



**PARTIDO MOVIMIENTO CIUDADANO\_PORTAL\_2da Fase**

**Art. 70 - Fracción I. Marco Normativo**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 6. Periodo de actualización de la información: trimestral. Cuando se decreta, reforme, adicione, derogue o abroge cualquier norma aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación en el medio oficial que corresponda	1 0.5	Recomendación	Deberá publicar la información al periodo del trimestre actual
Criterio 10. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1 0.5	Recomendación	Deberá publicar la información al periodo del trimestre actual

**Art. 70 - Fracción II. Estructura orgánica**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 4. Clave o nivel del puesto (en su caso) de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado]	1 0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se establece, o en su caso justificar con bases normativas
Criterio 10. Hipervínculo al perfil y/o requerimientos del puesto o cargo, en caso de existir de acuerdo con la normatividad que aplique	1 0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se establece, o en su caso justificar con bases normativas la ausencia de información
Criterio 11. En cada nivel de estructura se deben incluir, en su caso, a los prestadores de servicios profesionales o los miembros que se integren al sujeto obligado de conformidad con las disposiciones aplicables (por ejemplo, en puestos honoríficos)	1 0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se establece, o en su caso justificar con bases normativas la ausencia de información
Criterio 13. Respecto de los prestadores de servicios profesionales reportados se incluirá una leyenda que especifique que éstos no forman parte de la estructura orgánica del sujeto obligado, toda vez que fungen como apoyo para el desarrollo de las actividades de los puestos que sí conforman la estructura	1 0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se establece, o en su caso justificar con bases normativas la ausencia de información
Criterio 14. Periodo de actualización de la información: trimestral. En su caso, 15 días hábiles después de la aprobación de alguna modificación a la estructura orgánica	1 0.5	Recomendación	Deberá publicar la información al periodo del trimestre actual
Criterio 18. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1 0.5	Recomendación	Deberá publicar la información al periodo del trimestre actual

**Art. 70 - Fracción III. Facultades de cada Área**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 5. Periodo de actualización de la información: trimestral. En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación	1 0.5	Recomendación	Deberá corroborar que las fechas de actualización y verificación esten de acuerdo al trimestre y periodo actual
Criterio 6. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1 0.5		
Criterio 7. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1 0.5		
Criterio 9. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1 0.5	Recomendación	Deberá corroborar que las fechas de actualización y verificación esten de acuerdo al trimestre y periodo actual
Criterio 10. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1 0.5	Recomendación	Deberá corroborar que las fechas de actualización y verificación esten de acuerdo al trimestre y periodo actual

**Art. 70 - Fracción V. Indicadores interés público**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
----------	------------	------	---



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 12. Metas ajustadas, en su caso	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se establece, o en su caso justificar la ausencia de información con bases normativas
Criterio 16. Periodo de actualización de la información: anual	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de acuerdo al trimestre de actualización y al periodo del ejercicio en curso
Criterio 20. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de acuerdo al trimestre de actualización y al periodo del ejercicio en curso

**Art. 70 - Fracción VI. Indicadores de resultados**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 11. Línea base	1	0	Recomendación	Deberá justificar con bases normativas por que no dispone de la información que en este criterio se pide
Criterio 13. Metas ajustadas que existan, en su caso	1	0	Recomendación	Deberá justificar por que no aplica el criterio al sujeto obligado con base en alguna normatividad, de la misma forma que deberá colocar un N/D (No Disponible)
Criterio 18. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información de la fecha al periodo en curso
Criterio 21. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información de la fecha al periodo en curso
Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información de la fecha al periodo en curso

**Art. 70 - Fracción VII. Directorio**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado)	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos tecnicos generales
Criterio 2. Denominación del cargo o nombramiento otorgado	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos tecnicos generales
Criterio 3. Nombre del servidor(a) público(a)(nombre[s], primer apellido, segundo apellido), integrante y/o miembro del sujeto obligado, y/o persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad[1]. En su caso, incluir una leyenda que especifique el motivo por el cual no existe servidor público ocupando el cargo, por ejemplo: Vacante	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos tecnicos generales
Criterio 4. Área o unidad administrativa de adscripción (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos)	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos tecnicos generales
Criterio 5. Fecha de alta en el cargo con el formato día/mes/año (ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos tecnicos generales
Criterio 6. Domicilio para recibir correspondencia oficial (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonial], clave de la localidad [catálogo], nombre de la localidad [catálogo], clave del municipio [catálogo], nombre del municipio o delegación [catálogo], clave de la entidad federativa [catálogo], nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)[2]	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos tecnicos generales
Criterio 7. Número(s) de teléfono(s) oficial(es) y extensión (es)	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos tecnicos generales
Criterio 8. Correo electrónico oficial, en su caso	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos tecnicos generales



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 9. Respecto de los prestadores de servicios profesionales reportados se incluirá una leyenda que especifique que éstos no forman parte de la estructura orgánica del sujeto obligado toda vez que fungen como apoyo para el desarrollo de las actividades de los puestos que sí conforman la estructura	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 13. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 16. La información publicada se organiza mediante el formato 7, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 17. El soporte de la información permite su reutilización	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales

**Art. 70 - Fracción VIII. Remuneración servidores públicos**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Tipo de integrante del sujeto obligado (funcionario, servidor[a] público[a] de base, de confianza, integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, empleado, representante popular, miembro del poder judicial, miembro de órgano autónomo [especificar denominación], personal de confianza, prestador de servicios profesionales, otro [especificar denominación])	1	0	Recomendación Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 2. Clave o nivel del puesto (en su caso, de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado)	1	0	Recomendación Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 3. Denominación o descripción del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	1	0	Recomendación Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 4. Denominación del cargo (de conformidad con nombramiento otorgado)	1	0	Recomendación Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 5. Área de adscripción (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos, si así corresponde)	1	0	Recomendación Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 6. Nombre completo del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerzan actos de autoridad (nombre [s], primer apellido, segundo apellido)	1	0	Recomendación Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 7. Sexo: Femenino/Masculino	1	0	Recomendación Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 8. Remuneración mensual bruta (se refiere a las percepciones totales sin descuento alguno): Pesos mexicanos / Otra moneda (especificar nombre y nacionalidad de ésta)	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 9. Remuneración mensual neta (se refiere a la remuneración mensual bruta menos las deducciones genéricas previstas por ley: ISR, ISSSTE, otra [especificar]) (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 10. Percepciones en efectivo o en especie y adicionales, así como su periodicidad (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 11. Ingresos y sistemas de compensación, así como su periodicidad (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 12. Gratificaciones y su periodicidad (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 13. Primas y su periodicidad (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 14. Comisiones y su periodicidad (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 15. Dietas y su periodicidad (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 16. Bonos y su periodicidad (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 17. Estímulos y su periodicidad (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 18. Apoyos económicos y su periodicidad (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 19. Prestaciones económicas y/o en especie que se otorguen por tipo de trabajador y de conformidad con la normatividad correspondiente (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 20. Otro tipo de percepción (Pesos mexicanos / Otra moneda [especificar nombre y nacionalidad de ésta])	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 21. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 22. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 23. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información del ejercicio en curso y por lo menos uno anterior de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 24. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 25. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 26. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 27. La información publicada se organiza mediante el formato 8, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 28. El soporte de la información permite su reutilización	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales

