hipervínculo que remita a los requerimientos del puesto y/o cargo de acuerdo a la normatividad que le aplica
Criterio 11. En cada nivel de estructura se deben incluir, en su caso, a los prestadores de servicios profesionales o los miembros que se integren al sujeto obligado de conformidad con las disposiciones aplicables (por ejemplo, en puestos honoríficos)	1 0	Recomendación	Deberá especificar si cuenta o no con prestadores de servicios profesionales en cada una de las áreas
Criterio 12. Hipervínculo al organigrama completo (forma gráfica) acorde a su normatividad, el cual deberá contener el número de dictamen o similar	1 0	Recomendación	Deberá incluir el hipervínculo que remita al organigrama completo autorizado
Criterio 13. Respecto de los prestadores de servicios profesionales reportados se incluirá una leyenda que especifique que éstos no forman parte de la estructura orgánica del sujeto obligado, toda vez que fungen como apoyo para el desarrollo de las actividades de los puestos que sí conforman la estructura	1 0	Recomendación	Deberá incluir la leyenda respecto de los prestadores de servicio profesional en caso de haberlos reportado
Criterio 14. Periodo de actualización de la información: trimestral. En su caso, 15 días hábiles después de la aprobación de alguna modificación a la estructura orgánica	1 0.5	Recomendación	Deberá informar con relación al periodo trimestral que corresponde
Criterio 15. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1 0.5	Recomendación	Deberá informar con relación al periodo trimestral que corresponde
Criterio 16. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1 0.5	Recomendación	Deberá informar con relación al periodo trimestral que corresponde
Criterio 19. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1 0.5	Recomendación	En cada rubro de información se especificará la fecha de validación, que indica el día, mes y año en que el sujeto obligado verificó y confirmó la vigencia de la información publicada en su página de Internet y en la Plataforma Nacional.

**Art. 70 - Fracción III. Facultades de cada Área**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 4. Se deberá desplegar el fragmento del reglamento interior, estatuto orgánico o normatividad equivalente en el que se observen las facultades que correspondan al Área	1 0.5	Recomendación	La información publicada de esta fracción debe corresponder a la estructura orgánica del sujeto obligado que encuentra en la fracción II, por lo que se le asigna el valor de 0.5 ya que en la anterior fracción solo publica ocho áreas que forman parte del sujeto obligado.
Criterio 8. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1 0	Recomendación	Deberá publicar la información solicitada en este criterio

**Art. 70 - Fracción IV. Metas y objetivos**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
----------	------------	------	---



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 2. Denominación del Área o Unidad responsable. Se pondrá entre paréntesis el nombre del documento que en su caso regule la actividad del sujeto obligado: reglamento interior / manual de organización / otro	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información de las metas y objetivos de acuerdo a cada área que forma parte del sujeto obligado estas deben corresponder a la fracción II estructura orgánica y fracción III facultades de cada área.
Criterio 3. Descripción breve y clara de cada objetivo	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información de las metas y objetivos de acuerdo a cada área que forma parte del sujeto obligado estas deben corresponder a la fracción II estructura orgánica y fracción III facultades de cada área.
Criterio 4. Cada objetivo deberá desplegar sus indicadores asociados	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información de las metas y objetivos de acuerdo a cada área que forma parte del sujeto obligado estas deben corresponder a la fracción II estructura orgánica y fracción III facultades de cada área.
Criterio 5. Cada indicador deberá desplegar la(s) meta(s)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información de las metas y objetivos de acuerdo a cada área que forma parte del sujeto obligado estas deben corresponder a la fracción II estructura orgánica y fracción III facultades de cada área.
Criterio 6. Cada meta deberá especificar su unidad de medida	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información de las metas y objetivos de acuerdo a cada área que forma parte del sujeto obligado estas deben corresponder a la fracción II estructura orgánica y fracción III facultades de cada área.
Criterio 7. Hipervínculo al documento del o los programas operativos / presupuestario / sectorial / regionales / institucionales / especiales / de trabajo y/o anuales, según corresponda en un formato que permita la reutilización de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información de las metas y objetivos de acuerdo a cada área que forma parte del sujeto obligado estas deben corresponder a la fracción II estructura orgánica y fracción III facultades de cada área.

**Art. 70 - Fracción VI. Indicadores de resultados**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 11. Línea base	1	0	Recomendación	En estos casos, en el apartado de nota, deberá justificar por qué deja en blanco este criterio

**Art. 70 - Fracción VII. Directorio**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 6. Domicilio para recibir correspondencia oficial (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad [catálogo], nombre de la localidad [catálogo], clave del municipio [catálogo], nombre del municipio o delegación [catálogo], clave de la entidad federativa [catálogo], nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)[2]	1	0.5	Recomendación	Deberá completar los datos del domicilio del sujeto obligado como: tipo y nombre de asentamiento y clave de localidad
Criterio 9. Respecto de los prestadores de servicios profesionales reportados se incluirá una leyenda que especifique que éstos no forman parte de la estructura orgánica del sujeto obligado toda vez que fungen como apoyo para el desarrollo de las actividades de los puestos que sí conforman la estructura	1	0	Recomendación	Deberá especificar que no cuenta con prestadores de servicios profesionales
Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	En cada rubro de información se especificará la fecha de actualización, es decir, el día, mes y año en que el sujeto obligado modificó y puso al día por última vez la información que está publicada en su página de Internet y en la Plataforma Nacional. Deberá actualizar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación.
Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	En cada rubro de información se especificará la fecha de validación, que indica el día, mes y año en que el sujeto obligado verificó y confirmó la vigencia de la información publicada en su página de Internet y en la Plataforma Nacional. ESTA FECHA DEBERÁ SER IGUAL O POSTERIOR A LA DE ACTUALIZACIÓN.

**Art. 70 - Fracción VIII. Remuneración servidores públicos**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
----------	------------	------	---



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 1. Tipo de integrante del sujeto obligado (funcionario, servidor[a] público[a] de base, de confianza, integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, empleado, representante popular, miembro del poder judicial, miembro de órgano autónomo [especificar denominación], personal de confianza, prestador de servicios profesionales, otro [especificar denominación])	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada en el ejercicio anterior 2016, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 2. Clave o nivel del puesto (en su caso, de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado)	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada en el ejercicio anterior 2016, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 3. Denominación o descripción del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada en el ejercicio anterior 2016, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 4. Denominación del cargo (de conformidad con nombramiento otorgado)	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada en el ejercicio anterior 2016, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 5. Área de adscripción (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos, si así corresponde)	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada en el ejercicio anterior 2016, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 6. Nombre completo del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad (nombre [s], primer apellido, segundo apellido)	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada en el ejercicio anterior 2016, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 7. Sexo: Femenino/Masculino	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada en el ejercicio anterior 2016, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 8. Remuneración mensual bruta (se refiere a las percepciones totales sin descuento alguno): Pesos mexicanos / Otra moneda (especificar nombre y nacionalidad de ésta)	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada en el ejercicio anterior 2016, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 9. Remuneración mensual neta (se refiere a la remuneración mensual bruta menos las deducciones genéricas previstas por ley: ISR, ISSSTE, otra [especificar]) (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada en el ejercicio anterior 2016, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 10. Percepciones en efectivo o en especie y adicionales, así como su periodicidad (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada en el ejercicio anterior 2016, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 11. Ingresos y sistemas de compensación, así como su periodicidad (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada en el ejercicio anterior 2016, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 12. Gratificaciones y su periodicidad (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	1	0	Recomendación	Deberá incluir la información sobre gratificaciones que perciba el servidor público o especificar que no recibe, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 13. Primas y su periodicidad (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada en el ejercicio anterior 2016, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 14. Comisiones y su periodicidad (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	1	0	Recomendación	Deberá incluir la información sobre comisiones que perciba el servidor público o especificar que no recibe , en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 15. Dietas y su periodicidad (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	1	0	Recomendación	Deberá incluir la información sobre dietas que perciba el servidor público o especificar que no recibe , en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 16. Bonos y su periodicidad (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada en el ejercicio anterior 2016, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 17. Estímulos y su periodicidad (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	1	0	Recomendación	Deberá incluir la información sobre estímulos que perciba el servidor público o especificar que no recibe , en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 18. Apoyos económicos y su periodicidad (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada en el ejercicio anterior 2016, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 19. Prestaciones económicas y/o en especie que se otorguen por tipo de trabajador y de conformidad con la normatividad correspondiente (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	1	0	Recomendación	Deberá incluir la información sobre prestaciones económicas que perciba el servidor público o especificar que no recibe , en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 20. Otro tipo de percepción (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	1	0	Recomendación	Deberá incluir la información sobre otras percepciones que perciba el servidor público o especificar que no recibe , en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 22. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada en el ejercicio anterior 2016, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 23. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y por lo menos uno anterior de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada en el ejercicio anterior 2016, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 26. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	En cada rubro de información se especificará la fecha de validación, que indica el día, mes y año en que el sujeto obligado verificó y confirmó la vigencia de la información publicada en su página de Internet y en la Plataforma Nacional. ESTA FECHA DEBERÁ SER IGUAL O POSTERIOR A LA DE ACTUALIZACIÓN.

**Art. 70 - Fracción IX. Gastos de representación y viáticos**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 2. Periodo que se informa	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 3. Tipo de integrante del sujeto obligado (funcionario, servidor[a] público[a], integrantes, miembros y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión en los sujetos obligados y/o ejerza actos de autoridad en ellos, empleado, representante popular, miembro del poder judicial, miembro de órgano autónomo [especificar denominación], personal de confianza, prestador de servicios profesionales, otro [especificar denominación])	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral, la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 4. Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral, la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 5. Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado, por ej. Subdirector[a] A)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral, la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 6. Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado, por ej. Subdirector[a] de recursos humanos)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral, la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 7. Área de adscripción o unidad administrativa (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos si así corresponde)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral, la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 8. Nombre completo del (la) servidor(a) público(a), trabajador, prestador de servicios, miembro y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad en el sujeto obligado (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral, la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 9. Denominación del encargo o comisión	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral, la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 10. Tipo de viaje (nacional / internacional)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral, la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 11. Número de personas acompañantes en el encargo o comisión del trabajador, prestador de servicios, servidor(a) público(a), miembro y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad en el sujeto obligado comisionado	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral, la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 12. Importe ejercido por el total de acompañantes	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral, la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 13. Origen del encargo o comisión (país, estado y ciudad)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 14. Destino del encargo o comisión (país, estado y ciudad)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 15. Motivo del encargo o comisión	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 16. Fecha de salida: con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 17. Fecha de regreso: con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 18. Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes, con base en el Clasificador por Objeto del Gasto o Clasificador Contable que aplique	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 19. Denominación de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes, los cuales deberán ser armónicos con el Clasificador por Objeto del Gasto o Clasificador Contable que aplique. Por ejemplo: pasajes aéreos, terrestres, marítimos, lacustres y fluviales; autotransporte; viáticos en el país o en el extranjero; gastos de instalación y traslado de menaje; servicios integrales de traslado y viáticos; otros servicios de traslado y hospedaje; otra (especificar)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 20. Importe ejercido erogado por concepto de viáticos	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 21. Importe total ejercido erogado con motivo del encargo o comisión	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 22. Importe total de gastos no erogados derivados del encargo o comisión	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 23. Fecha de entrega del informe de la comisión o encargo encomendado, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 24. Hipervínculo al informe de la comisión o encargo encomendado, donde se señalen las actividades realizadas, los resultados obtenidos, las contribuciones a la institución y las conclusiones; en su caso, se deberá incluir una leyenda explicando lo que corresponda	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 25. Hipervínculo a las facturas o comprobantes que soporten las erogaciones realizadas	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 26. Hipervínculo a la normatividad que regula los gastos por concepto de viáticos del sujeto obligado	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 27. Ejercicio	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 28. Periodo que se reporta	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 29. Tipo de miembro del sujeto obligado (funcionario, servidor[a] público[a] y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad en el sujeto obligado; empleado, representante popular, miembro del poder judicial, miembro de órgano autónomo [especificar denominación], personal de confianza, integrante, prestador de servicios profesionales, otro [señalar denominación])	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 30. Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 31. Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado, por ej. Subdirector[a] A)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 32. Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado, por ej. Subdirector[a] de recursos humanos)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 33. Área de adscripción (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos, si así corresponde)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 34. Nombre completo del (la) servidor(a) público(a), trabajador, prestador de servicios, miembro y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad en el sujeto obligado (nombre[s], primer apellido y segundo apellido)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral, la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 35. Denominación del acto de representación	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral, la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 36. Tipo de viaje (nacional/internacional)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral, la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 37. Número de personas acompañantes en el acto de representación del trabajador, prestador de servicios, servidor(a) público(a), miembro y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad comisionado	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral, la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 38. Importe ejercido por el total de acompañantes	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral, la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 39. Origen del acto de representación (país, estado y ciudad)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral, la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 40. Destino del acto de representación (país, estado y ciudad)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral, la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 41. Motivo del acto de representación	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral, la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 42. Fecha de salida: con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral, la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 43. Fecha de regreso: con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral, la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 44. Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes, con base en el Clasificador por Objeto del Gasto o Clasificador Contable que aplique	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral, la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información





**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 45. Denominación de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes, los cuales deberán ser armónicos con el Clasificador por Objeto del Gasto o Clasificador Contable que aplique. Por ejemplo: pasajes aéreos, terrestres, marítimos, lacustres y fluviales; autotransporte; viáticos en el país o en el extranjero; gastos de instalación y traslado de menaje; servicios integrales de traslado y viáticos; otros servicios de traslado y hospedaje; otro (especificar)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 46. Importe ejercido erogado por concepto de gastos de representación	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 47. Importe total ejercido erogado con motivo del acto de representación	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 48. Importe total de gastos no erogados derivados del acto de representación	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 49. Fecha de entrega del informe del acto de representación encomendado, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 50. Hipervínculo al informe del acto de representación encomendado, donde se señalen las actividades realizadas, los resultados obtenidos, las contribuciones a la institución y las conclusiones; en su caso, se deberá incluir una leyenda explicando lo que corresponda	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 51. Hipervínculo a las facturas o comprobantes que soporten las erogaciones realizadas	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 52. Hipervínculo a la normatividad que regula los gastos de representación del sujeto obligado	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos 9a y 9b por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 53. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en los formatos respectivos ( 9a y 9b) los cuales deben estar actualizados de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 54. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en los formatos respectivos (9a y 9b) los cuales deben estar actualizados de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 55. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en los formatos respectivos (9a y 9b) los cuales deben contener la información vigente de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 56. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0	Recomendación	Deberá publicar el área encargada de generar la información al interior del sujeto obligado
Criterio 57. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá actualizar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación
Criterio 58. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0	Recomendación	Deberá validar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en ambos formatos. La fecha de validación siempre debe ser igual o posterior a la de actualización
Criterio 59. La información publicada se organiza mediante los formatos 9a y 9b, en los cuales se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en el formato respectivo. ( Formato 9a y 9b)
Criterio 60. El soporte de la información permite su reutilización	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación. Utilizar el formato excel respectivo. ( 9a y 9b)