**Art. 70 - Fracción IX. Gastos de representación y viáticos**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 3. Tipo de integrante del sujeto obligado (funcionario, servidor[a] público[a], integrantes, miembros y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión en los sujetos obligados y/o ejerza actos de autoridad en ellos, empleado, representante popular, miembro del poder judicial, miembro de órgano autónomo [especificar denominación], personal de confianza, prestador de servicios profesionales, otro [especificar denominación])	1	0.5	Recomendación	Deberá complementar la información que proporciona de acuerdo a lo que se establece en el criterio (especificar denominación)
Criterio 4. Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	1	0	Recomendación	Deberá justificar por que no aplica la información con base en alguna normatividad y en su caso deberá ser un N/D (No Disponible)
Criterio 5. Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado, por ej. Subdirector[a] A)	1	0	Recomendación	Deberá justificar por que no aplica la información con base en alguna normatividad y en su caso deberá ser un N/D (No Disponible)
Criterio 6. Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado, por ej. Subdirector[a] de recursos humanos)	1	0	Recomendación	Deberá justificar por que no aplica la información con base en alguna normatividad y en su caso deberá ser un N/D (No Disponible)
Criterio 7. Área de adscripción o unidad administrativa (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos si así corresponde)	1	0	Recomendación	Deberá justificar por que no aplica la información con base en alguna normatividad y en su caso deberá ser un N/D (No Disponible)
Criterio 23. Fecha de entrega del informe de la comisión o encargo encomendado, con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se pide, o en su caso deberá justificar por que no aplica la información además de cambiar a un N/D (No Disponible)
Criterio 24. Hipervínculo al informe de la comisión o encargo encomendado, donde se señalen las actividades realizadas, los resultados obtenidos, las contribuciones a la institución y las conclusiones; en su caso, se deberá incluir una leyenda explicando lo que corresponda	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se solicita, o en su caso deberá justificar por que no aplica la información con bases normativas y deberá ser N/D No Disponible)
Criterio 29. Tipo de miembro del sujeto obligado (funcionario, servidor[a] público[a] y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad en el sujeto obligado; empleado, representante popular, miembro del poder judicial, miembro de órgano autónomo [especificar denominación], personal de confianza, integrante, prestador de servicios profesionales, otro [señalar denominación])	1	0.5		Deberá complementar la información que proporciona de acuerdo a lo que se establece en el criterio
Criterio 50. Hipervínculo al informe del acto de representación encomendado, donde se señalen las actividades realizadas, los resultados obtenidos, las contribuciones a la institución y las conclusiones; en su caso, se deberá incluir una leyenda explicando lo que corresponda	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se solicita, o en su caso deberá justificar por que no aplica la información con bases normativas y deberá ser N/D No Disponible)
Criterio 53. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de acuerdo al trimestre de actualización y al periodo del ejercicio en curso
Criterio 57. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de acuerdo al trimestre de actualización y al periodo del ejercicio en curso

**Art. 70 - Fracción X. Total de plazas (base y confianza)**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 1. Periodo que se informa	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 2. Denominación del área (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 3. Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado). La información deberá estar ordenada de tal forma que sea posible visualizar los niveles de autoridad y sus relaciones de dependencia	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 4. Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 5. Tipo de plaza presupuestaria: de carácter permanente o eventual	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 6. Área de adscripción (área inmediata superior)	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 7. Por cada puesto y/o cargo de la estructura especificar el estado: ocupado o vacante.	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 8. Por cada puesto y/o cargo de la estructura vacante se incluirá un hipervínculo a las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos abiertos a la sociedad en general o sólo abiertos a los(as) servidores(as) públicos(as) del sujeto obligado, difundidas en la fracción XIV del artículo 70 de la Ley General	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 9. Total de plazas de base	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 10. Total de plazas de base ocupadas	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 11. Total de plazas de base vacantes	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 12. Total de plazas de confianza	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 13. Total de plazas de confianza ocupadas	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 14. Total de plazas de confianza vacantes	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 15. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 16. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 17. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 18. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 19. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 20. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 21. La información publicada se organiza mediante los formatos 10a y 10b, en los cuales se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 22. El soporte de la información permite su reutilización	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales

**Art. 70 - Fracción XII. Declaraciones patrimoniales**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 2. Tipo de integrante del sujeto obligado (funcionario, servidor[a] público[a], empleado y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, representante popular, miembro del poder judicial, miembro de órgano autónomo [especificar denominación], personal de confianza, prestador de servicios profesionales, otro [especificar denominación])	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 3. Clave o nivel del puesto [(en su caso) de acuerdo con el catálogo que regule la actividad del sujeto obligado]	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 4. Denominación del puesto (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado)	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 5. Denominación del cargo (de conformidad con nombramiento otorgado)	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 6. Área de adscripción (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos, si así corresponde)	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 7. Nombre completo del/la servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad (nombre [s], primer apellido, segundo apellido)	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 8. Modalidad de la Declaración de Situación Patrimonial: inicio / modificación / conclusión	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 9. Hipervínculo a la versión pública de la Declaración de Situación Patrimonial o a los sistemas habilitados que registren y resguarden las bases de datos correspondientes	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 11. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 13. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 16. La información publicada se organiza mediante el formato 12, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 17. El soporte de la información permite su reutilización	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a su tabla de aplicabilidad y de conformidad con los lineamientos técnicos generales

**Art. 70 - Fracción XIV. Concursos para ocupar cargos**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Tipo de evento: concurso /convocatoria / invitación / aviso	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 2. Alcance del concurso: Abierto al público en general /Abierto sólo a servidores(as) públicos(as) del sujeto obligado	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 3. Tipo de cargo o puesto: Confianza / Base / cualquier otra modalidad de tipo de personal que aplique al sujeto obligado (especificar)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 4. Clave o nivel del puesto (de acuerdo con el catálogo de claves y niveles de puesto de cada sujeto obligado)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 5. Denominación del puesto	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 6. Denominación del cargo o función	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 7. Denominación del Área o unidad conforme a la estructura orgánica del sujeto obligado (de conformidad con lo publicado en la fracción II)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 8. Salario bruto mensual	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 9. Salario neto mensual	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 10. Fecha de publicación del concurso, convocatoria, invitación y/o aviso con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 11. Hipervínculo al documento de la convocatoria, invitación y/o aviso en el que se indique la información necesaria para participar, entre otra: funciones a realizar, perfil del puesto, requisitos para participar, documentación solicitada, cómo y dónde registrarse, fases y fechas del proceso de selección, guías para evaluaciones	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 12. Estado del proceso del concurso, convocatoria, invitación y/o aviso: en proceso / evaluación / finalizado	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 13. Número total de candidatos registrados	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 14. Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de la persona aceptada/contratada para ocupar la plaza, cargo, puesto o función	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 15. Hipervínculo a la versión pública del acta o documento que asigne al(a) ganador(a)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 16. En su caso, denominación del sistema electrónico de convocatorias y/o concursos correspondiente al sujeto obligado y el hipervínculo al mismo	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 17. Periodo de actualización de la información: trimestral o antes cuando exista alguna convocatoria a concursos para ocupar cargos públicos	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 18. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 19. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 20. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 21. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 23. La información publicada se organiza mediante los formatos 14a y 14b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 24. El soporte de la información permite su reutilización	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad

**Art. 70 - Fracción XV. Programas sociales**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Tipo de programa: Programas de transferencia, Programas de servicios, Programas de infraestructura social, Programas de subsidio o Mixto	1	0	Recomendación Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 2. Ejercicio	1	0	Recomendación Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 3. El programa es desarrollado por más de un área o sujeto obligado (Sí / No)	1	0	Recomendación Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 4. Sujeto(s) obligado(s), en su caso, corresponsable(s) del programa	1	0	Recomendación Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 5. Área(s) (de acuerdo con el catálogo que en su caso regule la actividad del sujeto obligado) o unidad(es) responsable(s) del desarrollo del programa	1	0	Recomendación Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 6. Denominación del programa	1	0	Recomendación Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 7. En su caso, la denominación del documento normativo en el cual se especifique la creación del programa: Ley / Lineamiento / Convenio / Otro (especificar)	1	0	Recomendación Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 8. Hipervínculo al documento normativo en el cual se especifica la creación del programa	1	0	Recomendación Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 9. Periodo de vigencia o ciclo correspondiente al programa llevado a cabo (fecha de inicio y fecha de término publicada con el formato día/mes/año [por ej. 31/Marzo/2016])	1	0	Recomendación Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 10. Diseño	1	0	Recomendación Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 11. Objetivos (generales y específicos)	1	0	Recomendación Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 12. Alcances (corto, mediano o largo plazo)	1	0	Recomendación Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 13. Metas físicas	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 14. Población beneficiada estimada (número de personas)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 15. Nota metodológica de cálculo (en caso de tratarse de una estimación)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 16. Monto del presupuesto aprobado	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 17. Monto del presupuesto modificado	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 18. Monto del presupuesto ejercido	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 19. Monto destinado a cubrir el déficit de operación	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 20. Monto destinado a cubrir los gastos de administración asociados con el otorgamiento de subsidios de las entidades y órganos administrativos desconcentrados	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 21. Hipervínculo, en su caso, al documento donde se establezcan las modificaciones a los alcances o modalidades del programa	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 22. Hipervínculo al Calendario de su programación presupuestal	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 23. Criterios de elegibilidad previstos	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 24. Requisitos y procedimientos de acceso	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 25. Monto, apoyo o beneficio (en dinero o en especie) mínimo que recibirá(n) el(los) beneficiario(s)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 26. Monto, apoyo o beneficio (en dinero o en especie) máximo que recibirá(n) el(los) beneficiario(s)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 27. Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 28. Mecanismos de exigibilidad	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 29. Mecanismos de cancelación de apoyo, en su caso	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 30. Periodo que se informa	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 31. Mecanismos de evaluación	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 32. Instancia(s) evaluadora(s)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 33. Hipervínculo a los Resultados de los informes de evaluación	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 34. Seguimiento que ha dado el sujeto obligado a las recomendaciones que en su caso se hayan emitido	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 35. Denominación del indicador	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 36. Definición	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 37. Método de cálculo (fórmula)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 38. Unidad de medida	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 39. Dimensión (eficiencia, eficacia, economía, calidad)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 40. Frecuencia de medición	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 41. Resultados	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 42. Denominación del documento, metodología, base de datos o documento que corresponda en el cual se basaron para medir y/o generar el indicador utilizado	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 43. Formas de participación social	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 44. Articulación con otros programas sociales (Sí / No)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 45. Denominación del(los) programa(s) al(los) cual(es) está articulado	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 46. Está sujeto a Reglas de Operación (Sí / No)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 47. Hipervínculo al documento de Reglas de Operación, publicado en el DOF, gaceta, periódico o documento equivalente	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 48. Hipervínculo a los informes periódicos sobre la ejecución del programa	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 49. Hipervínculo al resultados de las evaluaciones realizadas a dichos informes	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 50. Fecha de publicación, en el DOF gaceta, periódico o documento equivalente, de las evaluaciones realizadas a los programas con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 51. Hipervínculo al padrón de beneficiarios o participantes. Deberá publicarse en un documento explotable y constituido con los siguientes campos:	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 52. Nombre de la persona física (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación social de las personas morales beneficiarias o denominación (en su caso) de un grupo constituido por varias personas físicas o morales, de acuerdo con la identificación que el sujeto obligado le otorgue[6]	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 53. Monto (en pesos), recurso, beneficio o apoyo (en dinero o en especie) otorgado a cada una de las personas físicas, morales o grupos que el sujeto obligado determine	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 54. Unidad territorial (colonia, municipio, delegación, estado y/o país)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 55. Edad (en su caso)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 56. Sexo (en su caso)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 57. Hipervínculo a información estadística general de las personas beneficiadas por el programa	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 58. Periodo de actualización de la información: trimestral (la información de los programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante el primer mes del año)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 59. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 60. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 61. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 62. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 63. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 64. La información publicada se organiza mediante los formatos 15a y 15b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 65. El soporte de la información permite su reutilización	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que requiere la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad

**Art. 70 - Fracción XVI. Relaciones laborales y recursos públicos a sindicatos**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 25. Periodo de actualización de la información: trimestral; cuando se establezca, modifique o derogue cualquier norma laboral aplicable al sujeto obligado, la información normativa deberá actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación	1	0.5	Recomendación	Deberá llevar el año correspondiente al inicio de la primera verificación, por lo tanto deberá corroborar las fechas publicadas
Criterio 29. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá llevar el año correspondiente al inicio de la primera verificación, por lo tanto deberá corroborar las fechas publicadas

**Art. 70 - Fracción XVII. Datos curriculares**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 8. Periodo (mes/año inicio, mes/año conclusión)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que se requiere en este criterio en todos los espacios correspondiente