**Art. 70 - Fracción X. Total de plazas (base y confianza)**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Periodo que se informa	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo 10a por periodo trimestral, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 2. Denominación del área (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo 10a por periodo trimestral, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 3. Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado). La información deberá estar ordenada de tal forma que sea posible visualizar los niveles de autoridad y sus relaciones de dependencia	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo 10a por periodo trimestral, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 4. Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo 10a por periodo trimestral, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 5. Tipo de plaza presupuestaria: de carácter permanente o eventual	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo 10a por periodo trimestral, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 6. Área de adscripción (área inmediata superior)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo 10a por periodo trimestral, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 7. Por cada puesto y/o cargo de la estructura especificar el estado: ocupado o vacante.	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo 10a por periodo trimestral, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 8. Por cada puesto y/o cargo de la estructura vacante se incluirá un hipervínculo a las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos abiertos a la sociedad en general o sólo abiertos a los(as) servidores(as) públicos(as) del sujeto obligado, difundidas en la fracción XIV del artículo 70 de la Ley General	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo 10a por periodo trimestral, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 15. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0.5	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo(10a)el cual debe estar actualizado de acuerdo a a Tabla de Actualización y Conservación,aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 16. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en los formatos respectivos (10a y 10b) los cuales deben estar actualizados de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 17. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en los formatos respectivos (10a y 10b) los cuales deben contener la información vigente de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 18. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar el área encargada de generar la información al interior del sujeto obligado
Criterio 19. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá actualizar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación
Criterio 20. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá validar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en ambos formatos. La fecha de validación siempre debe ser igual o posterior a la de actualización
Criterio 21. La información publicada se organiza mediante los formatos 10a y 10b, en los cuales se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en el formato respectivo. ( Formato 10a )
Criterio 22. El soporte de la información permite su reutilización	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación. Utilizar el formato excel respectivo. ( 10a )

**Art. 70 - Fracción XI. Contrataciones honorarios**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	1 0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo por periodo trimestral, la información del ejercicio anterior(2016),en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 2. Periodo que se informa	1 0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo por periodo trimestral, la información del ejercicio anterior(2016),en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 3. Tipo de contratación: régimen de servicios profesionales por honorarios o servicios profesionales por honorarios asimilados a salarios	1 0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información referente a esta fracción en los formatos respectivos por periodo trimestral , la información del ejercicio anterior (2016). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información. Requisitar todos los campos
Criterio 4. Partida presupuestal de los recursos con que se cubran los honorarios pactados, con base en el Clasificador por Objeto del Gasto o Clasificador Contable que aplique	1 0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información referente a esta fracción en los formatos respectivos por periodo trimestral , la información del ejercicio anterior (2016). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información. Requisitar todos los campos
Criterio 5. Nombre completo de la persona contratada (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	1 0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información referente a esta fracción en los formatos respectivos por periodo trimestral , la información del ejercicio anterior (2016). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información. Requisitar todos los campos
Criterio 6. Número de contrato	1 0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo por periodo trimestral, la información del ejercicio anterior(2016),en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 7. Hipervínculo al contrato correspondiente	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo por periodo trimestral, la información del ejercicio anterior(2016),en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 8. Fecha de inicio del contrato expresada con el formato día/mes/año (ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo por periodo trimestral, la información del ejercicio anterior(2016),en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 9. Fecha de término del contrato expresada con el formato día/mes/año (ej. 31/Diciembre/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo por periodo trimestral, la información del ejercicio anterior(2016),en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 10. Servicios contratados (objeto del contrato)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo por periodo trimestral, la información del ejercicio anterior(2016),en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 11. Remuneración mensual bruta o contraprestación	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información referente a esta fracción en los formatos respectivos por periodo trimestral , la información del ejercicio anterior (2016). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información. Requisitar todos los campos
Criterio 12. Monto total a pagar	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información referente a esta fracción en los formatos respectivos por periodo trimestral , la información del ejercicio anterior (2016). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información. Requisitar todos los campos
Criterio 13. Prestaciones, en su caso	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información referente a esta fracción en los formatos respectivos por periodo trimestral , la información del ejercicio anterior (2016). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información. Requisitar todos los campos
Criterio 14. Hipervínculo a la normatividad que regula la celebración de contratos de servicios profesionales por honorarios	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo por periodo trimestral, la información del ejercicio anterior(2016),en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 15. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación y actualización de la información referente a esta fracción en los formatos respectivos por periodo trimestral , la información del ejercicio anterior (2016). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información. Requisitar todos los campos
Criterio 16. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación y actualización de la información referente a esta fracción en los formatos respectivos por periodo trimestral , la información del ejercicio anterior (2016). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información. Requisitar todos los campos
Criterio 17. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación y conservación de la información referente a esta fracción en los formatos respectivos por periodo trimestral , la información del ejercicio anterior (2016). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información. Requisitar todos los campos

**Art. 70 - Fracción XII. Declaraciones patrimoniales**

Criterio

Valoración

Tipo

Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 1. Ejercicio	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 12 ) por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 2. Tipo de integrante del sujeto obligado (funcionario, servidor[a] público[a], empleado y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, representante popular, miembro del poder judicial, miembro de órgano autónomo [especificar denominación], personal de confianza, prestador de servicios profesionales, otro [especificar denominación])	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 12 ) por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 3. Clave o nivel del puesto [(en su caso) de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 12 ) por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 4. Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 12 ) por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 5. Denominación del cargo (de conformidad con nombramiento otorgado)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 12 ) por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 6. Área de adscripción (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos, si así corresponde)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 12 ) por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 7. Nombre completo del/la servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (nombre [s], primer apellido, segundo apellido)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 12 ) por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 8. Modalidad de la Declaración de Situación Patrimonial: inicio / modificación / conclusión	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 12 ) por periodo trimestral , la información del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017 y ejercicio anterior 2016. en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 9. Hipervínculo a la versión pública de la Declaración de Situación Patrimonial o a los sistemas habilitados que registren y resguarden las bases de datos correspondientes	1	0.5	Recomendación	El Hipervínculo nos deberá llevar al documento en específico. Deberá ser coherente con las fracciones II (estructura orgánica) y VII(directorio)
Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo ( 12), el cuál debe estar actualizado de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar el formato respectivos( 12), el cuál debe estar actualizado de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo (12) , el cuál debe contener la información vigente de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 13. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0	Recomendación	Deberá publicar el área encargada de generar la información al interior del sujeto obligado
Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá actualizar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación
Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá validar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en ambos formatos. La fecha de validación siempre debe ser igual o posterior a la de actualización

**Art. 70 - Fracción XIII. Datos de Unidad de Transparencia**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 6. Hipervínculo a la dirección electrónica del Sistema de solicitudes de acceso a la información	1	0.5	Recomendación	El hipervínculo nos deberá llevar es al portal del Sistema INFOMEX ( <a href="http://oaxaca.infomex.org.mx/">http://oaxaca.infomex.org.mx/</a> ) o al del SISAL ( <a href="http://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/mi">http://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/mi</a> )

**Art. 70 - Fracción XIV. Concursos para ocupar cargos**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 11. Hipervínculo al documento de la convocatoria, invitación y/o aviso en el que se indique la información necesaria para participar, entre otra: funciones a realizar, perfil del puesto, requisitos para participar, documentación solicitada, cómo y dónde registrarse, fases y fechas del proceso de selección, guías para evaluaciones	1	0.5	Recomendación	El hipervínculo nos deberá llevar al documento de la convocatoria
Criterio 16. En su caso, denominación del sistema electrónico de convocatorias y/o concursos correspondiente al sujeto obligado y el hipervínculo al mismo	1	0.5	Recomendación	No deberá usar, N/A en algún criterio; deberá usar No Disponible y deberá especificar la razón por la que no está disponible la información en la columna de la nota.

**Art. 70 - Fracción XV. Programas sociales**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 1. Tipo de programa: Programas de transferencia, Programas de servicios, Programas de infraestructura social, Programas de subsidio o Mixto	1	0.5	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 2. Ejercicio	1	0.5	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 3. El programa es desarrollado por más de un área o sujeto obligado (Sí / No)	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 4. Sujeto(s) obligado(s), en su caso, corresponsable(s) del programa	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 5. Área(s) (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado) o unidad(es) responsable(s) del desarrollo del programa	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 6. Denominación del programa	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.
Criterio 7. En su caso, la denominación del documento normativo en el cual se especifique la creación del programa: Ley / Lineamiento / Convenio / Otro (especificar)	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.
Criterio 8. Hipervínculo al documento normativo en el cual se especifica la creación del programa	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.
Criterio 9. Periodo de vigencia o ciclo correspondiente al programa llevado a cabo (fecha de inicio y fecha de término publicada con el formato día/mes/año [por ej. 31/Marzo/2016])	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 10. Diseño	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 11. Objetivos (generales y específicos)	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 12. Alcances (corto, mediano o largo plazo)	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 13. Metas físicas	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.
Criterio 14. Población beneficiada estimada (número de personas)	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 15. Nota metodológica de cálculo (en caso de tratarse de una estimación)	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.
Criterio 16. Monto del presupuesto aprobado	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 17. Monto del presupuesto modificado	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.
Criterio 18. Monto del presupuesto ejercido	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 19. Monto destinado a cubrir el déficit de operación	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 20. Monto destinado a cubrir los gastos de administración asociados con el otorgamiento de subsidios de las entidades y órganos administrativos desconcentrados	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.
Criterio 21. Hipervínculo, en su caso, al documento donde se establezcan las modificaciones a los alcances o modalidades del programa	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 22. Hipervínculo al Calendario de su programación presupuestal	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.
Criterio 23. Criterios de elegibilidad previstos	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 24. Requisitos y procedimientos de acceso	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.
Criterio 25. Monto, apoyo o beneficio (en dinero o en especie) mínimo que recibirá(n) el(los) beneficiario(s)	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 26. Monto, apoyo o beneficio (en dinero o en especie) máximo que recibirá(n) el(los) beneficiario(s)	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 27. Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.





**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 28. Mecanismos de exigibilidad	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 29. Mecanismos de cancelación de apoyo, en su caso	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.
Criterio 30. Periodo que se informa	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 31. Mecanismos de evaluación	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.
Criterio 32. Instancia(s) evaluadora(s)	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 33. Hipervínculo a los Resultados de los informes de evaluación	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 34. Seguimiento que ha dado el sujeto obligado a las recomendaciones que en su caso se hayan emitido	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.
Criterio 35. Denominación del indicador	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 36. Definición	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.
Criterio 37. Método de cálculo (fórmula)	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 38. Unidad de medida	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 39. Dimensión (eficiencia, eficacia, economía, calidad)	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 40. Frecuencia de medición	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 41. Resultados	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.
Criterio 42. Denominación del documento, metodología, base de datos o documento que corresponda en el cual se basaron para medir y/o generar el indicador utilizado	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 43. Formas de participación social	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.
Criterio 44. Articulación con otros programas sociales (Sí / No)	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 45. Denominación del(los) programa(s) al(los) cual(es) está articulado	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.
Criterio 46. Está sujeto a Reglas de Operación (Sí / No)	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 47. Hipervínculo al documento de Reglas de Operación, publicado en el DOF, gaceta, periódico o documento equivalente	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 48. Hipervínculo a los informes periódicos sobre la ejecución del programa	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar la leyenda no aplica. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.
Criterio 49. Hipervínculo al resultados de las evaluaciones realizadas a dichos informes	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar N/A. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.
Criterio 50. Fecha de publicación, en el DOF gaceta, periódico o documento equivalente, de las evaluaciones realizadas a los programas con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar N/A. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 51. Hipervínculo al padrón de beneficiarios o participantes. Deberá publicarse en un documento explotable y constituido con los siguientes campos:	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar N/A. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.
Criterio 52. Nombre de la persona física (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación social de las personas morales beneficiarias o denominación (en su caso) de un grupo constituido por varias personas físicas o morales, de acuerdo con la identificación que el sujeto obligado le otorgue[6]	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar N/A. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.
Criterio 53. Monto (en pesos), recurso, beneficio o apoyo (en dinero o en especie) otorgado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar N/A. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.
Criterio 54. Unidad territorial (colonia, municipio, delegación, estado y/o país)	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar N/A. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.
Criterio 55. Edad (en su caso)	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar N/A. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.
Criterio 56. Sexo (en su caso)	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar N/A. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información.
Criterio 57. Hipervínculo a información estadística general de las personas beneficiadas por el programa	1	0	Recomendación	En el llenado de los formatos no podrá utilizar N/A. En estos casos DEBERÁ PONER NO GENERAMOS ESTA INFORMACIÓN EN ESTE PERIODO O N/D y en el apartado de nota justificar por qué no ha generado esta información en este periodo o por qué no está disponible la información en este momento.
Criterio 58. Periodo de actualización de la información: trimestral (la información de los programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante el primer mes del año)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la informaciónLa información de esta fracción se debe publicar en los formatos respectivos ( 15a y 15b) los cuales deben estar actualizados de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma.
Criterio 59. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en los formatos respectivos (15a y 15b) los cuales deben estar actualizados de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma.
Criterio 60. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en los formatos respectivos (15a y 15b) los cuales deben contener la información vigente de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma.
Criterio 61. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar el área encargada de generar la información al interior del sujeto obligado
Criterio 62. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá actualizar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación
Criterio 63. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá validar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en ambos formatos. La fecha de validación siempre debe ser igual o posterior a la de actualización

**Art. 70 - Fracción XVI. Relaciones laborales y recursos públicos a sindicatos**

Criterio

Valoración

Tipo

Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 1. Tipo de personal: Base / Confianza	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 16a y 16b ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 2. Tipo de normatividad. Incluir catálogo: Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos / Tratados internacionales / Constitución Política de la entidad federativa o Estatuto de gobierno del Distrito Federal / Leyes generales, federales y locales / Códigos / Reglamentos / Decreto de creación / Manuales administrativos, de integración, organizacionales / Reglas de operación / Criterios / Políticas / Otros documentos normativos: normas, bandos, resoluciones, lineamientos circulares, acuerdos, convenios, contratos, estatutos sindicales, estatutos universitarios, estatutos de personas morales, memorandos de entendimiento, entre otros aplicables al sujeto obligado de conformidad con sus facultades y atribuciones	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 16a y 16b ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 3. Denominación del documento, en su caso, Condiciones Generales de Trabajo	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 16a y 16b ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 4. Fecha de aprobación, registro ante la autoridad correspondiente o la publicación oficial de las Condiciones Generales de Trabajo, por ejemplo Diario Oficial de la Federación, gaceta o periódico correspondiente; con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 16a y 16b ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 5. Fecha, en su caso, de la última modificación de la norma o de las Condiciones Generales de Trabajo con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 16a y 16b ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 6. Hipervínculo al documento Condiciones Generales de Trabajo completo o a la normatividad correspondiente	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 16a y 16b ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 7. Denominación del contrato convenio, o documento que regule las relaciones laborales	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 16a y 16b ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 8. Fecha de aprobación, registro ante la autoridad correspondiente o en su caso, publicación en el DOF, gaceta u órgano de difusión oficial, en su caso con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 16a y 16b ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 9. Fecha de última modificación, en su caso, y con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 16a y 16b ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 10. Hipervínculo al documento completo	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 16a y 16b ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 11. Ejercicio	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 16a y 16b ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 12. Periodo que se informa	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 16a y 16b ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 13. Fecha de entrega de los recursos públicos, con el formato día/mes/año (por ejemplo 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 16a y 16b ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 14. Tipo de recursos públicos: efectivo / en especie (materiales) / donativos	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 16a y 16b ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 15. Descripción breve de los recursos	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 16a y 16b ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 16. Denominación del(os) sindicato(s) al(os) cual(es) se les entregó el recurso público	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 16a y 16b ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 17. Hipervínculo al acta constitutiva del sindicato	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 16a y 16b ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 18. Hipervínculo al oficio, petición, carta o documento en el que conste la petición del donativo	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 16a y 16b ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 19. Monto de los recursos públicos entregados en efectivo, en especie o donativos	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 16a y 16b ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 20. Objetivos por los cuales se entrega el donativo	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 16a y 16b ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 21. Descripción de los recursos en especie, en su caso	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 16a y 16b ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 22. Hipervínculo, en su caso, al informe de uso de recursos que entregue el sindicato al sujeto obligado	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 16a y 16b ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 23. Hipervínculo, en su caso, al(los) Programa(s) con objetivos y metas por los que se entregan los recursos para cubrir las prestaciones establecidas en las Condiciones Generales de Trabajo de los Contratos Colectivos de Trabajo	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 16a y 16b ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 24. Hipervínculo, en su caso, a los Programas con objetivos y metas por los que se entregan los donativos	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 16a y 16b ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 25. Periodo de actualización de la información: trimestral; cuando se establezca, modifique o derogue cualquier norma laboral aplicable al sujeto obligado, la información normativa deberá actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación	1	0.5	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en los periodos y ejercicios que así lo determine la Tabla de Actualización y Conservación.Aunque el sujeto obligado no genere la información o esté justificada la falta de la misma.
Criterio 26. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en los periodos y ejercicios que así lo determine la Tabla de Actualización y Conservación.Aunque el sujeto obligado no genere la información o esté justificada la falta de la misma.
Criterio 27. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar de acuerdo a los periodos y ejercicios de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación. El el formato XVI b, debe publicar la información correspondiente al ejercicio 2015 y 2016. Aunque se justifique, debe subir un registro por cada ejercicio que la tabla pide.
Criterio 28. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar el área encargada de generar la información al interior del sujeto obligado
Criterio 29. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá actualizar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación
Criterio 30. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá validar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en ambos formatos. La fecha de validación siempre debe ser igual o posterior a la de actualización

**Art. 70 - Fracción XVII. Datos curriculares**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 8. Periodo (mes/año inicio, mes/año conclusión)	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información respecto a la experiencia laboral de cada uno de los servidores públicos que forman parte de la estructura del sujeto obligado. La Información debe contener los tres últimos puestos por servidor públicos.
Criterio 9. Denominación de la institución o empresa	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información respecto a la experiencia laboral de cada uno de los servidores públicos que forman parte de la estructura del sujeto obligado. La Información debe contener los tres últimos puestos por servidor públicos.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 10. Cargo o puesto desempeñado	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información respecto a la experiencia laboral de cada uno de los servidores públicos que forman parte de la estructura del sujeto obligado. La Información debe contener los tres últimos puestos por servidor públicos.
Criterio 11. Campo de experiencia	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información respecto a la experiencia laboral de cada uno de los servidores públicos que forman parte de la estructura del sujeto obligado. La Información debe contener los tres últimos puestos por servidor públicos.
Criterio 12. Hipervínculo al documento que contenga la información relativa a la trayectoria del (la) servidor(a) público(a), que deberá contener, además de los datos mencionados en los criterios anteriores, los siguientes: trayectoria académica, profesional o laboral que acredite su capacidad; y habilidades o pericia para ocupar el cargo público	1	0	Recomendación	Deberá incluir el hipervínculo que remita al documento que contenga la información relativa al servidor público: trayectoria académica, profesional y laboral
Criterio 19. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en los periodos que así lo determine la Tabla de Actualización y Conservación.

**Art. 70 - Fracción XVIII. Funcionarios sancionados**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 1. Nombre del (la) servidor(a) público(a) (y/o persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad en el sujeto obligado) (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 18 ) por periodo trimestral , la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 2. Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 18 ) por periodo trimestral , la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 3. Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado, por ej. Subdirector[a])	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 18 ) por periodo trimestral , la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 4. Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado, por ej. Subdirector[a] de recursos humanos)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 18 ) por periodo trimestral , la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 5. Unidad administrativa de adscripción (Área) del servidor público (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos, si así corresponde)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 18 ) por periodo trimestral , la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 6. Tipo de sanción (Catálogo): Amonestación pública / Amonestación privada / Apercibimiento público / Apercibimiento privado / Sanción económica (especificar monto) / Suspensión del empleo / Cargo o comisión (especificar periodo en número de días) / Destitución del puesto / Inhabilitación temporal	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 18 ) por periodo trimestral , la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.





**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 7. Orden jurisdiccional de la sanción (federal o estatal)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 18 ) por periodo trimestral , la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 8. Autoridad sancionadora	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 18 ) por periodo trimestral , la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 9. Número de expediente	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 18 ) por periodo trimestral , la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 10. Fecha de la resolución en la que se aprobó la sanción, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 18 ) por periodo trimestral , la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 11. Causa de la sanción (descripción breve de las causas que dieron origen a la irregularidad)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 18 ) por periodo trimestral , la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 12. Denominación de la normatividad infringida	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 18 ) por periodo trimestral , la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 13. Hipervínculo a la resolución donde se observe la aprobación de la sanción	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 18 ) por periodo trimestral , la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 14. Hipervínculo al sistema de registro de sanciones correspondiente	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 18 ) por periodo trimestral , la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 15. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar el formato respectivo ( 18), el cuál debe estar actualizado de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 16. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo (18) , el cuál debe contener la información vigente de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 17. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	Deberá publicar el área encargada de generar la información al interior del sujeto obligado
Criterio 18. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0	Recomendación	Deberá actualizar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación
Criterio 19. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá validar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en ambos formatos. La fecha de validación siempre debe ser igual o posterior a la de actualización
Criterio 20. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en el formato respectivo. ( Formato 18)

**Art. 70 - Fracción XIX. Servicios**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Acto administrativo: servicio	1	0.5	Recomendación En este campo debe registrar " servicio"
Criterio 2. Denominación del servicio (se incluirá un catálogo con la denominación de cada uno de los servicios derivados de las atribuciones específicas de cada sujeto obligado)	1	0.5	Recomendación Deberá incluir los servicios en materia de acceso a la información y protección de datos personales, así como la orientación y asesoría para ejercer los derechos de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales.
Criterio 7. Documentos requeridos, en su caso	1	0.5	Recomendación Deberá especificar a que se refiere con "datos de control" en todos los campos
Criterio 8. Hipervínculo al/los formato(s) respectivo(s) publicado(s) en medio oficial	1	0.5	Recomendación Deberá incluir el hipervínculo que remita a los documentos que contengan los formatos a requisitar por el ciudadano.
Criterio 15. Lugares donde se efectúa el pago	1	0.5	Recomendación Deberá especificar que es gratuito
Criterio 16. Fundamento jurídico-administrativo del servicio	1	0.5	Recomendación Deberá completar la justificación incluyendo Ley, artículo y/o fracción que le corresponda
Criterio 17. Derechos del usuario ante la negativa y/o falta en la prestación del servicio	1	0	Recomendación Deberá especificar cuál es el derecho de los usuarios ante la negativa del servicio, ya que la Ley de acceso a la información pública garantiza el derecho de acceso a la información
Criterio 21. Hipervínculo a información adicional del servicio, en su caso	1	0.5	Recomendación Deberá incluir el hipervínculo que remita a la información adicional que ayude al usuario a acceder a los servicios que ofrece el sujeto obligado
Criterio 22. Hipervínculo al catálogo, manual o sistema correspondiente, en su caso	1	0.5	Recomendación Deberá incluir el hipervínculo que remita al catálogo o sistema que ayude al usuario a acceder a los servicios que ofrece el sujeto obligado

**Art. 70 - Fracción XX. Trámites**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Acto administrativo: trámite	1	0.5	Recomendación Deberá indicar en este campo para todos los registros : "trámite"
Criterio 2. Tipo de trámite a efecto de obtener un beneficio o cumplir con una obligación o, en general, a fin de que se emita una resolución; ya sea para solicitar, entregar o conservar información	1	0.5	Recomendación Deberá indicar si se trata de " solicitud, entrega o conservación"
Criterio 4. Tipo de usuario y/o población objetivo; especificar los casos en los que se debe o puede realizarse el trámite	1	0.5	Recomendación Deberá especificar que es locales,nacionales, internacionales
Criterio 6. Modalidad del trámite (presencial o en línea)	1	0.5	Recomendación Deberá especificar si es presencial o en línea
Criterio 7. Requisitos para llevar a cabo el trámite	1	0.5	Recomendación Deberá aclarar a que se refiere con "datos de control"
Criterio 8. Documentos requeridos	1	0.5	Recomendación Deberá completar los datos en los registros que dicen : oficio
Criterio 9. Hipervínculo al/los formato(s) respectivo(s) publicado(s) en medio oficial	1	0.5	Recomendación El hipervínculo deberá remitir al formato respectivo publicado
Criterio 18. Fundamento jurídico-administrativo del trámite	1	0.5	Recomendación Deberá completar el fundamento del trámite incluyendo artículo y/o fracción
Criterio 19. Derechos del usuario ante la negativa o falta de respuesta (especificar si aplica la afirmativa o negativa ficta)	1	0.5	Recomendación Deberá especificar cuál es el derecho de los usuarios ante la negativa del servicio, ya que la Ley de acceso a la información pública garantiza el derecho de acceso a la información
Criterio 21. Hipervínculo a información adicional del trámite, en su caso	1	0.5	Recomendación Deberá incluir el hipervínculo que remita a la información adicional que ayude al usuario a acceder a los servicios que ofrece el sujeto obligado



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 22. Hipervínculo al catálogo, manual o sistema correspondiente, en su caso	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir el hipervínculo que remita al catálogo o sistema que ayude al usuario a acceder a los servicios que ofrece el sujeto obligado
---	---	-----	---------------	--

**Art. 70 - Fracción XXI. Presupuesto e informes trimestrales**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	1 0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 21a ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 2. Presupuesto anual asignado (gasto programable autorizado) al sujeto obligado	1 0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 21 ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 3. Presupuesto por capítulo de gasto (con base en el Clasificador por Objeto de Gasto que le corresponda al sujeto obligado)	1 0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 21a ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 4. Hipervínculo al Presupuesto de Egresos de la Federación	1 0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 21a, ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 5. Hipervínculo al Decreto de Presupuesto de Egresos de la entidad federativa (en su caso señalar que no aplica si se trata de un sujeto obligado de orden federal)	1 0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 21a ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 6. Fuentes de financiamiento para los recursos federales transferidos, vinculadas al reporte de egresos de la SHCP	1 0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 21a, ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 7. Ejercicio	1 0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (21b ) por periodo trimestral(falta reportar segundo trimestre), la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 8. Periodo que se informa	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (21b ) por periodo trimestral(falta reportar segundo trimestre), la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 9. Clave del capítulo de gasto	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (21b ) por periodo trimestral(falta reportar segundo trimestre), la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 10. Objeto del capítulo de gasto	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (21b ) por periodo trimestral(falta reportar segundo trimestre), la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 11. Denominación de cada capítulo de gasto	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (21b ) por periodo trimestral(falta reportar segundo trimestre), la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 12. Presupuesto programado por capítulo de gasto	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (21b ) por periodo trimestral(falta reportar segundo trimestre), la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 13. Presupuesto pendiente de pago	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (21b ) por periodo trimestral(falta reportar segundo trimestre), la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 14. Presupuesto o monto reintegrado a la tesorería de la federación	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (21b ) por periodo trimestral(falta reportar segundo trimestre), la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 15. Hipervínculo al informe trimestral sobre la ejecución del presupuesto realizado por el sujeto obligado y enviado a la SHCP, a la Secretaría de Finanzas u homólogo o la instancia según corresponda, de acuerdo con el orden de gobierno correspondiente	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 21b ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 16 . Hipervínculo a la Cuenta Pública consolidada por la instancia correspondiente según el orden de gobierno de que se trate, por ejemplo la SHCP, las secretarías de finanzas o sus equivalentes	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 21c ) por periodo trimestral, la relacionada con la normatividad deberá ser vigente; la relacionada con recursos entregados a sindicatos la información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 17. Periodo de actualización de la información: trimestral, a excepción de los informes y documentos de naturaleza anual y otros que por virtud de la disposición legal aplicable tengan un plazo y periodicidad determinada	1	0.5	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en los formatos respectivos ( 21a, 21b y 21c) los cuales deben estar actualizados de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma.
Criterio 18. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en los formatos respectivos (21a,21b y 21c) los cuales deben estar actualizados de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma.
Criterio 19. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en los formatos respectivos (21a, 21b y 21c) los cuales deben contener la información vigente de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma.
Criterio 20. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar el área encargada de generar la información al interior del sujeto obligado
Criterio 21. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá actualizar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación
Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá validar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en ambos formatos. La fecha de validación siempre debe ser igual o posterior a la de actualización
Criterio 23. La información publicada se organiza mediante los formatos 21a, 21b y 21c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación. Utilizar el formato excel respectivo. ( 21a y 21c)
Criterio 24. El soporte de la información permite su reutilización	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación. Utilizar el formato excel respectivo. ( 21a y 21c)

**Art. 70 - Fracción XXIII. Comunicación social y publicidad**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 2. Denominación del documento del programa anual de Comunicación Social	1	0.5	Recomendación	Deberá utilizar N/D(No disponible) en lugar de N/A (no aplica).En caso de no contar con la información, deberá jutificar fundando y motivando el porque no está disponible la información
Criterio 3. Fecha en la que se aprobó el Programa Anual de Comunicación Social por la instancia correspondiente	1	0	Recomendación	Deberá indicar la fecha de aprobación y publicación por la instancia correspondiente
Criterio 4. Hipervínculo al Programa Anual de Comunicación Social o equivalente, que sea vigente y aplicable al sujeto obligado	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir el hipervínculo que nos remita al documento que contenga el programa anual de comunicación social



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 8. Ejercicio	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 9. Periodo que se informa	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 10. Tipo de servicio	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 11. Tipo de medio: Internet / Radio / Televisión / Cine / Medios impresos / Medios digitales /Espectaculares / Medios complementarios[1] / Otros servicios asociados[2]/ Otro (especificar)	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 12. Descripción de unidad, por ejemplo: spot de 30 segundos (radio); ½ plana (periódico); cine segundos, revistas, folletos	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 13. Tipo: campaña o aviso institucional	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 14. Nombre de la campaña o aviso Institucional	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 15. Año de la campaña	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 16. Tema de la campaña o aviso institucional	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 17. Objetivo institucional	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 18. Objetivo de comunicación	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 19. Costo por unidad	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 20. Clave única o número de identificación de campaña, aviso institucional o análogo	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 21. Autoridad que proporcionó la clave única de identificación de campaña publicitaria o aviso institucional, o el número análogo de identificación de la campaña	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 22. Cobertura Internacional / Nacional / Estatal / Delegacional o municipal	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 23. Ámbito geográfico de cobertura, en su caso	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 24. Fecha de inicio de la campaña o aviso institucional con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 25. Fecha de término de la campaña o aviso institucional con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 26. Sexo	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 27. Lugar de residencia	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 28. Nivel educativo	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 29. Grupo de edad	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 30. Nivel socioeconómico	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 31. Razón social o nombre completo del (los) proveedor(es) y/o responsable(s) de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (nombre[s], primer apellido y segundo apellido en caso de ser persona física)	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 32. Nombre comercial del (los) proveedor(es) y/o responsable(s)	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 33. Registro Federal de Contribuyentes de la persona física o moral proveedora del producto o servicio publicitario	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 34. Procedimiento de contratación: licitación pública, adjudicación directa, invitación restringida	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 35. Fundamento jurídico del proceso de contratación	1	0	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 36. Descripción breve de las razones que justifican la elección de tal proveedor	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 37. Partida genérica	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 38. Clave del concepto (conforme al clasificador por objeto del gasto)	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 39. Nombre del concepto (conforme al clasificador por objeto del gasto)	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 40. Presupuesto asignado por concepto	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.