**Art. 70 - Fracción XX. Trámites**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 21. Hipervínculo a información adicional del trámite, en su caso	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar en todos los campos la información que se requiere en este criterio
Criterio 22. Hipervínculo al catálogo, manual o sistema correspondiente, en su caso	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar en todos los campos la información que se requiere en este criterio



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 23. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar que las fechas que proporciona sean las correspondientes al trimestre y periodo actual
Criterio 24. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar que las fechas que proporciona sean las correspondientes al trimestre y periodo actual
Criterio 25. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar que las fechas que proporciona sean las correspondientes al trimestre y periodo actual
Criterio 27. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar que las fechas que proporciona sean las correspondientes al trimestre y periodo actual
Criterio 28. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar que las fechas que proporciona sean las correspondientes al trimestre y periodo actual

**Art. 70 - Fracción XXI. Presupuesto e informes trimestrales**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	1 0	Recomendación	Deberá cargar los formatos requeridos en esta fracción de conformidad con los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 2. Presupuesto anual asignado (gasto programable autorizado) al sujeto obligado	1 0	Recomendación	Deberá cargar los formatos requeridos en esta fracción de conformidad con los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 3. Presupuesto por capítulo de gasto (con base en el Clasificador por Objeto de Gasto que le corresponda al sujeto obligado)	1 0	Recomendación	Deberá cargar los formatos requeridos en esta fracción de conformidad con los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 4. Hipervínculo al Presupuesto de Egresos de la Federación	1 0	Recomendación	Deberá cargar los formatos requeridos en esta fracción de conformidad con los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 5. Hipervínculo al Decreto de Presupuesto de Egresos de la entidad federativa (en su caso señalar que no aplica si se trata de un sujeto obligado de orden federal)	1 0	Recomendación	Deberá cargar los formatos requeridos en esta fracción de conformidad con los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 6. Fuentes de financiamiento para los recursos federales transferidos, vinculadas al reporte de egresos de la SHCP	1 0	Recomendación	Deberá cargar los formatos requeridos en esta fracción de conformidad con los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 7. Ejercicio	1 0	Recomendación	Deberá cargar los formatos requeridos en esta fracción de conformidad con los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 8. Periodo que se informa	1 0	Recomendación	Deberá cargar los formatos requeridos en esta fracción de conformidad con los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 9. Clave del capítulo de gasto	1 0	Recomendación	Deberá cargar los formatos requeridos en esta fracción de conformidad con los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 10. Objeto del capítulo de gasto	1 0	Recomendación	Deberá cargar los formatos requeridos en esta fracción de conformidad con los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 11. Denominación de cada capítulo de gasto	1 0	Recomendación	Deberá cargar los formatos requeridos en esta fracción de conformidad con los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 12. Presupuesto programado por capítulo de gasto	1 0	Recomendación	Deberá cargar los formatos requeridos en esta fracción de conformidad con los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 13. Presupuesto pendiente de pago	1 0	Recomendación	Deberá cargar los formatos requeridos en esta fracción de conformidad con los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 14. Presupuesto o monto reintegrado a la tesorería de la federación	1 0	Recomendación	Deberá cargar los formatos requeridos en esta fracción de conformidad con los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 15. Hipervínculo al informe trimestral sobre la ejecución del presupuesto realizado por el sujeto obligado y enviado a la SHCP, a la Secretaría de Finanzas u homólogo o la instancia según corresponda, de acuerdo con el orden de gobierno correspondiente	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos requeridos en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 16. Hipervínculo a la Cuenta Pública consolidada por la instancia correspondiente según el orden de gobierno de que se trate, por ejemplo la SHCP, las secretarías de finanzas o sus equivalentes	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos requeridos en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 17. Periodo de actualización de la información: trimestral, a excepción de los informes y documentos de naturaleza anual y otros que por virtud de la disposición legal aplicable tengan un plazo y periodicidad determinada	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos requeridos en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 18. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos requeridos en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 19. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos requeridos en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 20. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos requeridos en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 21. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos requeridos en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 22. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos requeridos en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 23. La información publicada se organiza mediante los formatos 21a, 21b y 21c, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos requeridos en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 24. El soporte de la información permite su reutilización	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos requeridos en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad

**Art. 70 - Fracción XXIII. Comunicación social y publicidad**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 26. Sexo	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar en todos sus campos la información que se solicita
Criterio 37. Partida genérica	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información que se solicita en este criterio, o en su caso deberá justificar la ausencia de información con bases legales
Criterio 38. Clave del concepto (conforme al clasificador por objeto del gasto)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información que se solicita en este criterio, o en su caso deberá justificar la ausencia de información con bases legales
Criterio 39. Nombre del concepto (conforme al clasificador por objeto del gasto)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información que se solicita en este criterio, o en su caso deberá justificar la ausencia de información con bases legales
Criterio 40. Presupuesto asignado por concepto	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información que se solicita en este criterio, o en su caso deberá justificar la ausencia de información con bases legales
Criterio 41. Presupuesto modificado por concepto	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información que se solicita en este criterio, o en su caso deberá justificar la ausencia de información con bases legales
Criterio 42. Presupuesto total ejercido por concepto al periodo reportado	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información que se solicita en este criterio, o en su caso deberá justificar la ausencia de información con bases legales
Criterio 43. Denominación de cada partida	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información que se solicita en este criterio, o en su caso deberá justificar la ausencia de información con bases legales
Criterio 44. Presupuesto total asignado a cada partida	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información que se solicita en este criterio, o en su caso deberá justificar la ausencia de información con bases legales



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 45. Presupuesto modificado por partida	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información que se solicita en este criterio, o en su caso deberá justificar la ausencia de información con bases legales
Criterio 46. Presupuesto ejercido al periodo reportado de cada partida	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información que se solicita en este criterio, o en su caso deberá justificar la ausencia de información con bases legales
Criterio 47. Fecha de firma de contrato con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que se solicita en todos los campos que se le hayan asignado a este criterio
Criterio 48. Número o referencia de identificación del contrato	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que se solicita en todos los campos que se le hayan asignado a este criterio
Criterio 50. Hipervínculo al contrato firmado	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que se solicita en todos los campos que se le hayan asignado a este criterio
Criterio 51. Hipervínculo al convenio modificatorio, en su caso	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que se solicita en todos los campos que se le hayan asignado a este criterio
Criterio 52. Monto total del contrato	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que se solicita en todos los campos que se le hayan asignado a este criterio
Criterio 54. Fecha de inicio de los servicios contratados con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá ublicar la información que se solicita en todos los campos que se le hayan asignado a este criterio
Criterio 55. Fecha de término de los servicios contratados con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá ublicar la información que se solicita en todos los campos que se le hayan asignado a este criterio
Criterio 84. Periodo de actualización de la información: trimestral; anual, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha al trimestre y al periodo en curso de acuerdo a los lineamientos tecnicos generales
Criterio 88. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha al trimestre y al periodo en curso de acuerdo a los lineamientos tecnicos generales