**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 41. Presupuesto modificado por concepto	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 42. Presupuesto total ejercido por concepto al periodo reportado	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 43. Denominación de cada partida	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 44. Presupuesto total asignado a cada partida	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 45. Presupuesto modificado por partida	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 46. Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 47. Fecha de firma de contrato con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 48. Número o referencia de identificación del contrato	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 49. Objeto del contrato	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 50. Hipervínculo al contrato firmado	1	0	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 51. Hipervínculo al convenio modificatorio, en su caso	1	0	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 52. Monto total del contrato	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 53. Monto pagado al periodo publicado	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 54. Fecha de inicio de los servicios contratados con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 55. Fecha de término de los servicios contratados con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 56. Número de factura	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 57. Hipervínculo a la factura	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información que se haya generado de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y el ejercicio en curso ( primer y segundo trimestre 2017). En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. El hipervínculo nos deberá de llevar al documento específico
Criterio 58. Ejercicio	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación del porque no esta disponible la información incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 59. Periodo que se informa	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación del porque no esta disponible la información incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 60. Sujeto obligado al que se le proporcionó el servicio/permiso	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación del porque no esta disponible la información incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 61. Tipo: Tiempo de Estado / Tiempo fiscal	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación del porque no esta disponible la información incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 62. Medio de comunicación	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación del porque no esta disponible la información incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 63. Descripción de unidad, por ejemplo: spot de 30 segundos (radio/televisión)	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación del porque no esta disponible la información incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 64. Concepto o campaña	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación del porque no esta disponible la información incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 65. Clave única de identificación de campaña o aviso institucional, en su caso	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación del porque no esta disponible la información incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 66. Autoridad que proporcionó la clave única de identificación de campaña o aviso institucional	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación del porque no esta disponible la información incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 67. Cobertura: internacional, nacional, estatal, delegacional o municipal	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación del porque no esta disponible la información incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 68. Ámbito geográfico de cobertura	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación del porque no esta disponible la información incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 69. Sexo	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación del porque no esta disponible la información incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 70. Lugar de residencia	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación del porque no esta disponible la información incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 71. Nivel educativo	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación del porque no esta disponible la información incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 72. Grupo de edad	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación del porque no esta disponible la información incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 73. Nivel socioeconómico	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación del porque no esta disponible la información incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 74. Concesionario responsable de publicar la campaña o la comunicación correspondiente (razón social)	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación del porque no esta disponible la información incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 75. Nombre comercial del concesionario responsable de publicar la campaña o comunicación	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación del porque no esta disponible la información incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 76. Descripción breve de las razones que justifican la elección del proveedor	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación del porque no esta disponible la información incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 77. Monto total del tiempo de Estado o tiempo fiscal consumidos (con el formato: horas/minutos/segundos)	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación del porque no esta disponible la información incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 78. Área administrativa encargada de solicitar la difusión del mensaje o producto, en su caso	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación del porque no esta disponible la información incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 79. Fecha de inicio de difusión del concepto o campaña en el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación del porque no esta disponible la información incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 80. Fecha de término de difusión del concepto o campaña con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación del porque no esta disponible la información incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 81. Presupuesto total asignado a cada partida	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación del porque no esta disponible la información incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 82. Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación del porque no esta disponible la información incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 83. Número de factura, en su caso	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación del porque no esta disponible la información incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 84. Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	1	0.5	Recomendación	La información de esta fracción debe estar actualizada de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma.
Criterio 85. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	La información de esta fracción debe estar actualizada de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma.
Criterio 86. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	La información de esta fracción debe contener la información vigente de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma.
Criterio 87. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar el área encargada de generar la información al interior del sujeto obligado
Criterio 88. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá actualizar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 89. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá validar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en ambos formatos. La fecha de validación siempre debe ser igual o posterior a la de actualización
---	---	-----	---------------	---

**Art. 70 - Fracción XXIV. Resultados de auditorías**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 13. Fundamentos legales (normas y legislaciones aplicables a la auditoría)	1	0	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, en caso de no contar con ella deberá justificar porque no esta disponible incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 14. Número de oficio o documento de notificación de resultados	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, en caso de no contar con ella deberá justificar porque no esta disponible incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 15. Hipervínculo al oficio o documento de notificación de resultados	1	0	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, en caso de no contar con ella deberá justificar porque no esta disponible incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 16. Por rubro sujeto a revisión, el número total de hallazgos, observaciones, conclusiones, recomendaciones, o lo que derive	1	0	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, en caso de no contar con ella deberá justificar porque no esta disponible incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 17. Hipervínculo a las recomendaciones y/u observaciones hechas al sujeto obligado, ordenadas por rubro sujeto a revisión	1	0	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, en caso de no contar con ella deberá justificar porque no esta disponible incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 18. Informes finales, de revisión y/o dictamen (puede tratarse de un texto libre o de un documento publicado en formato PDF, en el que se difundan firmas, cuyo formato debe permitir su reutilización)	1	0	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, en caso de no contar con ella deberá justificar porque no esta disponible incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 19. Tipo de acción promovida por el órgano fiscalizador, como pueden ser la emisión de una recomendación, pliego de observaciones, promoción del ejercicio de la facultad de comprobación fiscal, multa, responsabilidad administrativa sancionatoria, fincamiento de responsabilidad, denuncia de hechos, u otras de acuerdo con lo especificado por el órgano fiscalizador y la normatividad que corresponda[1]	1	0	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, en caso de no contar con ella deberá justificar porque no esta disponible incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 22. En su caso, el informe sobre las aclaraciones realizadas por el sujeto obligado a las acciones promovidas por el órgano fiscalizador (puede tratarse de un texto libre o de un documento publicado en formato PDF, en el que se difundan firmas, cuyo formato debe permitir su reutilización)	1	0	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, en caso de no contar con ella deberá justificar porque no esta disponible incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 23. El total de acciones pendientes por solventar y/o aclarar ante el órgano fiscalizador	1	0	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, en caso de no contar con ella deberá justificar porque no esta disponible incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos
Criterio 24. Hipervínculo al Programa Anual de Auditorías para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública[2] generado y publicado por la ASF, cuando se trate de auditorías practicadas al ejercicio de recursos públicos federales; o en su caso al Plan, Programa Anual u homólogo que genere la entidad estatal de fiscalización correspondiente[3]. Una vez que el Sistema Nacional de Fiscalización realice el Programa Anual de Auditorías derivado de dicho Sistema, se deberá publicar el hipervínculo al mismo.	1	0	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, en caso de no contar con ella deberá justificar porque no esta disponible incluyendo Ley, artículo y/o fracción que corresponde. Incluir N/D en todos los campos

**Art. 70 - Fracción XXV. Dictámenes estados financieros**

Criterio Valoración Tipo Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 1. Ejercicio	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo por periodo anual, de los tres últimos ejercicios concluidos. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D y si cuenta con un hipervínculo este deberá remitir al documento de cada estado financiero dictaminado
Criterio 2. Ejercicio auditado	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo por periodo anual, de los tres últimos ejercicios concluidos. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D y si cuenta con un hipervínculo este deberá remitir al documento de cada estado financiero dictaminado
Criterio 3. Hipervínculo a los estados financieros dictaminados	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo por periodo anual, de los tres últimos ejercicios concluidos. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D y si cuenta con un hipervínculo este deberá remitir al documento de cada estado financiero dictaminado
Criterio 4. Fecha de emisión del dictamen día/mes/año (por ej. 27/Abril/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo por periodo anual, de los tres últimos ejercicios concluidos. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D y si cuenta con un hipervínculo este deberá remitir al documento de cada estado financiero dictaminado
Criterio 5. Hipervínculo al dictamen de los estados financieros entregado por el contador público independiente al sujeto obligado en el que se incluyan los anexos con las observaciones, recomendaciones y notas. En su caso, se deberán prever documentos en versión pública si contienen información reservada	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo por periodo anual, de los tres últimos ejercicios concluidos. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D y si cuenta con un hipervínculo este deberá remitir al documento de cada estado financiero dictaminado
Criterio 6. Total de observaciones resultantes	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo por periodo anual, de los tres últimos ejercicios concluidos. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D y si cuenta con un hipervínculo este deberá remitir al documento de cada estado financiero dictaminado
Criterio 7. Total de aclaraciones efectuadas	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo por periodo anual, de los tres últimos ejercicios concluidos. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D y si cuenta con un hipervínculo este deberá remitir al documento de cada estado financiero dictaminado
Criterio 8. Total de solventaciones	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo por periodo anual, de los tres últimos ejercicios concluidos. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D y si cuenta con un hipervínculo este deberá remitir al documento de cada estado financiero dictaminado
Criterio 9. Razón social, denominación o nombre del (la) contador(a) público(a) independiente que realizó el dictamen	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo por periodo anual, de los tres últimos ejercicios concluidos. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D y si cuenta con un hipervínculo este deberá remitir al documento de cada estado financiero dictaminado



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 10. Periodo de actualización de la información: anual; en su caso, 15 días hábiles después de que el Contador Público Independiente entregue una dictaminación especial	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar el formato respectivo ( 25 ), el cuál debe estar actualizado de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio11. La información pública deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo ( 25 ) , el cuál debe contener la información vigente de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	Deberá publicar el área encargada de generar la información al interior del sujeto obligado
Criterio 13. Área(s) o unidad(es) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0	Recomendación	Deberá actualizar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación
Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 15/Mayo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá validar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en ambos formatos. La fecha de validación siempre debe ser igual o posterior a la de actualización
Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Mayo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en el formato respectivo. ( Formato 25 )

**Art. 70 - Fracción XXVI. Personas físicas o morales a quienes se asigne recursos públicos**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016. En el registro del ejercicio 2017 completar los campos con N/D
Criterio 2. Periodo que se informa	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016. En el registro del ejercicio 2017 completar los campos con N/D
Criterio 3. Ámbito de aplicación, función o destino del recurso público: Educación / Salud / Cultura / Desarrollo social / Economía /Protección del medio ambiente / Otro (especificar)	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016. En el registro del ejercicio 2017 completar los campos con N/D
Criterio 4. Fecha en la que el sujeto obligado firmó el documento que autoriza la asignación o permite la entrega de recursos al/los particulares, publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016. En el registro del ejercicio 2017 completar los campos con N/D
Criterio 5. Hipervínculo al convenio, acuerdo, decreto o convocatoria oficial. En su caso, señalar que no se emitió convocatoria alguna. Cuando se trate de sindicatos, se publicará un hipervínculo al convenio o acuerdo concertado con la representación sindical	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016. En el registro del ejercicio 2017 completar los campos con N/D
Criterio 6. Denominación, en su caso, de la partida presupuestal que dio origen a los recursos que se entregaron	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016. En el registro del ejercicio 2017 completar los campos con N/D
Criterio 7. Total de presupuesto otorgado a la partida presupuestal antes mencionada, en su caso	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016. En el registro del ejercicio 2017 completar los campos con N/D
Criterio 8. Unidad administrativa responsable del otorgamiento (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos del sujeto obligado, si así corresponde)	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016. En el registro del ejercicio 2017 completar los campos con N/D
Criterio 9. Fundamento jurídico (artículo, fracción, lineamiento, o lo que corresponda) que sustenta la asignación o permiso para usar recursos públicos	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016. En el registro del ejercicio 2017 completar los campos con N/D



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 10. Personería jurídica: Persona física / Persona moral	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016. En el registro del ejercicio 2017 completar los campos con N/D
Criterio 11. Clasificación de la persona moral: Sociedad mercantil / Sociedad / Asociación civil / Sociedad cooperativa de producción / Institución de crédito / Institución de seguros y fianzas / Almacén general de depósito / Arrendadora financiera / Unión de crédito y sociedad de inversión de capitales / Organismo descentralizado que comercializa bienes o servicios / Fideicomiso con actividades empresariales / Institución de asistencia o de beneficencia / Asociación deportiva / Asociación religiosa / Donataria autorizada / Asociación patronal / Sindicato / Cámara de comercio e industria / Asociación o sociedad civil de enseñanza de investigación científica o tecnológica / Sociedad cooperativa de consumo / Institución o sociedad civil que administren fondos o cajas de ahorro / Asociaciones de padres de familia / Asociación civil de colonos o que administren inmuebles en condominio / Agrupación agrícola / Agrupación ganadera / Agrupación pesquera / Agrupación silvícola / Asociación civil y sociedad de responsabilidad limitada / Asociación o sociedad civil autorizada para recibir donativos / Sociedad de gestión colectiva constituida conforme a la Ley Federal de Derecho de Autor / Asociación o sociedad civil que otorgue becas conforme al artículo 83 Ley del Impuesto Sobre la Renta / Sociedad y asociación civil dedicada a la investigación o preservación de la flora o fauna silvestre, reproducción de especies en peligro de extinción y conservación de su hábitat / Partido político / Asociación política legalmente reconocida	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016. En el registro del ejercicio 2017 completar los campos con N/D
Criterio 12. Nombre completo (nombre[s], primer apellido y segundo apellido) del beneficiario (persona física) o denominación y/o razón social (persona moral, organización civil o sindicato) de la persona que recibió los recursos	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016. En el registro del ejercicio 2017 completar los campos con N/D
Criterio 13. Monto total y/o recurso público que se permitió o permitirá usar	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016. En el registro del ejercicio 2017 completar los campos con N/D
Criterio 14. Monto por entregarse y/o recurso público que se permitirá usar	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016. En el registro del ejercicio 2017 completar los campos con N/D
Criterio 15. Periodicidad de entrega de recursos (mensual, trimestral, anual, etcétera, o especificar si fue única)	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016. En el registro del ejercicio 2017 completar los campos con N/D
Criterio 16. Fecha en la que se entregó o entregarán los recursos (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016. En el registro del ejercicio 2017 completar los campos con N/D
Criterio 17. Hipervínculo a los informes sobre el uso y destino de los recursos que se asignaron o cuyo uso se permitió	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016. En el registro del ejercicio 2017 completar los campos con N/D
Criterio 19. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá actualizar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 20. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá conservar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación
Criterio 23. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá validar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en ambos formatos. La fecha de validación siempre debe ser igual o posterior a la de actualización

**Art. 70 - Fracción XXVII. Concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 27 ) por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 2. Periodo que se informa	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 27 ) por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 3. Tipo de acto jurídico: Concesión / Contrato / Convenio / Permiso / Licencia / Autorización	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 27 ) por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 4. Objeto (la finalidad con la que se realizó el acto jurídico)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 27 ) por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 5. Fundamento jurídico por el cual se llevó a cabo el acto jurídico	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 27 ) por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 6. Unidad(es) responsable(s) de instrumentación	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 27 ) por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 7. Sector al cual se otorgó el acto jurídico: Público / Privado	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 27 ) por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.