**Art. 70 - Fracción XXIV. Resultados de auditorías**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 22. En su caso, el informe sobre las aclaraciones realizadas por el sujeto obligado a las acciones promovidas por el órgano fiscalizador (puede tratarse de un texto libre o de un documento publicado en formato PDF, en el que se difundan firmas, cuyo formato debe permitir su reutilización)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información que se solicita en todos los campos del criterio
Criterio 25. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas que proporciona actualizadas al trimestre y al periodo en curso
Criterio 26. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas que proporciona actualizadas al trimestre y al periodo en curso
Criterio 27. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas que proporciona actualizadas al trimestre y al periodo en curso
Criterio 29. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas que proporciona actualizadas al trimestre y al periodo en curso
Criterio 30. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas que proporciona actualizadas al trimestre y al periodo en curso

**Art. 70 - Fracción XXV. Dictámenes estados financieros**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 10. Periodo de actualización de la información: anual; en su caso, 15 días hábiles después de que el Contador Público Independiente entregue una dictaminación especial	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de validación al trimestre y al periodo en curso de acuerdo a los lineamientos tecnicos generales



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 11. La información pública deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de validación al trimestre y al periodo en curso de acuerdo a los lineamientos técnicos generales
Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de validación al trimestre y al periodo en curso de acuerdo a los lineamientos técnicos generales
Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Mayo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de validación al trimestre y al periodo en curso de acuerdo a los lineamientos técnicos generales

**Art. 70 - Fracción XXVI. Personas físicas o morales a quienes se asigne recursos públicos**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 1. Ejercicio	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que se solicitan en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 2. Periodo que se informa	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que se solicitan en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 3. Ámbito de aplicación, función o destino del recurso público: Educación / Salud / Cultura / Desarrollo social / Economía / Protección del medio ambiente / Otro (especificar)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que se solicitan en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 4. Fecha en la que el sujeto obligado firmó el documento que autoriza la asignación o permite la entrega de recursos al/los particulares, publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que se solicitan en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 5. Hipervínculo al convenio, acuerdo, decreto o convocatoria oficial. En su caso, señalar que no se emitió convocatoria alguna. Cuando se trate de sindicatos, se publicará un hipervínculo al convenio o acuerdo concertado con la representación sindical	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que se solicitan en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 6. Denominación, en su caso, de la partida presupuestal que dio origen a los recursos que se entregaron	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que se solicitan en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 7. Total de presupuesto otorgado a la partida presupuestal antes mencionada, en su caso	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que se solicitan en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 8. Unidad administrativa responsable del otorgamiento (de acuerdo con el catálogo de unidades administrativas o puestos del sujeto obligado, si así corresponde)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que se solicitan en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 9. Fundamento jurídico (artículo, fracción, lineamiento, o lo que corresponda) que sustenta la asignación o permiso para usar recursos públicos	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que se solicitan en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 10. Personería jurídica: Persona física / Persona moral	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que se solicitan en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

<p>Criterio 11. Clasificación de la persona moral: Sociedad mercantil / Sociedad / Asociación civil / Sociedad cooperativa de producción / Institución de crédito / Institución de seguros y fianzas / Almacén general de depósito / Arrendadora financiera / Unión de crédito y sociedad de inversión de capitales / Organismo descentralizado que comercializa bienes o servicios / Fideicomiso con actividades empresariales / Institución de asistencia o de beneficencia / Asociación deportiva / Asociación religiosa / Donataria autorizada / Asociación patronal / Sindicato / Cámara de comercio e industria / Asociación o sociedad civil de enseñanza de investigación científica o tecnológica / Sociedad cooperativa de consumo / Institución o sociedad civil que administren fondos o cajas de ahorro / Asociaciones de padres de familia / Asociación civil de colonos o que administren inmuebles en condominio / Agrupación agrícola / Agrupación ganadera / Agrupación pesquera / Agrupación silvícola / Asociación civil y sociedad de responsabilidad limitada / Asociación o sociedad civil autorizada para recibir donativos / Sociedad de gestión colectiva constituida conforme a la Ley Federal de Derecho de Autor / Asociación o sociedad civil que otorgue becas conforme al artículo 83 Ley del Impuesto Sobre la Renta / Sociedad y asociación civil dedicada a la investigación o preservación de la flora o fauna silvestre, reproducción de especies en peligro de extinción y conservación de su hábitat / Partido político / Asociación política legalmente reconocida</p>	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que se solicitan en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
<p>Criterio 12. Nombre completo (nombre[s], primer apellido y segundo apellido) del beneficiario (persona física) o denominación y/o razón social (persona moral, organización civil o sindicato) de la persona que recibió los recursos</p>	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que se solicitan en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
<p>Criterio 13. Monto total y/o recurso público que se permitió o permitirá usar</p>	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que se solicitan en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
<p>Criterio 14. Monto por entregarse y/o recurso público que se permitirá usar</p>	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que se solicitan en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
<p>Criterio 15. Periodicidad de entrega de recursos (mensual, trimestral, anual, etcétera, o especificar si fue única)</p>	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que se solicitan en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
<p>Criterio 16. Fecha en la que se entregó o entregarán los recursos (por ej. 31/Marzo/2016)</p>	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que se solicitan en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
<p>Criterio 17. Hipervínculo a los informes sobre el uso y destino de los recursos que se asignaron o cuyo uso se permitió</p>	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que se solicitan en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
<p>Criterio 18. Periodo de actualización de la información: trimestral</p>	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que se solicitan en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
<p>Criterio 19. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que se solicitan en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
<p>Criterio 20. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información</p>	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que se solicitan en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
<p>Criterio 21. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicar y actualizar la información</p>	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que se solicitan en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 22. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que se solicitan en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 23. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que se solicitan en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 24. La información publicada se organiza mediante el formato 26, en el que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que se solicitan en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 25. El soporte de la información permite su reutilización	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos que se solicitan en esta fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad

**Art. 70 - Fracción XXVII. Concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 3. Tipo de acto jurídico: Concesión / Contrato / Convenio / Permiso / Licencia / Autorización	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se pide, o en su caso deba fundamentar con bases normativas la justificación que proporcionan
Criterio 4. Objeto (la finalidad con la que se realizó el acto jurídico)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se pide, o en su caso deba fundamentar con bases normativas la justificación que proporcionan
Criterio 5. Fundamento jurídico por el cual se llevó a cabo el acto jurídico	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se pide, o en su caso deba fundamentar con bases normativas la justificación que proporcionan
Criterio 6. Unidad(es) responsable(s) de instrumentación	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se pide, o en su caso deba fundamentar con bases normativas la justificación que proporcionan
Criterio 7. Sector al cual se otorgó el acto jurídico: Público / Privado	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se pide, o en su caso deba fundamentar con bases normativas la justificación que proporcionan
Criterio 8. Nombre completo (nombre[s], primer apellido y segundo apellido) o razón social del titular al cual se otorgó el acto jurídico	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se pide, o en su caso deba fundamentar con bases normativas la justificación que proporcionan
Criterio 9. Fecha de inicio de vigencia del acto jurídico expresado en el formato día/mes/año (por ej. 31/marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se pide, o en su caso deba fundamentar con bases normativas la justificación que proporcionan
Criterio 10. Fecha de término de vigencia del acto jurídico expresado en el formato día/mes/año (por ej. 31/marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se pide, o en su caso deba fundamentar con bases normativas la justificación que proporcionan
Criterio 11. Cláusula, punto, artículo o fracción en el que se especifican los términos y condiciones del acto jurídico	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se pide, o en su caso deba fundamentar con bases normativas la justificación que proporcionan
Criterio 12. Hipervínculo al contrato, convenio, permiso, licencia o concesión, donde se especifiquen los términos y condiciones, incluidos los anexos, en versión pública cuando así corresponda	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se pide, o en su caso deba fundamentar con bases normativas la justificación que proporcionan
Criterio 13. Monto total o beneficio, servicio y/o recurso público aprovechado	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se pide, o en su caso deba fundamentar con bases normativas la justificación que proporcionan
Criterio 14. Monto entregado, bien, servicio y/o recurso público aprovechado al periodo que se informa	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se pide, o en su caso deba fundamentar con bases normativas la justificación que proporcionan
Criterio 15. Hipervínculo al documento donde se desglose el gasto a precios del año tanto para el ejercicio fiscal correspondiente como para los subsecuentes	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se pide, o en su caso deba fundamentar con bases normativas la justificación que proporcionan
Criterio 16. Hipervínculo al informe sobre el monto total erogado, que en su caso corresponda	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se pide, o en su caso deba fundamentar con bases normativas la justificación que proporcionan
Criterio 17. Hipervínculo al contrato plurianual modificado, en su caso	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se pide, o en su caso deba fundamentar con bases normativas la justificación que proporcionan
Criterio 18. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar que las fechas que proporcionan sean las correspondientes al trimestre y al periodo en curso en todos los campos requeridos



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 22. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar que las fechas que proporcionan sean las correspondientes al trimestre y al periodo en curso en todos los campos requeridos
--	---	-----	---------------	---

**Art. 70 - Fracción XXIX. Informes**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 9. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar que las fechas que proporcionan sean las correspondientes al trimestre y al periodo en curso en todos los campos requeridos
Criterio 13. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar que las fechas que proporcionan sean las correspondientes al trimestre y al periodo en curso en todos los campos requeridos

**Art. 70 - Fracción XXX. Estadísticas generadas**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 2. Listado con las denominaciones temáticas de las estadísticas que genera el sujeto obligado	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se establece, o en su caso justificar la ausencia de información con bases legales
Criterio 11. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0.5	Observación	Deberá tener la fecha al trimestre y al periodo en curso en todos sus campos
Criterio 15. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Observación	Deberá tener la fecha al trimestre y al periodo en curso en todos sus campos

**Art. 70 - Fracción XXXI. Informes de avances y documentos financieros**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 4. Presupuesto asignado por capítulo, concepto y partidas, con base en la clasificación económica del gasto	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información requerida en todos los campos que el criterio lo solicite
Criterio 5. Presupuesto modificado por capítulo, concepto y partidas, con base en la clasificación económica del gasto	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información requerida en todos los campos que el criterio lo solicite
Criterio 6. Justificación de la modificación del presupuesto, en su caso	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información requerida en todos los campos que el criterio lo solicite
Criterio 7. Presupuesto ejercido por capítulo, concepto y partidas, con base en la clasificación económica del gasto	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información requerida en todos los campos que el criterio lo solicite
Criterio 8. Hipervínculo al informe trimestral de avance programático y presupuestal del sujeto obligado	1	0	Recomendación	Deberá publicar el hipervínculo que se solicita en este criterio o justificar la ausencia de la información con base en normatividades fundadas
Criterio 11. Hipervínculo al sitio de Internet de la Secretaría de Hacienda, las secretarías de finanzas o análogas de las Entidades Federativas, o a las tesorerías de los municipios y sus equivalentes en las demarcaciones territoriales del Distrito Federal, en el apartado donde se publica la información sobre el avance programático presupuestal trimestral y acumulado consolidado	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se solicita, o en su caso justificar la ausencia de la información con bases normativas
Criterio 12. Periodo de actualización de la información: trimestral; a más tardar 30 días naturales después del cierre del período que corresponda	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha actualizada al trimestre y al periodo en curso en todos los campos requeridos
Criterio 16. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha actualizada al trimestre y al periodo en curso en todos los campos requeridos

**Art. 70 - Fracción XXXII. Padrón proveedores y contratistas**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 4. Nombre (nombre[s], primer apellido, segundo apellido), denominación o razón social del proveedor o contratista	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se pide, o en su caso justificar la ausencia de la información con bases normativas
Criterio 5. Estratificación: Micro empresa/Pequeña empresa/Mediana empresa	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se pide, o en su caso justificar la ausencia de la información con bases normativas



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 12. Domicilio fiscal de la empresa (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], Tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad [catálogo], nombre de la localidad [catálogo], clave del municipio [catálogo], nombre del municipio o delegación [catálogo], clave de la entidad federativa [catálogo], nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal), es decir, el proporcionado ante el SAT	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información correspondiente en todos los campos solicitados por el criterio, o en su caso justificar la ausencia de la información con bases normativas
Criterio 14. Datos de contacto: teléfono, en su caso extensión, y correo electrónico siempre y cuando éstos hayan sido proporcionados por la empresa	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se pide, o en su caso justificar la ausencia de la información con bases normativas
Criterio 18. Correo electrónico comercial del proveedor o contratista	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se pide, o en su caso justificar la ausencia de la información con bases normativas
Criterio 20. Hipervínculo al Directorio de Proveedores y Contratistas Sancionados	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se pide, o en su caso justificar la ausencia de la información con bases normativas
Criterio 21. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en curso en todos los campos que requiere el criterio
Criterio 25. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en curso en todos los campos que requiere el criterio

**Art. 70 - Fracción XXXIII. Convenios con sectores social y privado**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 13. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha actualizada al trimestre y al periodo en curso en todos los campos requeridos
Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha actualizada al trimestre y al periodo en curso en todos los campos requeridos