**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 8. Nombre completo (nombre[s], primer apellido y segundo apellido) o razón social del titular al cual se otorgó el acto jurídico	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 27 ) por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 9. Fecha de inicio de vigencia del acto jurídico expresado en el formato día/mes/año (por ej. 31/marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 27 ) por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 10. Fecha de término de vigencia del acto jurídico expresado en el formato día/mes/año (por ej. 31/marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 27 ) por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 11. Cláusula, punto, artículo o fracción en el que se especifican los términos y condiciones del acto jurídico	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 27 ) por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 12. Hipervínculo al contrato, convenio, permiso, licencia o concesión, donde se especifiquen los términos y condiciones, incluidos los anexos, en versión pública cuando así corresponda	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 27 ) por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 13. Monto total o beneficio, servicio y/o recurso público aprovechado	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 27 ) por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 14. Monto entregado, bien, servicio y/o recurso público aprovechado al periodo que se informa	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 27 ) por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 15. Hipervínculo al documento donde se desglose el gasto a precios del año tanto para el ejercicio fiscal correspondiente como para los subsecuentes	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 27 ) por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 16. Hipervínculo al informe sobre el monto total erogado, que en su caso corresponda	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 27 ) por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 17. Hipervínculo al contrato plurianual modificado, en su caso	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 27 ) por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 18. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo ( 27 ) el cuál debe estar actualizado de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma.
Criterio 19. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo ( 27 ) el cuál debe estar actualizado de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma.
Criterio 20. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo (27) el cuál debe contener la información vigente de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma.
Criterio 21. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0	Recomendación	Deberá publicar el área encargada de generar la información al interior del sujeto obligado
Criterio 22. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá actualizar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación
Criterio 23. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá validar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en ambos formatos. La fecha de validación siempre debe ser igual o posterior a la de actualización
Criterio 24. La información publicada se organiza mediante el formato 27, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en el formato respectivo. ( Formato 27 )
Criterio 25. El soporte de la información permite su reutilización	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación. Utilizar el formato excel respectivo. ( 27 )

**Art. 70 - Fracción XXVIII. Procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitaciones**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Tipo de procedimiento: Licitación pública / Invitación a cuando menos tres personas / Adjudicación directa / Otra (especificar)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 2. Materia: Obra pública / Servicios relacionados con obra pública / Adquisiciones / Arrendamientos / Servicios	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 3. Ejercicio	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 4. Periodo que se reporta	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 5. Número de expediente, folio o nomenclatura que identifique a cada procedimiento	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 6. Hipervínculo a la convocatoria o invitaciones emitidas	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 7. Fecha de la convocatoria o invitación, expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 8. Descripción de las obras públicas, los bienes o los servicios contratados	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 9. Relación con los nombres de las personas físicas o morales que presentaron una proposición u oferta (en el caso de personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo apellido, en el caso de persona moral, razón social)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 10. Fecha en la que se celebró la junta de aclaraciones, expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 11. Relación con los nombres de los asistentes a la junta de aclaraciones (nombre[s], apellido paterno, apellido materno). En el caso de personas morales especificar su denominación o razón social	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 12. Relación con los nombres de los servidores públicos asistentes a la junta de aclaraciones (nombre[s], apellido paterno, apellido materno)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 13. Incluir el cargo que ocupan en el sujeto obligado los servidores públicos asistentes a la junta de aclaraciones	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 14. Hipervínculo al fallo de la de aclaraciones o al documento correspondiente	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 15. Hipervínculo, en su caso, al (los) dictamen(es)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 16. Nombre completo o razón social del contratista o proveedor (en el caso de personas físicas: nombre[s], primer, apellido, segundo apellido)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 17. Descripción breve de las razones que justifican su elección	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 18. Unidad administrativa solicitante de las obras públicas, el arrendamiento, la adquisición de bienes y/o la prestación de servicios	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 19. Unidad administrativa contratante	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 20. Unidad administrativa responsable de la ejecución	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 21. Número que identifique al contrato	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 22. Fecha del contrato, expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 23. Monto del contrato sin impuestos incluidos (expresados en pesos mexicanos)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 24. Monto total del contrato con impuestos incluidos (expresados en pesos mexicanos)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 25. Monto mínimo, y máximo, en su caso	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 26. Tipo de moneda	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 27. Tipo de cambio de referencia, en su caso	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 28. Forma de pago (efectivo, cheque o transacción bancaria)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 29. Objeto del contrato	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 30. Fecha de inicio expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 31. Fecha de término expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 32. Hipervínculo al documento del contrato y sus anexos, en versión pública si así corresponde	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 33. Hipervínculo, en su caso al comunicado de suspensión, rescisión o terminación anticipada del contrato	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 34. Partida presupuestal (catálogo) de acuerdo con el Clasificador por Objeto del Gasto en el caso de ser aplicable	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 35. Origen de los recursos públicos: Federales / Estatales / Municipales	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 36. Fuente de financiamiento: Recursos Fiscales / Financiamientos internos / Financiamientos externos / Ingresos propios / Recursos Federales / Recursos Estatales/ Otros recursos (especificar)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 37. Tipo de fondo de participación o aportación respectiva	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 38. Lugar donde se realizará la obra pública y/o servicio relacionado con la misma	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 39. Breve descripción de la obra pública	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 40. Hipervínculo a los estudios de impacto urbano y ambiental. En su caso, señalar que no se realizaron	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 41. Incluir, en su caso, observaciones dirigidas a la población relativas a la realización de las obras públicas, tales como: cierre de calles, cambio de circulación, impedimentos de paso, etcétera	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 42. Etapa de la obra pública y/o servicio de la misma: en planeación, en ejecución; o en finiquito.	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 43. Se realizaron convenios modificatorios: Sí/ No	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 44. Número de convenio modificatorio que recaiga a la contratación; en su caso, señalar que no se realizó	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 45. Objeto del convenio modificatorio	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 46. Fecha de firma del convenio modificatorio, expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 47. Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 48. Mecanismos de vigilancia y supervisión de la ejecución, especificados en los contratos y/o convenios	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 49. Hipervínculo, en su caso, al (los) informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 50. Hipervínculo, en su caso, al (los) informe(s) de avance financieros, en versión pública si así corresponde	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 51. Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homóloga	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 52. Hipervínculo al finiquito	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 53. Ejercicio	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 54. Periodo que se reporta	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 55. Número de expediente, folio o nomenclatura que lo identifique	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 56. Los motivos y fundamentos legales aplicados para realizar la adjudicación directa	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. Describir el significado de LAASSP
Criterio 57. Hipervínculo a la autorización del ejercicio de la opción	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 58. Descripción de las obras, los bienes o servicios contratados y/o adquiridos	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A





**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 59. Nombre completo o razón social de los posibles contratantes (personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo apellido). En su caso, incluir una leyenda señalando que no se realizaron cotizaciones	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 60. Monto total de la cotización con impuestos incluidos	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 61. Nombre o razón social del adjudicado (en el caso de personas físicas: nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 62. Unidad administrativa solicitante	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 63. Unidad administrativa responsable de la ejecución del contrato	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 64. Número que identifique al contrato	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 65. Fecha del contrato, expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 66. Monto del contrato sin impuestos incluidos (expresados en pesos mexicanos)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 67. Monto total del contrato con impuestos incluidos (expresado en pesos mexicanos)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 68. Monto mínimo, y máximo, en su caso	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 69. Tipo de moneda	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 70. Tipo de cambio de referencia, en su caso	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 71. Forma de pago (efectivo, cheque o transacción bancaria)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 72. Objeto del contrato	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 73. Monto total de las garantías y/o contragarantías que, en su caso, se hubieren otorgado durante el procedimiento respectivo	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 74. Fecha de inicio expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 75. Fecha de término expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 76. Hipervínculo al documento del contrato y sus anexos, en versión pública si así corresponde	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 77. Hipervínculo, en su caso al comunicado de suspensión, rescisión o terminación anticipada del contrato	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 78. Origen de los recursos públicos: Federales / Estatales Delegacionales / Municipales	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 79. Fuentes de financiamiento: Recursos Fiscales / Financiamientos internos / Financiamientos externos / Ingresos propios / Recursos Federales / Recursos Estatales[6]/ Otros recursos (especificar) / Otros recursos (especificar)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 80. Lugar donde se realizará la obra pública y/o servicio relacionado con la misma	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 81. Hipervínculo a los estudios de impacto urbano y ambiental. En su caso, señalar que no se realizaron	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 82. Incluir, en su caso, observaciones dirigidas a la población relativas a la realización de las obras públicas, tales como: cierre de calles, cambio de circulación, impedimentos de paso, etcétera	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 83. Etapa de la obra pública y/o servicio de la misma: en planeación, en ejecución; o en finiquito	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 84. Se realizaron convenios modificatorios: Sí / No	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 85. Número que le corresponde al(los) convenio(s) modificatorio(s) que recaiga(n) a la contratación	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 86. Objeto del convenio	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 87. Fecha de firma del convenio, expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 88. Hipervínculo al documento del convenio, en versión pública si así corresponde	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 89. Mecanismos de vigilancia y supervisión	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 90. Hipervínculo en su caso, al (los) Informe(s) de avance físicos en versión pública si así corresponde	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 91. Hipervínculo, en su caso, al (los) Informe(s) de avance financieros, en versión pública si así corresponde	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 92. Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homóloga	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 93. Hipervínculo al finiquito	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D. en lugar de N/A
Criterio 94. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0.5	Recomendación	La información de esta fracción se debe de publicar de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 95. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	La información de esta fracción se debe de publicar de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 96. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	La información de esta fracción se debe de publicar de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma

**Art. 70 - Fracción XXIX. Informes**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 8. Hipervínculo al documento del informe que corresponda	1	0	Recomendación	Deberá publicar el hipervínculo que nos lleve al documento específico.

**Art. 70 - Fracción XXX. Estadísticas generadas**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 1. Ejercicio	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 30 ) por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 2. Listado con las denominaciones temáticas de las estadísticas que genera el sujeto obligado	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 30 ) por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 3. Periodo de actualización de datos: Quincenal / Mensual / Bimestral / Trimestral / Anual Sexenal / Otro (especificar)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 30 ) por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 4. Periodo que se informa	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 30 ) por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 5. Denominación del proyecto	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 30 ) por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 6. Descripción de variables	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 30 ) por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 7. Documentos técnicos, metodológicos y normativos relacionados con la generación de estadísticas y el manejo de las bases de datos	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 30 ) por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 8. Tipos de archivo de las bases de datos: HTML / XLS / IQY / CSV / XML / SAV / Otro (especificar)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 30 ) por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 9. Hipervínculo a las bases de datos respectivas	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 30 ) por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 10. Hipervínculo a las series o bancos de datos existentes	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 30 ) por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 11. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo (30) el cuál debe estar actualizado de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 12. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo (30) el cuál debe estar actualizado de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 13. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo ( 30 ) el cuál debe contener la información vigente de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 14. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0	Recomendación	Deberá publicar el área encargada de generar la información al interior del sujeto obligado
Criterio 15. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá actualizar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación
Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0	Recomendación	Deberá validar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en ambos formatos. La fecha de validación siempre debe ser igual o posterior a la de actualización



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 17. La información publicada se organiza mediante el formato 30, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en el formato respectivo. (30)
Criterio 18. El soporte de la información permite su reutilización	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación. Utilizar el formato excel respectivo.(30)

**Art. 70 - Fracción XXXI. Informes de avances y documentos financieros**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo (31) el cuál debe estar actualizado de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 2. Periodo que se reporta	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo (31) el cuál debe estar actualizado de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 3. Clave y denominación del capítulo, concepto y partidas, con base en la clasificación económica del gasto	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo (31) el cuál debe estar actualizado de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 4. Presupuesto asignado por capítulo, concepto y partidas, con base en la clasificación económica del gasto	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo (31) el cuál debe estar actualizado de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 5. Presupuesto modificado por capítulo, concepto y partidas, con base en la clasificación económica del gasto	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo (31) el cuál debe estar actualizado de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 6. Justificación de la modificación del presupuesto, en su caso	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo (31) el cuál debe estar actualizado de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 7. Presupuesto ejercido por capítulo, concepto y partidas, con base en la clasificación económica del gasto	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo (31) el cuál debe estar actualizado de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 8. Hipervínculo al informe trimestral de avance programático y presupuestal del sujeto obligado	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo (31) el cuál debe estar actualizado de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 9. Hipervínculo a los Balances generales (en su caso) del sujeto obligado	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo (31) el cuál debe estar actualizado de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 10. Hipervínculo al Estado financiero del sujeto obligado	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo (31) el cuál debe estar actualizado de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 11. Hipervínculo al sitio de Internet de la Secretaría de Hacienda, las secretarías de finanzas o análogas de las Entidades Federativas, o a las tesorerías de los municipios y sus equivalentes en las demarcaciones territoriales del Distrito Federal, en el apartado donde se publica la información sobre el avance programático presupuestal trimestral y acumulado consolidado	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo (31) el cuál debe estar actualizado de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 12. Periodo de actualización de la información: trimestral; a más tardar 30 días naturales después del cierre del período que corresponda	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo (31) el cuál debe estar actualizado de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 13. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo (31) el cuál debe estar actualizado de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 14. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo ( 31) el cuál debe contener la información vigente de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 15. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0	Recomendación	Deberá publicar el área encargada de generar la información al interior del sujeto obligado
Criterio 16. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá actualizar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación
Criterio 17. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá validar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en ambos formatos. La fecha de validación siempre debe ser igual o posterior a la de actualización
Criterio 18. La información publicada se organiza mediante el formato 31, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en el formato respectivo. (31)
Criterio 19. El soporte de la información permite su reutilización	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación. Utilizar el formato excel respectivo.(31)

**Art. 70 - Fracción XXXII. Padrón proveedores y contratistas**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	1 0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016 y 2017 completar los campos con N/D
Criterio 2. Periodo que se informa	1 0	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016 y 2017 completar los campos con N/D
Criterio 3. Personería jurídica del proveedor o contratista: Persona física/Persona moral	1 0	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016 y 2017 completar los campos con N/D
Criterio 4. Nombre (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación o razón social del proveedor o contratista	1 0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016 y 2017 completar los campos con N/D
Criterio 5. Estratificación: Micro empresa/Pequeña empresa/Mediana empresa	1 0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016 y 2017 completar los campos con N/D
Criterio 6. Origen del proveedor o contratista. Nacional/Internacional	1 0	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016 y 2017 completar los campos con N/D
Criterio 7. Entidad federativa (catálogo de entidades federativas) si la empresa es nacional	1 0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016 y 2017 completar los campos con N/D
Criterio 8. País de origen si la empresa es una filial internacional	1 0	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016 y 2017 completar los campos con N/D



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 9. Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de la persona física o moral con homoclave incluida, emitido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT). En el caso de personas morales son 12 caracteres y en el de personas físicas 13.	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016 y 2017 completar los campos con N/D
Criterio 10. El proveedor o contratista realiza subcontrataciones: Sí / No	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016 y 2017 completar los campos con N/D
Criterio 11. Giro de la empresa (catálogo). Especificar la actividad económica de la empresa usando como referencia la clasificación que se maneja en el Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas (ej. Servicios Inmobiliarios y de alquiler de bienes muebles e intangibles, Servicios inmobiliarios, Alquiler de automóviles, camiones y otros trasportes terrestres; Alquiler de automóviles sin chofer)	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016 y 2017 completar los campos con N/D
Criterio 12. Domicilio fiscal de la empresa (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], Tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad [catálogo], nombre de la localidad [catálogo], clave del municipio [catálogo], nombre del municipio o delegación [catálogo], clave de la entidad federativa [catálogo], nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal), es decir, el proporcionado ante el SAT	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016 y 2017 completar los campos con N/D
Criterio 13. Nombre del representante legal de la empresa, es decir, la persona que posee facultades legales para representarla	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016 y 2017 completar los campos con N/D
Criterio 14. Datos de contacto: teléfono, en su caso extensión, y correo electrónico siempre y cuando éstos hayan sido proporcionados por la empresa	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016 y 2017 completar los campos con N/D
Criterio 15. Tipo de acreditación legal que posee o, en su caso, señalar que no se cuenta con uno	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016 y 2017 completar los campos con N/D
Criterio 16. Dirección electrónica que corresponda a la página web del proveedor o contratista	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016 y 2017 completar los campos con N/D
Criterio 17. Teléfono oficial del proveedor o contratista	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016 y 2017 completar los campos con N/D
Criterio 18. Correo electrónico comercial del proveedor o contratista	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016 y 2017 completar los campos con N/D
Criterio 19. Hipervínculo al registro electrónico de proveedores y contratistas que, en su caso, corresponda	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016 y 2017 completar los campos con N/D
Criterio 20. Hipervínculo al Directorio de Proveedores y Contratistas Sancionados	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de la información de esta fracción con la generada de mayo 2015 en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando al igual que el ejercicio 2016 y 2017 completar los campos con N/D
Criterio 21. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información por trimestre con el formato " Del 01/01/2017 al 31/03/2017"





**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 22. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada de mayo a diciembre 2015
Criterio 23. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada de mayo a diciembre 2016
Criterio 26. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá actualizar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación

**Art. 70 - Fracción XXXIII. Convenios con sectores social y privado**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 1. Ejercicio	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 33 ) por periodo trimestral, información generada en el ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 2. Periodo que se informa	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 33 ) por periodo trimestral, información generada en el ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 3. Tipo de convenio: De coordinación con el sector social/De coordinación con el sector privado/De concertación con el sector social/De concertación con el sector privado	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 33 ) por periodo trimestral, información generada en el ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 4. Fecha de firma del convenio con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 33 ) por periodo trimestral, información generada en el ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 5. Nombre de la unidad(es) administrativa(s) o áreas responsable(s) de dar seguimiento al convenio	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 33 ) por periodo trimestral, información generada en el ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 6. Con quién se celebra el convenio nombre(s), primer apellido, segundo apellido en caso de persona física; razón social si es persona moral	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 33 ) por periodo trimestral, información generada en el ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 7. Objetivo(s) del convenio	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 33 ) por periodo trimestral, información generada en el ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 8. Tipo y fuente de los recursos que se emplearán	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 33 ) por periodo trimestral, información generada en el ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 9. Vigencia del convenio: Inicio y término, ambos datos expresados en el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016). En el caso de la fecha de término se considerará también la opción de registrar la palabra “abierta”, para aquellos casos en que la vigencia de un convenio no se especifique en su texto y, por ende tenga esta característica	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 33 ) por periodo trimestral, información generada en el ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 10. Fecha de publicación en el Diario Oficial de la Federación u otro medio homólogo con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016). Para los casos en que el convenio no hubiere sido publicado por un medio oficial, se contemplará la opción de registrar la leyenda “no publicado en medio oficial”	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 33 ) por periodo trimestral, información generada en el ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 11. Hipervínculo al documento, en su caso a la versión pública o al documento signado, si es que no existe la publicación en periódico oficial	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 33 ) por periodo trimestral, información generada en el ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 12. Hipervínculo al documento con las modificaciones realizadas, en su caso	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo ( 33 ) por periodo trimestral, información generada en el ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 13. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo (33) el cuál debe estar actualizado de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 14. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo (33) el cuál debe estar actualizado de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en el formato respectivo ( 33 )el cuál debe contener la información vigente de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0	Recomendación	Deberá publicar el área encargada de generar la información al interior del sujeto obligado
Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá actualizar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación
Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0	Recomendación	Deberá validar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en ambos formatos. La fecha de validación siempre debe ser igual o posterior a la de actualización
Criterio 19. La información publicada se organiza mediante el formato 33, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en el formato respectivo. (33)
Criterio 20. El soporte de la información permite su reutilización	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación. Utilizar el formato excel respectivo.(33)



**Art. 70 - Fracción XXXIV. Inventario de bienes**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 2. Periodo que se informa	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información de manera semestral, conforme a los Lineamientos Técnicos Generales.
Criterio 7. Monto por grupo de bienes	1	0	Recomendación	Deberá incluir el monto por grupo de bienes
Criterio 8. Inventario semestral de altas practicadas a los bienes muebles especificando: descripción del bien, cantidad, causa de alta, fecha con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) y valor del bien a la fecha de la alta	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34b) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D
Criterio 10. Ejercicio	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34d, 34e, 34f y 34h) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D
Criterio 11. Periodo que se informa	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34d, 34e, 34f y 34h) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D
Criterio 12. Denominación del inmueble, en su caso	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34d, 34e, 34f y 34h) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D
Criterio 13. Institución a cargo del inmueble	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34d, 34e, 34f y 34h) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D
Criterio 14. Domicilio del inmueble (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad [catálogo], nombre de la localidad [catálogo], clave del municipio [catálogo], nombre del municipio o delegación [catálogo], clave de la entidad federativa [catálogo], nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34d, 34e, 34f y 34h) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D
Criterio 15. Naturaleza del inmueble: urbana o rústica (de conformidad con el artículo 66, fracción IV, del Reglamento del Registro Público de la Propiedad Federal)	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34d, 34e, 34f y 34h) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D
Criterio 16. Carácter del monumento: arqueológico, histórico o artístico (para el caso de inmuebles que hayan sido declarados monumentos arqueológicos, históricos o artísticos)	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34d, 34e, 34f y 34h) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D
Criterio 17. Tipo de inmueble: edificación, terreno o mixto	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34d, 34e, 34f y 34h) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 18. Uso del inmueble (especificar sólo aquéllos que son utilizados para fines religiosos)	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34d, 34e, 34f y 34h) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D
Criterio 19. Operación que da origen a la propiedad o posesión del inmueble	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34d, 34e, 34f y 34h) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D
Criterio 20. Valor catastral o último avalúo del inmueble	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34d, 34e, 34f y 34h) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D
Criterio 21. Título por el cual se acredite la propiedad o posesión del inmueble por parte del Gobierno Federal, las entidades federativas o los municipios, a la fecha de actualización de la información	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34d, 34e, 34f y 34h) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D
Criterio 22. Hipervínculo al Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal u homólogo de cada entidad federativa	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34d, 34e, 34f y 34h) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D
Criterio 23. Unidad administrativa de adscripción (Área) del servidor público /o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos que funge como responsable inmobiliario)	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34d, 34e, 34f y 34h) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D
Criterio 24. Inventario semestral de altas practicadas a los bienes inmuebles especificando: descripción del bien, causa de alta, fecha con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) y valor del bien a la fecha del alta	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34d, 34e, 34f y 34h) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D
Criterio 25. Inventario semestral de bajas practicadas a los bienes inmuebles especificando: descripción del bien, causa de baja, fecha con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016) y valor del inmueble a la fecha de la baja	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34d, 34e, 34f y 34h) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D
Criterio 26. Ejercicio	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34d, 34e, 34f y 34h) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D
Criterio 27. Periodo que se informa	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34d, 34e, 34f y 34h) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D
Criterio 28. Descripción del bien	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34d, 34e, 34f y 34h) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 29. Actividades a las que se destinará el bien donado: educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologías, de beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria, otra (especificar)	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34d, 34e, 34f y 34h) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D
Criterio 30. Personería jurídica del donatario: Persona física/Persona moral	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34d, 34e, 34f y 34h) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D
Criterio 31. En caso de persona física: Nombre (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34d, 34e, 34f y 34h) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D
Criterio 32. En caso de persona moral, especificar tipo: Entidad federativa/Municipio/Institución de salud/Beneficencia o asistencia/Educativa//Cultural/Prestadores de servicios sociales por encargo/Beneficiarios de algún servicio asistencial público/Comunidad agraria y ejido/Entidad que lo necesite para sus fines/Gobierno o institución extranjera/Organización internacional/Otro (especificar)	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34d, 34e, 34f y 34h) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D
Criterio 33. Denominación o razón social del donatario	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34d, 34e, 34f y 34h) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D
Criterio 34. Valor de adquisición o valor de inventario del bien donado	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34d, 34e, 34f y 34h) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D
Criterio 35. Fecha de firma del contrato de donación, signado por la autoridad pública o representante legal de la institución donante, así como por el donatario. En su caso, la fecha de publicación del Acuerdo presidencial en el DOF con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34d, 34e, 34f y 34h) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D
Criterio 36. Hipervínculo al Acuerdo presidencial respectivo, en el caso de donaciones a gobiernos e instituciones extranjeros o a organizaciones internacionales para ayuda humanitaria o investigación científica	1	0	Recomendación	Deberá completar la publicación de esta fracción con la información de los formatos ( 34d, 34e, 34f y 34h) la información vigente y la generada en el semestre anterior concluido, en caso de no estar disponible deberá justificar fundando y motivando y requisitar los campos con N/D
Criterio 37. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción en los formatos respectivos ( 34d, 34e, 34f y 34h), los cuales deben estar actualizados de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 38. Periodo de actualización de la información: semestral; en su caso, 30 días hábiles después de adquirir o dar de baja algún bien	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción en los formatos respectivos ( 34d, 34e, 34f y 34h), los cuales deben estar actualizados de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 39. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción en los formatos respectivos ( 34d, 34e, 34f y 34h), los cuales deben contener la información vigente de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 40. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar el área encargada de generar la información al interior del sujeto obligado
Criterio 41. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá actualizar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación
Criterio 42. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá validar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en ambos formatos. La fecha de validación siempre debe ser igual o posterior a la de actualización
Criterio 43. La información publicada se organiza mediante los formatos 34a al 34h, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en el formato respectivo.( 34d, 34e, 34f y 34h)
Criterio 44. El soporte de la información permite su reutilización	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación. Utilizar el formato excel respectivo( 34d, 34e, 34f y 34h).

**Art. 70 - Fracción XXXV. Recomendaciones y su atención en materia de derechos humanos**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 4. Número de recomendación	1	0	Recomendación Deberá incluir el número de recomendación
Criterio 11. Número de oficio, documento o medio oficial mediante el cual se notifica la aceptación o no de la recomendación	1	0	Recomendación Deberá completar la información de esta fracción, independientemente de que se haya cumplido en forma puntual, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible
Criterio 12. Hipervínculo al documento (versión pública) de la recomendación	1	0	Recomendación Deberá completar la información de esta fracción, independientemente de que se haya cumplido en forma puntual, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible
Criterio 13. Cuando así corresponda, se incluirá la fecha en la cual se solicitó la opinión de la Unidad responsable sobre las acciones y forma de reparar el daño con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación Deberá completar la información de esta fracción, independientemente de que se haya cumplido en forma puntual, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible
Criterio 14. Fecha de respuesta de la Unidad responsable con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación Deberá completar la información de esta fracción, independientemente de que se haya cumplido en forma puntual, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible
Criterio 15. Acciones realizadas por el sujeto obligado para dar cumplimiento a cada uno de los puntos recomendatorios	1	0	Recomendación Deberá completar la información de esta fracción, independientemente de que se haya cumplido en forma puntual, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible
Criterio 16. Dependencias y Entidades Federativas que hayan colaborado para dar cumplimiento a la Recomendación, en su caso	1	0	Recomendación Deberá completar la información de esta fracción, independientemente de que se haya cumplido en forma puntual, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible
Criterio 17. Fecha de notificación a la CNDH o al organismo estatal, respecto del cumplimiento dado a cada punto recomendatorio, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación Deberá completar la información de esta fracción, independientemente de que se haya cumplido en forma puntual, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible
Criterio 18. Hipervínculo a la sección del sitio de Internet de la CNDH o del organismos estatal correspondiente, en donde se publique la información de las Recomendaciones	1	0	Recomendación Deberá completar la información de esta fracción, independientemente de que se haya cumplido en forma puntual, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible
Criterio 19. Razón de la negativa (motivos y fundamentos)	1	0	Recomendación Deberá completar la información de esta fracción, independientemente de que se haya cumplido en forma puntual, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible
Criterio 20. De ser el caso, fecha de comparecencia ante la Cámara de Senadores o en sus recesos, ante la Comisión Permanente, o a las legislaturas de las Entidades Federativas, según corresponda, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación Deberá completar la información de esta fracción, independientemente de que se haya cumplido en forma puntual, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 21. Nombre(s) de los (las) servidores(as) públicos(as), integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad encargado de comparecer para explicar el motivo de la negativa a las recomendaciones (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	1	0	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, independientemente de que se haya cumplido en forma puntual, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible
Criterio 22. Hipervínculo a la minuta de la comparecencia, en su caso	1	0	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, independientemente de que se haya cumplido en forma puntual, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible
Criterio 23. Determinación o respuesta de la CNDH u organismos públicos locales, previa consulta con los órganos legislativos, ante la negativa de la autoridad responsable	1	0	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, independientemente de que se haya cumplido en forma puntual, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible
Criterio 24. Fecha de notificación, al sujeto obligado, de la determinación de la CNDH u organismo público local, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, independientemente de que se haya cumplido en forma puntual, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible asi mismo, agregar N/D en los campos.
Criterio 25. Hipervínculo al oficio, documento oficial o medio por el cual se notifica la determinación de la CNDH	1	0	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, independientemente de que se haya cumplido en forma puntual, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible asi mismo, agregar N/D en los campos.
Criterio 26 . Respuesta notificada a la CNDH o al organismo local respecto de la determinación (persistencia en la negativa de la recomendación o determinación de cumplir con ella)	1	0	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, independientemente de que se haya cumplido en forma puntual, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible asi mismo, agregar N/D en los campos.
Criterio 27. Fecha en la que se notifica la respuesta (criterio que antecede), con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, independientemente de que se haya cumplido en forma puntual, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible asi mismo, agregar N/D en los campos.
Criterio 28. Número de oficio, documento oficial o medio por el cual se notifica la respuesta a la CNDH	1	0	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, independientemente de que se haya cumplido en forma puntual, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible asi mismo, agregar N/D en los campos.
Criterio 29. Número de denuncia ante el Ministerio Público o la autoridad administrativa competente	1	0	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, independientemente de que se haya cumplido en forma puntual, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible asi mismo, agregar N/D en los campos.
Criterio 30. Estado de las recomendaciones aceptadas: con pruebas de cumplimiento total/con pruebas de cumplimiento parcial/sin pruebas de cumplimiento/con cumplimiento insatisfactorio/en tiempo para presentar pruebas de cumplimiento/en tiempo de ser contestadas/cuyo cumplimiento reviste características peculiares	1	0	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, independientemente de que se haya cumplido en forma puntual, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible asi mismo, agregar N/D en los campos.
Criterio 31. Si la Recomendación se encuentra concluida, se publicará la fecha de conclusión del expediente con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, independientemente de que se haya cumplido en forma puntual, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible asi mismo, agregar N/D en los campos.
Criterio 32. Fecha de notificación de la conclusión con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, independientemente de que se haya cumplido en forma puntual, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible asi mismo, agregar N/D en los campos.
Criterio 33. Hipervínculo a la versión publica del Sistema de Seguimiento a Recomendaciones emitidas por la CNDH (SISER) y/o sistemas homólogos	1	0	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, independientemente de que se haya cumplido en forma puntual, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible asi mismo, agregar N/D en los campos.
Criterio 34 . Ejercicio	1	0	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, independientemente de que se haya cumplido en forma puntual, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible asi mismo, agregar N/D en los campos.



**Art. 70 - Fracción XXXVI. Resoluciones y laudos de juicios**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 9. Hipervínculo a la resolución (versión pública)	1	0	Recomendación	Deberá incluir el hipervínculo que remita al documento que contenga la resolución en versión pública
Criterio 10. Hipervínculo al Boletín oficial o medios de difusión homólogos para emitir resoluciones jurisdiccionales	1	0	Recomendación	Deberá incluir el hipervínculo que remita al documento que contenga el boletín oficial o medio de difusión

**Art. 70 - Fracción XXXVII. Mecanismos de participación ciudadana**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 12. Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) que gestiona el mecanismo de participación	1	0.5	Recomendación	Deberá indicar el área responsable a donde pertenece
Criterio 13. Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del(a) servidor(a) público(a) y/o de toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, y que sea la señalada para establecer contacto	1	0	Recomendación	Deberá indicar los datos de la persona que es el contacto para la recepción de las propuestas
Criterio 14. Correo electrónico oficial	1	0	Recomendación	Deberá indicar un correo electrónico de contacto
Criterio 15. Domicilio de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad [catálogo], nombre de la localidad [catálogo], clave del municipio [catálogo], nombre del municipio o delegación [catálogo], clave de la entidad federativa [catálogo], nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	1	0	Recomendación	Deberá indicar el domicilio de la oficina de atención
Criterio 16. Teléfono(s) y extensión(es)	1	0	Recomendación	Deberá indicar el número telefónico y extensión para establecer contacto
Criterio 17. Horario y días de atención	1	0	Recomendación	Deberá indicar el horario y días de atención

**Art. 70 - Fracción XXXVIII. Programas ofrecidos**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 6. Diagnóstico	1	0.5	Recomendación	Deberá requisitar todos los registros en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información
Criterio 7. Resumen (describir brevemente en qué consiste el programa)	1	0	Recomendación	Deberá describir brevemente
Criterio 16. Monto que otorga el programa, en su caso	1	0.5	Recomendación	Deberá requisitar todos los campos con la información requerida
Criterio 17. Convocatoria, en su caso, especificar que opera todo el año	1	0.5	Recomendación	Deberá requisitar todos los campos con la información requerida En su caso no deberá utilizar N/A (no aplica), utilizar N/D (no disponible).
Criterio 27. Fundamento jurídico	1	0.5	Recomendación	Deberá indicar el fundamento ( Ley, artículo y/o fracción ) del trámite especificado
Criterio 33. Monto de los derechos o aprovechamientos	1	0.5	Recomendación	Deberá requisitar todos los campos con la información requerida
Criterio 34. Descripción de la forma en que se determina el monto, en su caso, fundamento jurídico	1	0.5	Recomendación	Deberá especificar la forma en que se determina el fundamento jurídico
Criterio 37. Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) responsable(s)	1	0.5	Recomendación	Deberá especificar el nombre de la unidad administrativa responsable en todos los registros

**Art. 70 - Fracción XXXIX. Actas y resoluciones del Comité de Transparencia**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada en el ejercicio anterior ( 2016 ), en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible
Criterio 2. Periodo que se informa	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada en el ejercicio anterior ( 2016 ), en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible
Criterio 3. Número de sesión (por ej. Primera sesión ordinaria/ Primera sesión extraordinaria)	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada en el ejercicio anterior ( 2016 ), en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible
Criterio 4. Fecha de la sesión con el formato día/mes/año (por ej. 29/Mayo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada en el ejercicio anterior ( 2016 ), en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible





**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 5. Folio de la solicitud de acceso a la información	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada en el ejercicio anterior ( 2016 ), en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible
Criterio 6. Número o clave de acuerdo del Comité (por ej. 001/SCT-29-01/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada en el ejercicio anterior ( 2016 ), en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible
Criterio 7. Área(s) que presenta(n) la propuesta	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada en el ejercicio anterior ( 2016 ), en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible
Criterio 8. Propuesta: Ampliación de plazo/ Acceso restringido reservada/ Acceso restringido confidencial/ Inexistencia de información/ Incompetencia/ Ampliación de plazo reserva	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada en el ejercicio anterior ( 2016 ), en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible
Criterio 9. Sentido de la resolución del Comité: Confirma; Modifica; Revoca	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada en el ejercicio anterior ( 2016 ), en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible
Criterio 10. Votación (por unanimidad o mayoría de votos)	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la información generada en el ejercicio anterior ( 2016 ), en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible
Criterio 11. Hipervínculo a la resolución del Comité de Transparencia	1	0	Recomendación	Deberá incluir el hipervínculo que remita al documento de cada una de las resoluciones del Comité de Transparencia
Criterio 15. Hipervínculo al documento de la resolución y/o acta,	1	0	Recomendación	Deberá incluir el hipervínculo que remita al documento de cada una de las resoluciones o actas del Comité de Transparencia
Criterio 19. Correo electrónico oficial activo del Presidente y de los demás integrantes del Comité de Transparencia	1	0	Recomendación	Deberá publicar el correo electrónico oficial de cada uno de los integrantes del Comité de Transparencia
Criterio 24. Hipervínculo al acta de la sesión	1	0	Recomendación	Deberá incluir el hipervínculo de cada una de las sesiones ya llevadas a cabo

**Art. 70 - Fracción XL. Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	1 0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación incluyendo Ley, artículo y/o fracción y requisitar en todos los campos N/D. No deberá utilizar N/A
Criterio 2. Denominación del programa evaluado	1 0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación incluyendo Ley, artículo y/o fracción y requisitar en todos los campos N/D. No deberá utilizar N/A
Criterio 3. Denominación de la evaluación	1 0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación incluyendo Ley, artículo y/o fracción y requisitar en todos los campos N/D. No deberá utilizar N/A
Criterio 4. Hipervínculo a los resultados de la evaluación (registrados en el Formato para la difusión de los resultados de la evaluaciones)	1 0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación incluyendo Ley, artículo y/o fracción y requisitar en todos los campos N/D. No deberá utilizar N/A
Criterio 5. Ejercicio	1 0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación incluyendo Ley, artículo y/o fracción y requisitar en todos los campos N/D. No deberá utilizar N/A
Criterio 6. Tipo de encuesta	1 0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación incluyendo Ley, artículo y/o fracción y requisitar en todos los campos N/D. No deberá utilizar N/A
Criterio 7. Denominación de la encuesta	1 0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación incluyendo Ley, artículo y/o fracción y requisitar en todos los campos N/D. No deberá utilizar N/A
Criterio 8. Objetivo de la encuesta	1 0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación incluyendo Ley, artículo y/o fracción y requisitar en todos los campos N/D. No deberá utilizar N/A
Criterio 9. Hipervínculo a los resultados de las encuestas. En su caso, se incluirá la versión pública	1 0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación incluyendo Ley, artículo y/o fracción y requisitar en todos los campos N/D. No deberá utilizar N/A
Criterio 10. Periodo de actualización de la información: anual	1 0.5	Recomendación	La información de esta fracción debe estar actualizada de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 11. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1 0.5	Recomendación	La información de esta fracción debe estar actualizada de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en dos formatos los cuales deben contener la información vigente de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 13. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0.5	Recomendación	Deberá anotar la unidad administrativa que genera la información. No deberá utilizar N/A
Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá actualizar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación
Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá validar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en ambos formatos. La fecha de validación siempre debe ser igual o posterior a la de actualización

**Art. 70 - Fracción XII. Estudios pagados con recursos públicos**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	1 0.5	Recomendación	Deberá publicar la información por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información. Requisitar los campos con N/D.
Criterio 2. Título del estudio, investigación o análisis elaborado por las áreas administrativas del sujeto obligado, así como de aquellos realizados en colaboración con instituciones u organismos públicos, en su caso	1 0.5	Recomendación	En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información. Requisitar los campos con N/D.
Criterio 3. Hipervínculo a los documentos que conforman el estudio, investigación o análisis	1 0.5	Recomendación	En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información. Requisitar los campos con N/D.
Criterio 4. Nombre del Área(s) administrativa(s) al interior del sujeto obligado que fue responsable de la elaboración o coordinación del estudio, investigación o análisis	1 0.5	Recomendación	En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información. Requisitar los campos con N/D.
Criterio 5. Nombre del Área(s) administrativa(s) al interior de una institución u organismo públicos; de la institución(es) u organismo(s) públicos; del Instituto(s) o Centro(s) de estudios, de investigación o estadístico, entre otros, de carácter nacional, que colaboró en la elaboración del estudio, investigación o análisis	1 0.5	Recomendación	En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información. Requisitar los campos con N/D.
Criterio 6. ISBN (Número Internacional Normalizado del Libro, por su traducción al español) en caso de que el estudio, investigación o análisis hubiere sido publicado en un libro; ISSN (Número Internacional Normalizado de Publicaciones Seriadas, por su traducción al español) si lo hubiere sido en una publicación seriada, como una revista de investigación	1 0.5	Recomendación	En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información. Requisitar los campos con N/D.
Criterio 7. Objeto del estudio, investigación o análisis (200 caracteres máximo)	1 0.5	Recomendación	En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información. Requisitar los campos con N/D.
Criterio 8. Autor(es) intelectual(es) del estudio, investigación o análisis (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	1 0.5	Recomendación	En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información. Requisitar los campos con N/D.
Criterio 9. Fecha de publicación del estudio, investigación o análisis, con el formato mes/año	1 0.5	Recomendación	En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información. Requisitar los campos con N/D.
Criterio 10. Número de edición para aquellos estudios, investigaciones o análisis publicados en libro	1 0.5	Recomendación	En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información. Requisitar los campos con N/D.
Criterio 11. Lugar de publicación (indicar el nombre de la ciudad)	1 0.5	Recomendación	En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información. Requisitar los campos con N/D.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 12. Hipervínculo a los convenios de colaboración, coordinación o figuras análogas celebrados por el sujeto obligado con el fin de elaborar los estudios. En caso de que no se haya celebrado alguno, especificarlo mediante leyenda fundamentada y motivada	1	0.5	Recomendación	En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 13. Monto total de los recursos públicos y recursos privados destinados a la elaboración del estudio (en Pesos mexicanos)	1	0.5	Recomendación	En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 14. Ejercicio	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 41a, 41b, 41c y 41d ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 15. Título del estudio, investigación o análisis elaborado por el sujeto obligado en colaboración con organizaciones de los sectores social y privado, así como con personas físicas	1	0.5	Recomendación	En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 16. Hipervínculo a la consulta de los documentos que conforman el estudio, investigación o análisis	1	0.5	Recomendación	En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 17. Nombre del Área(s) administrativa(s) al interior del sujeto obligado que fue responsable de la coordinación del estudio, investigación o análisis	1	0.5	Recomendación	En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 18. Denominación de la organización perteneciente a los sectores social o privado, o nombre de la persona física, de carácter nacional o extranjero, que colaboró en la elaboración del estudio, investigación o análisis	1	0.5	Recomendación	En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 19. ISBN (Número Internacional Normalizado del Libro, por su traducción al español) en caso de que el estudio, investigación o análisis hubiere sido publicado en un libro; ISSN (Número Internacional Normalizado de Publicaciones Seriadas, por su traducción al español) si lo hubiere sido en una publicación seriada, como una revista de investigación	1	0.5	Recomendación	En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 20. Objeto del estudio, investigación o análisis (150 caracteres máximo)	1	0.5	Recomendación	En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 21. Autor(es) intelectual(es) del estudio, investigación o análisis (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	1	0.5	Recomendación	En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 22. Fecha de publicación del estudio, investigación o análisis, con el formato mes/año	1	0.5	Recomendación	En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 23. Número de edición (para aquellos estudios, investigaciones o análisis publicados en libro)	1	0.5	Recomendación	En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 24. Lugar de publicación (indicar el nombre de la ciudad)	1	0.5	Recomendación	En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 25. Hipervínculo a los convenios de colaboración, coordinación o figuras análogas celebrados por el sujeto obligado con las organizaciones pertenecientes a los sectores social o privado, o las personas físicas que colaboraron en la elaboración del estudio	1	0.5	Recomendación	En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 26. Monto total de los recursos públicos y recursos privados destinados a la elaboración del estudio (pesos mexicanos)	1	0.5	Recomendación	En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 27. Ejercicio	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo( 41c ), el cual debe estar actualizado por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 28. Título del estudio, investigación o análisis para cuya realización se haya contratado a organizaciones pertenecientes a los sectores social y privado, instituciones u organismos públicos, o personas físicas	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo( 41c ), el cual debe estar actualizado por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 29. Hipervínculo a la consulta de los documentos que conforman el estudio, investigación o análisis	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo( 41c ), el cual debe estar actualizado por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 30. Nombre del Área(s) administrativa(s) al interior del sujeto obligado que fue responsable de la coordinación del estudio, investigación o análisis	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo( 41c ), el cual debe estar actualizado por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 31. Nombre del Área(s) administrativa(s) al interior del sujeto obligado que fue responsable de la contratación del estudio, investigación o análisis con un tercero	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo( 41c ), el cual debe estar actualizado por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 32. Denominación de la organización de los sectores social o privado, la institución u organismo público, o nombre de la persona física, de carácter nacional o extranjero, contratada para la elaboración completa o parcial del estudio	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo( 41c ), el cual debe estar actualizado por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 33. ISBN (Número Internacional Normalizado del Libro, por su traducción al español) en caso de que el estudio, investigación o análisis hubiere sido publicado en un libro; ISSN (Número Internacional Normalizado de Publicaciones Seriadas, por su traducción al español) si lo hubiere sido en una publicación seriada, como una revista de investigación	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo( 41c ), el cual debe estar actualizado por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 34. Objeto del estudio, investigación o análisis (150 caracteres máximo)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo( 41c ), el cual debe estar actualizado por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 35. Autor(es) intelectual(es) de los estudios, investigaciones o análisis contratados (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo( 41c ), el cual debe estar actualizado por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 36. Fecha de publicación del estudio, investigación o análisis, con el formato mes/año	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo( 41c ), el cual debe estar actualizado por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 37. Número de edición para aquellos estudios, investigaciones o análisis publicados en libro	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo( 41c ), el cual debe estar actualizado por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 38. Lugar de publicación (indicar el nombre de la ciudad)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo( 41c ), el cual debe estar actualizado por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 39. Hipervínculo a los contratos o figuras análogas celebrados por el sujeto obligado con las organizaciones de los sectores social o privado, instituciones u organismos públicos, o personas físicas que fueron contratadas para la elaboración completa o parcial del estudio	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo( 41c ), el cual debe estar actualizado por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 40. Monto total de los recursos públicos y privados destinados al pago de la elaboración del estudio que hayan realizado organizaciones de los sectores social o privado, instituciones u organismos públicos, o personas físicas	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo( 41c ), el cual debe estar actualizado por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 41. Ejercicio	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 42. Leyenda que señale que se elaboraron estudios, investigaciones o análisis financiados con recursos públicos, a solicitud de algún(os) otro(s) sujeto(s) obligado(s)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 43. Lista de sujetos obligados que financiaron dichos estudios e hipervínculo a esta fracción en sus portales de obligaciones de transparencia	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción, por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 44. Periodo de actualización de la información: trimestral. En su caso, 30 días hábiles después de publicar los resultados del estudio	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 41a, 41b, 41c y 41d ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 45. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en los formatos respectivos ( 41a, 41b, 41c y 41d) los cuales deben estar actualizados de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 46. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 41a, 41b, 41c y 41d ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 47. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o poseen(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar el área encargada de generar la información al interior del sujeto obligado
Criterio 48. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá actualizar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación
Criterio 49. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá validar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en ambos formatos. La fecha de validación siempre debe ser igual o posterior a la de actualización
Criterio 50. La información publicada se organiza mediante los formatos 41a, 41b, 41c y 41d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación. Utilizar el formato excel respectivo.( 41c )
Criterio 51. El soporte de la información permite su reutilización	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación. Utilizar el formato excel respectivo.( 41c )

**Art. 70 - Fracción XLII. Pagos a jubilados y pensionados**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 1. Leyenda: El listado de jubilados y pensionados es generado y publicado por: << el instituto de seguridad social encargado de administrar las cuentas para el retiro de los jubilados y pensionados del sujeto obligado>>	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 42a y 42b ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 2. Hipervínculo al sitio en Internet donde los institutos de seguridad social publiquen los listados de jubilados y pensionados de los sujetos obligados, así como el monto de la porción de su pensión que reciben directamente del Estado Mexicano	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 42a y 42b ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 3. Ejercicio	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 42a y 42b ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 4. Denominación del sujeto obligado	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 42a y 42b ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 5. Periodo que se informa	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 42a y 42b ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 6. Estatus: jubilado(a), pensionado(a)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 42a y 42b ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 7. Nombre completo del jubilado(a) o pensionado(a) (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 42a y 42b ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 8. Monto de la pensión	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 42a y 42b ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 9. Periodicidad de la pensión (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 42a y 42b ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 42a y 42b ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 11. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en los formatos respectivos ( 42a y 42b ) los cuales deben estar actualizados de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en los formatos respectivos ( 42a y 42b ) los cuales deben contener la información vigente de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 13. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0	Recomendación	Deberá publicar el área encargada de generar la información al interior del sujeto obligado
Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá actualizar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación
Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0	Recomendación	Deberá validar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en ambos formatos. La fecha de validación siempre debe ser igual o posterior a la de actualización

**Art. 70 - Fracción XLIII. Ingresos totales del sujeto obligado**

Criterio

Valoración

Tipo

Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 1. Ejercicio	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 43a y 43b ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 2. Periodo que se informa	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 43a y 43b ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 3. Concepto de los ingresos con base en las disposiciones aplicables en la materia	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 43a y 43b ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 4. Fuente de los ingresos: Gobierno Federal/Organismos y Empresas/Derivados de financiamientos/Otra	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 43a y 43b ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 5. Denominación de la entidad o dependencia que entregó los ingresos	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 43a y 43b ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 6. Monto de los ingresos por concepto	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 43a y 43b ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 7. Fecha de los ingresos recibidos con el formato día, mes, año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 43a y 43b ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 8. Destino de los ingresos recibidos (hipervínculo a los informes de avance trimestral u homólogos en donde se especifique el destino de los recursos)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 43a y 43b ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 9. Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de los responsables de recibir los ingresos	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 43a y 43b ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.





**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 10. Cargo de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad y sea responsables de recibir los ingresos	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 43a y 43b ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 11. Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de los responsables de administrar los ingresos	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 43a y 43b ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 12. Cargo de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad y sea responsables de administrar los recursos	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 43a y 43b ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 13. Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad y sea responsables de ejercer los ingresos	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 43a y 43b ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 14. Cargo de los(as) servidores(as) públicos(as) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad y sea responsables de ejercerlos	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 43a y 43b ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 15. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 43a y 43b ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y del ejercicio en curso primer y segundo trimestre 2017. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 16. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en los formatos respectivos ( 43a y 43b ) los cuales deben estar actualizados de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 17. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y dos anteriores de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en los formatos respectivos ( 43a y 43b ) los cuales deben contener la información vigente de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 18. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0	Recomendación	Deberá publicar el área encargada de generar la información al interior del sujeto obligado
Criterio 19. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá actualizar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación
Criterio 20. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá validar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en ambos formatos. La fecha de validación siempre debe ser igual o posterior a la de actualización



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 21. La información publicada se organiza mediante los formatos 43a y 43b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en el formato respectivo. ( 43a, y 43b )
Criterio 22. El soporte de la información permite su reutilización	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación. Utilizar el formato excel respectivo.( 43a y 43b)

**Art. 70 - Fracción XLIV. Donaciones en dinero o en especie**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 3. Personería jurídica de la parte donataria: Persona física / Persona moral (Asociaciones no lucrativas; fideicomisos constituidos por las entidades federativas; fideicomisos constituidos por particulares; entidades federativas; municipios; organismos territoriales de la Ciudad de México; organismos e instituciones internacionales; otro)	1	0.5	Recomendación	Deberá requisitar todos los campos a excepción de ejercicio y periodo que se informa con N/D
Criterio 4. Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del beneficiario de la donación (persona física) o razón social (persona moral)	1	0.5	Recomendación	Deberá requisitar todos los campos a excepción de ejercicio y periodo que se informa con N/D
Criterio 5. Nombre de la persona física facultada por el beneficiario para suscribir el contrato de donación	1	0.5	Recomendación	Deberá requisitar todos los campos a excepción de ejercicio y periodo que se informa con N/D
Criterio 6. Cargo que ocupa	1	0.5	Recomendación	Deberá requisitar todos los campos a excepción de ejercicio y periodo que se informa con N/D
Criterio 7. Nombre del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado donante para suscribir el contrato de donación	1	0.5	Recomendación	Deberá requisitar todos los campos a excepción de ejercicio y periodo que se informa con N/D
Criterio 8. Cargo o nombramiento del servidor público	1	0.5	Recomendación	Deberá requisitar todos los campos a excepción de ejercicio y periodo que se informa con N/D
Criterio 9. Monto otorgado	1	0.5	Recomendación	Deberá requisitar todos los campos a excepción de ejercicio y periodo que se informa con N/D
Criterio 10. Actividades a las que se destinará: Educativas/Culturales/De salud/De investigación científica/De aplicación de nuevas tecnologías/De beneficencia/Otras (especificar)	1	0.5	Recomendación	Deberá requisitar todos los campos a excepción de ejercicio y periodo que se informa con N/D
Criterio 11. Hipervínculo al contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario, mediante resolución del Comité de Transparencia	1	0.5	Recomendación	Deberá requisitar todos los campos a excepción de ejercicio y periodo que se informa con N/D
Criterio 14. Descripción del bien donado	1	0.5	Recomendación	Deberá requisitar todos los campos a excepción de ejercicio y periodo que se informa con N/D
Criterio 15. Actividades a las que se destinará la donación: Educativas/Culturales/ De salud/De investigación científica/De aplicación de nuevas tecnologías/ De beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria/Otra	1	0.5	Recomendación	Deberá requisitar todos los campos a excepción de ejercicio y periodo que se informa con N/D
Criterio 16. Personería jurídica del beneficiario: Persona física /Persona moral a la cual se le entregó el donativo	1	0.5	Recomendación	Deberá requisitar todos los campos a excepción de ejercicio y periodo que se informa con N/D
Criterio 17. En caso de persona física: Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del beneficiario de la donación (persona física)	1	0.5	Recomendación	Deberá requisitar todos los campos a excepción de ejercicio y periodo que se informa con N/D
Criterio 18. En caso de persona moral, especificar tipo: Entidad federativa/Municipio/Institución de salud, beneficencia o asistencia, educativa o cultural/Prestadores de servicios sociales por encargo/Beneficiarios de algún servicio asistencial público, comunidad agraria y ejido, entidad que lo necesite para sus fines/Gobierno o institución extranjera, organización internacional/Otro	1	0.5	Recomendación	Deberá requisitar todos los campos a excepción de ejercicio y periodo que se informa con N/D



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 19. Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de la persona física facultada por el beneficiario para suscribir el contrato	1	0.5	Recomendación	Deberá requisitar todos los campos a excepción de ejercicio y periodo que se informa con N/D
Criterio 20. Cargo que ocupa	1	0.5	Recomendación	Deberá requisitar todos los campos a excepción de ejercicio y periodo que se informa con N/D
Criterio 21. Nombre del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado para suscribir el contrato	1	0.5	Recomendación	Deberá requisitar todos los campos a excepción de ejercicio y periodo que se informa con N/D
Criterio 22. Cargo o nombramiento del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado para suscribir el contrato	1	0.5	Recomendación	Deberá requisitar todos los campos a excepción de ejercicio y periodo que se informa con N/D
Criterio 23. Hipervínculo al contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario tratándose de personas físicas	1	0.5	Recomendación	Deberá requisitar todos los campos a excepción de ejercicio y periodo que se informa con N/D
Criterio 24. Periodo de actualización de la información: semestral	1	0.5	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en dos formatos los cuales deben estar actualizados de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 25. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en dos formatos los cuales deben estar actualizados de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 26. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en dos formatos los cuales deben contener la información vigente de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 27. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar el área encargada de generar la información al interior del sujeto obligado
Criterio 28. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá actualizar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación
Criterio 29. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá validar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en ambos formatos. La fecha de validación siempre debe ser igual o posterior a la de actualización

**Art. 70 - Fracción XLV. Instrumentos de archivos**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 3. Catálogo de disposición documental	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la fecha en que el documento estará disponible, publicado en su portal electrónico
Criterio 4. Guía simple de archivos	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la fecha en que el documento estará disponible, publicado en su portal electrónico
Criterio 5. Hipervínculo a los documentos: Catálogo de disposición documental y Guía simple de archivos, o en su caso, otros instrumentos adicionales	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir la fecha en que el documento estará disponible, publicado en su portal electrónico
Criterio 12. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0	Recomendación	Deberá publicar el área encargada de generar la información al interior del sujeto obligado

**Art. 70 - Fracción XLVI. Actas de las sesiones, opiniones y recomendaciones de los consejos consultivos**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 1. Ejercicio	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación incluyendo Ley, artículo y/o fracción donde se establezca que dentro de sus atribuciones no tienen consejos consultivos
Criterio 2. Periodo que se informa	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación incluyendo Ley, artículo y/o fracción donde se establezca que dentro de sus atribuciones no tienen consejos consultivos
Criterio 3. Fecha expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación incluyendo Ley, artículo y/o fracción donde se establezca que dentro de sus atribuciones no tienen consejos consultivos



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 4. Tipo de acta (ordinaria/extraordinaria)	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación incluyendo Ley, artículo y/o fracción donde se establezca que dentro de sus atribuciones no tienen consejos consultivos
Criterio 5. Número de la sesión	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación incluyendo Ley, artículo y/o fracción donde se establezca que dentro de sus atribuciones no tienen consejos consultivos
Criterio 6. Número del acta (en su caso)	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación incluyendo Ley, artículo y/o fracción donde se establezca que dentro de sus atribuciones no tienen consejos consultivos
Criterio 7. Orden del día; en su caso, incluir un hipervínculo al documento	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación incluyendo Ley, artículo y/o fracción donde se establezca que dentro de sus atribuciones no tienen consejos consultivos
Criterio 8. Hipervínculo a los documentos completos de las actas (versiones públicas <sup>141</sup> )	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación incluyendo Ley, artículo y/o fracción donde se establezca que dentro de sus atribuciones no tienen consejos consultivos
Criterio 9. Ejercicio	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación incluyendo Ley, artículo y/o fracción donde se establezca que dentro de sus atribuciones no tienen consejos consultivos
Criterio 10. Periodo que se informa (trimestre)	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación incluyendo Ley, artículo y/o fracción donde se establezca que dentro de sus atribuciones no tienen consejos consultivos
Criterio 11. Tipo de documento (recomendación/opinión)	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación incluyendo Ley, artículo y/o fracción donde se establezca que dentro de sus atribuciones no tienen consejos consultivos
Criterio 12. Fecha expresada con el formato (día/mes/año) en que se emitieron	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación incluyendo Ley, artículo y/o fracción donde se establezca que dentro de sus atribuciones no tienen consejos consultivos
Criterio 13. Asunto o tema de las opiniones o recomendaciones (breve explicación)	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación incluyendo Ley, artículo y/o fracción donde se establezca que dentro de sus atribuciones no tienen consejos consultivos
Criterio 14. Hipervínculo a los documentos completos de las opiniones y/o recomendaciones	1	0.5	Recomendación	Deberá completar la justificación incluyendo Ley, artículo y/o fracción donde se establezca que dentro de sus atribuciones no tienen consejos consultivos
Criterio 18. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0.5	Recomendación	Deberá incluir en ambos formatos el área responsable de generar la información

**Art. 70 - Fracción XLVIII. Otra información útil o relevante**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 4. Descripción breve, clara y precisa que dé cuenta del contenido de la información	1 0	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, publicando la información en los formatos respectivos, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible
Criterio 5. Fecha de elaboración expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1 0	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, publicando la información en los formatos respectivos, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible
Criterio 6. Hipervínculo a la información, documentos o datos respectivos	1 0	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, publicando la información en los formatos respectivos, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible
Criterio 10. Hipervínculo al Informe estadístico (en su caso)	1 0.5	Recomendación	Todos los hipervínculos deberán remitir al documento que contenga la información especificada
Criterio 12. Hipervínculo la información publicada de manera proactiva (en su caso)	1 0	Recomendación	Deberá completar la información de esta fracción, publicando la información en los formatos respectivos, en caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible
Criterio 13. Periodo de actualización de la información: trimestral	1 0.5	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en los formatos respectivos, los cuales deben estar actualizados de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 14. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1 0.5	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en los formatos respectivos, los cuales deben estar actualizados de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en los formatos respectivos, los cuales deben contener la información vigente de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 16. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar el área encargada de generar la información al interior del sujeto obligado
Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá actualizar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación
Criterio 18. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá validar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en ambos formatos. La fecha de validación siempre debe ser igual o posterior a la de actualización
Criterio 19. La información publicada se organiza mediante los formatos 48a, 48b, 48c y 48d, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en el formato respectivo.
Criterio 20. El soporte de la información permite su reutilización	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación. Utilizar el formato excel respectivo

**Art. 71 - Fracción I - Inciso B. Presupuesto de egresos**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Leyenda: "La publicación y actualización de la información está a cargo de <<sujeto obligado>>."	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (1b), los cuales deben estar actualizados por periodo anual, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y la información vigente. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información. Requisitar los campos con N/D.
Criterio 2. Hipervínculo al portal de transparencia del sujeto obligado que hayan referido	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (1b), los cuales deben estar actualizados por periodo anual, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y la información vigente. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información. Requisitar los campos con N/D.
Criterio 3. Ejercicio	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (1b), los cuales deben estar actualizados por periodo anual, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y la información vigente. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información. Requisitar los campos con N/D.
Criterio 4. Presupuesto anual asignado (gasto programable autorizado) al sujeto obligado	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (1b), los cuales deben estar actualizados por periodo anual, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y la información vigente. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información. Requisitar los campos con N/D.
Criterio 5. Presupuesto por capítulo de gasto (con base en el Clasificador por Objeto de Gasto que le corresponda al sujeto obligado)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (1b), los cuales deben estar actualizados por periodo anual, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y la información vigente. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información. Requisitar los campos con N/D.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 6. Criterios de gasto que deben observarse en la administración de los recursos públicos	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (1b ),los cuales deben estar actualizados por periodo anual, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y la información vigente. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 7. Hipervínculo al Presupuesto de Egresos de la Federación	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (1b ),los cuales deben estar actualizados por periodo anual, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y la información vigente. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 8. Hipervínculo al Decreto de Presupuesto de Egresos de la Entidad Federativa	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (1b ),los cuales deben estar actualizados por periodo anual, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y la información vigente. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 9. Hipervínculo a la "Versión Ciudadana" del Presupuesto de Egresos de la Federación, que elabora la Secretaría de Hacienda y Crédito Público	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (1b ),los cuales deben estar actualizados por periodo anual, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y la información vigente. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 10. Denominación del sujeto obligado (catálogo)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (1b ),los cuales deben estar actualizados por periodo anual, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y la información vigente. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 11. Monto total entregado al sujeto obligado	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (1b ),los cuales deben estar actualizados por periodo anual, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y la información vigente. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 12. Monto asignado a gasto corriente	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (1b ),los cuales deben estar actualizados por periodo anual, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y la información vigente. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 13. Monto asignado a gasto de inversión	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (1b ),los cuales deben estar actualizados por periodo anual, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y la información vigente. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 14. Monto asignado a pagar deuda pública	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (1b ),los cuales deben estar actualizados por periodo anual, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y la información vigente. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 15. Hipervínculo a la(s) fórmula(s) de distribución del presupuesto usadas en el Presupuesto de Egresos respectivo, (en su caso)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (1b ),los cuales deben estar actualizados por periodo anual, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y la información vigente. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 16. Periodo de actualización de la información: anual	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 1b ), los cuales deben estar actualizados por periodo anual, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y la información vigente. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 17. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 1b ), los cuales deben estar actualizados por periodo anual, información generada de mayo-diciembre 2015, ejercicio 2016 y la información vigente. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 18. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en los formatos respectivos ( 1b ) los cuales deben contener la información vigente de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 19. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0	Recomendación	Deberá publicar el área encargada de generar la información al interior del sujeto obligado
Criterio 20. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá actualizar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación
Criterio 21. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá validar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en ambos formatos. La fecha de validación siempre debe ser igual o posterior a la de actualización
Criterio 22. La información publicada se organiza mediante el formato 1b, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en el formato respectivo. ( 1b )
Criterio 23. El soporte de la información permite su reutilización	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación. Utilizar el formato excel respectivo.( 1b)

**Art. 71 - Fracción I - Inciso G. Disposiciones administrativas**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (1b ),los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, la información vigente. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 2. Periodo que se informa	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (1b ),los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, la información vigente. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 3. Tipo de disposición: Acuerdo/Norma Oficial Mexicana (NOM)/Circular/Formato/Instructivo/Directiva/Otra disposición general)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (1b ),los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, la información vigente. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 4. Denominación de la disposición	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (1b ),los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, la información vigente. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 5. Fecha de publicación en el DOF u otro medio oficial, expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (1b ),los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, la información vigente. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 6. Fecha de última modificación, expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (1b ),los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, la información vigente. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 7. En los casos que así corresponda, señalar la vigencia de las disposiciones generales, especificando fecha de inicio y término de la misma en el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (1b ),los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, la información vigente. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 8. Hipervínculo al documento completo	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en el formato respectivo (1b ),los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral, la información vigente. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 9. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 1g ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral la información vigente. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 10. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información referente a esta fracción en los formatos respectivos ( 1g ), los cuales deben estar actualizados por periodo trimestral la información vigente. En caso de no contar con la información deberá justificar fundando y motivando el porque no esta disponible la información.Requisitar los campos con N/D.
Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	La información de esta fracción se debe publicar en los formatos respectivos ( 1b ) los cuales deben contener la información vigente de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación , aunque el sujeto obligado no genere la información o este justificada la falta de la misma
Criterio 12. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0	Recomendación	Deberá publicar el área encargada de generar la información al interior del sujeto obligado
Criterio 13. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá actualizar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación
Criterio 14. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá validar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en ambos formatos. La fecha de validación siempre debe ser igual o posterior a la de actualización
Criterio 15. La información publicada se organiza mediante el formato 1g, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación, en el formato respectivo. ( 1g )
Criterio 16. El soporte de la información permite su reutilización	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información de acuerdo a la Tabla de Actualización y Conservación. Utilizar el formato excel respectivo.( 1g )