**Art. 70 - Fracción XXXIV. Inventario de bienes**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 26. Ejercicio	1	0	Recomendación	Deberá publicar información del ejercicio en curso
Criterio 27. Periodo que se informa	1	0	Recomendación	Deberá publicar la fecha de los periodos y el periodo en curso
Criterio 37. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en curso
Criterio 41. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en curso

**Art. 70 - Fracción XXXV. Recomendaciones y su atención en materia de derechos humanos**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 52. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo del ejercicio en curso
Criterio 56. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo del ejercicio en curso

**Art. 70 - Fracción XXXVI. Resoluciones y laudos de juicios**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 11. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en curso
Criterio 12. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en curso
Criterio 13. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en curso



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 15. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en curso
Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en curso

**Art. 70 - Fracción XXXVII. Mecanismos de participación ciudadana**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 21. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización y validación al trimestre y al periodo en curso
Criterio 22. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización y validación al trimestre y al periodo en curso
Criterio 23. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización y validación al trimestre y al periodo en curso
Criterio 25. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización y validación al trimestre y al periodo en curso
Criterio 26. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización y validación al trimestre y al periodo en curso

**Art. 70 - Fracción XXXVIII. Programas ofrecidos**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 1. Ejercicio	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 2. Periodo que se informa	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 3. Presupuesto asignado al programa, en su caso	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 4. Origen de los recursos, en su caso	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 5. Tipo de participación del Gobierno Federal o local (directa o indirecta) y en qué consiste ésta, en su caso	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 6. Diagnóstico	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 7. Resumen (describir brevemente en qué consiste el programa)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 8. Vigencia del programa: fecha de inicio y de término con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 9. Objetivo(s) del programa (fin que pretende alcanzar)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 10. Ámbitos de intervención	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 11. Cobertura territorial	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 12. Acciones que se emprenderán	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 13. Participantes/beneficiarios (descripción de la población objetivo)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 14. Proceso básico del programa (fases, pasos a seguir, hipervínculo al diagrama)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 15. Tipo de apoyo (económico, en especie, otros)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 16. Monto que otorga el programa, en su caso	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 17. Convocatoria, en su caso, especificar que opera todo el año	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 18. Sujeto(s) obligado(s) que opera(n) cada programa	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 19. Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del responsable de la gestión del programa para establecer contacto	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 20. Correo electrónico oficial	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 21. Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) responsable(s)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 22. Domicilio de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad [catálogo], nombre de la localidad [catálogo], clave del municipio [catálogo], nombre del municipio o delegación [catálogo], clave de la entidad federativa [catálogo], nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 23. Teléfono(s) y extensión(es)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 24. Horario y días de atención	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 25. Nombre del trámite	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 26. Nombre del programa para el cual se realiza el trámite	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 27. Fundamento jurídico	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 28. Casos en los que se debe o puede presentar el trámite	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 29. Forma de presentación (escrito libre o formato específico)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 30. Tiempo de respuesta (plazo máximo de respuesta y si se aplica la afirmativa o negativa ficta)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 31. Formato(s) específico(s) para acceder al programa. En su caso, especificar que no se requiere	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 32. Datos y documentos que debe contener o se deben adjuntar al trámite	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 33. Monto de los derechos o aprovechamientos	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 34. Descripción de la forma en que se determina el monto, en su caso, fundamento jurídico	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 35. Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del responsable de la gestión del trámite para establecer contacto	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 36. Correo electrónico oficial	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 37. Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) responsable(s)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 38. Domicilio de la oficina de atención (tipo de vialidad [catálogo], nombre de vialidad [calle], número exterior, número interior [en su caso], tipo de asentamiento humano [catálogo], nombre de asentamiento humano [colonia], clave de la localidad [catálogo], nombre de la localidad [catálogo], clave del municipio [catálogo], nombre del municipio o delegación [catálogo], clave de la entidad federativa [catálogo], nombre de la entidad federativa [catálogo], código postal)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 39. Teléfono(s) y extensión(es)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 40. Horario y días de atención	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 41. Dirección electrónica alterna u otro medio para el envío de consultas o documentos	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 42. Derechos del usuario(a) ante la negativa o falta de respuesta	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 43. Lugares para reportar presuntas anomalías en la prestación del servicio	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 44. Periodo de actualización de la información: trimestral (la información de los programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante el primer mes del año)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 45. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 46. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 47. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 48. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 49. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 50. La información publicada se organiza mediante los formatos 38a y 38b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 51. El soporte de la información permite su reutilización	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad

Art. 70 - Fracción XXXIX. Actas y resoluciones del Comité de Transparencia



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 21. Número de sesión	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que se solicita en todos los campos
Criterio 22. Mes	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que se solicita en todos los campos
Criterio 23. Día	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que se solicita en todos los campos
Criterio 24. Hipervínculo al acta de la sesión	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que se solicita en todos los campos
Criterio 25. Periodo de actualización de la información: semestral	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas al periodo en curso en todos sus formatos
Criterio 26. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas al periodo en curso en todos sus formatos
Criterio 27. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas al periodo en curso en todos sus formatos
Criterio 29. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Junio/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas al periodo en curso en todos sus formatos
Criterio 30. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 16/Julio/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas al periodo en curso en todos sus formatos

**Art. 70 - Fracción XL. Evaluaciones y encuestas a programas financiados con recursos públicos**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 2. Denominación del programa evaluado	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 3. Denominación de la evaluación	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 4. Hipervínculo a los resultados de la evaluación (registrados en el Formato para la difusión de los resultados de la evaluaciones)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 5. Ejercicio	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 6. Tipo de encuesta	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 7. Denominación de la encuesta	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 8. Objetivo de la encuesta	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 9. Hipervínculo a los resultados de las encuestas. En su caso, se incluirá la versión pública	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 10. Periodo de actualización de la información: anual	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 11. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde, de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 13. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 16. La información publicada se organiza mediante los formatos 40a y 40b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 17. El soporte de la información permite su reutilización	1	0	Recomendación	Deberá cargar los formatos con la información que establece en la fracción de conformidad con los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad

**Art. 70 - Fracción XLI. Estudios pagados con recursos públicos**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 16. Hipervínculo a la consulta de los documentos que conforman el estudio, investigación o análisis	1	0.5	Recomendación	Deberá complementar la justificación que proporcionan con bases normativas
Criterio 17. Nombre del Área(s) administrativa(s) al interior del sujeto obligado que fue responsable de la coordinación del estudio, investigación o análisis	1	0.5	Recomendación	Deberá complementar la justificación que proporcionan con bases normativas
Criterio 18. Denominación de la organización perteneciente a los sectores social o privado, o nombre de la persona física, de carácter nacional o extranjero, que colaboró en la elaboración del estudio, investigación o análisis	1	0.5	Recomendación	Deberá complementar la justificación que proporcionan con bases normativas
Criterio 19. ISBN (Número Internacional Normalizado del Libro, por su traducción al español) en caso de que el estudio, investigación o análisis hubiere sido publicado en un libro; ISSN (Número Internacional Normalizado de Publicaciones Seriadas, por su traducción al español) si lo hubiere sido en una publicación seriada, como una revista de investigación	1	0.5	Recomendación	Deberá complementar la justificación que proporcionan con bases normativas
Criterio 20. Objeto del estudio, investigación o análisis (150 caracteres máximo)	1	0.5	Recomendación	Deberá complementar la justificación que proporcionan con bases normativas
Criterio 21. Autor(es) intelectual(es) del estudio, investigación o análisis (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	1	0.5	Recomendación	Deberá complementar la justificación que proporcionan con bases normativas
Criterio 22. Fecha de publicación del estudio, investigación o análisis, con el formato mes/año	1	0.5	Recomendación	Deberá complementar la justificación que proporcionan con bases normativas
Criterio 23. Número de edición (para aquellos estudios, investigaciones o análisis publicados en libro)	1	0.5	Recomendación	Deberá complementar la justificación que proporcionan con bases normativas
Criterio 24. Lugar de publicación (indicar el nombre de la ciudad)	1	0.5	Recomendación	Deberá complementar la justificación que proporcionan con bases normativas
Criterio 25. Hipervínculo a los convenios de colaboración, coordinación o figuras análogas celebrados por el sujeto obligado con las organizaciones pertenecientes a los sectores social o privado, o las personas físicas que colaboraron en la elaboración del estudio	1	0.5	Recomendación	Deberá complementar la justificación que proporcionan con bases normativas
Criterio 26. Monto total de los recursos públicos y recursos privados destinados a la elaboración del estudio (pesos mexicanos)	1	0.5	Recomendación	Deberá complementar la justificación que proporcionan con bases normativas
Criterio 44. Periodo de actualización de la información: trimestral. En su caso, 30 días hábiles después de publicar los resultados del estudio	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar que las fechas sean correctas con base en el trimestre y el periodo en curso en todos los campos requeridos
Criterio 45. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar que las fechas sean correctas con base en el trimestre y el periodo en curso en todos los campos requeridos



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 46. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar que las fechas sean correctas con base en el trimestre y el periodo en curso en todos los campos requeridos
Criterio 48. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar que las fechas sean correctas con base en el trimestre y el periodo en curso en todos los campos requeridos
Criterio 49. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar que las fechas sean correctas con base en el trimestre y el periodo en curso en todos los campos requeridos

**Art. 70 - Fracción XLII. Pagos a jubilados y pensionados**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 2. Hipervínculo al sitio en Internet donde los institutos de seguridad social publiquen los listados de jubilados y pensionados de los sujetos obligados, así como el monto de la porción de su pensión que reciben directamente del Estado Mexicano	1	0	Recomendación	Deberá publicar el hipervínculo solicitado ya que el enlace ya debe estar funcionando
Criterio 6. Estatus: jubilado(a), pensionado(a)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar el hipervínculo solicitado ya que el enlace ya debe estar funcionando
Criterio 7. Nombre completo del jubilado(a) o pensionado(a) (nombre[s], primer apellido, segundo apellido)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar el hipervínculo solicitado ya que el enlace ya debe estar funcionando
Criterio 8. Monto de la pensión	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar el hipervínculo solicitado ya que el enlace ya debe estar funcionando
Criterio 9. Periodicidad de la pensión (quincenal, mensual, bimestral, trimestral, semestral, anual)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar el hipervínculo solicitado ya que el enlace ya debe estar funcionando
Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en curso en todos los campos requeridos
Criterio 11. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en curso en todos los campos requeridos
Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en curso en todos los campos requeridos

**Art. 70 - Fracción XLIII. Ingresos totales del sujeto obligado**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 8. Destino de los ingresos recibidos (hipervínculo a los informes de avance trimestral u homólogos en donde se especifique el destino de los recursos)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar el hipervínculo en todos los campos que solicite la fracción y/o el criterio
Criterio 15. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en curso en todos los campos requeridos
Criterio 16. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en curso en todos los campos requeridos
Criterio 19. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en curso en todos los campos requeridos
Criterio 21. La información publicada se organiza mediante los formatos 43a y 43b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0.5	Recomendación	Deberá seguir el orden proporcionado por los formatos 43a y 43b

**Art. 70 - Fracción XLIV. Donaciones en dinero o en especie**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 1. Ejercicio	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 2. Periodo que se reporta	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 3. Personería jurídica de la parte donataria: Persona física / Persona moral (Asociaciones no lucrativas; fideicomisos constituidos por las entidades federativas; fideicomisos constituidos por particulares; entidades federativas; municipios; organismos territoriales de la Ciudad de México; organismos e instituciones internacionales; otro)	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 4. Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del beneficiario de la donación (persona física) o razón social (persona moral)	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 5. Nombre de la persona física facultada por el beneficiario para suscribir el contrato de donación	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 6. Cargo que ocupa	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 7. Nombre del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado donante para suscribir el contrato de donación	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 8. Cargo o nombramiento del servidor público	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 9. Monto otorgado	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 10. Actividades a las que se destinará: Educativas/Culturales/De salud/De investigación científica/De aplicación de nuevas tecnologías/De beneficencia/Otras (especificar)	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 11. Hipervínculo al contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario, mediante resolución del Comité de Transparencia	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 12. Ejercicio	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 13. Periodo que se reporta	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 14. Descripción del bien donado	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 15. Actividades a las que se destinará la donación: Educativas/Culturales/ De salud/De investigación científica/De aplicación de nuevas tecnologías/ De beneficencia, prestación de servicios sociales, ayuda humanitaria/Otra	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 16. Personería jurídica del beneficiario: Persona física /Persona moral a la cual se le entregó el donativo	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 17. En caso de persona física: Nombre(s), primer apellido, segundo apellido del beneficiario de la donación (persona física)	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 18. En caso de persona moral, especificar tipo: Entidad federativa/Municipio/Institución de salud, beneficencia o asistencia, educativa o cultural/Prestadores de servicios sociales por encargo/Beneficiarios de algún servicio asistencial público, comunidad agraria y ejido, entidad que lo necesite para sus fines/Gobierno o institución extranjera, organización internacional/Otro	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos tecnicos generales y su tabla de aplicabilidad



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 19. Nombre(s), primer apellido, segundo apellido de la persona física facultada por el beneficiario para suscribir el contrato	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 20. Cargo que ocupa	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 21. Nombre del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado para suscribir el contrato	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 22. Cargo o nombramiento del(a) servidor(a) público(a) y/o toda persona que desempeñe un cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad, facultada por el sujeto obligado para suscribir el contrato	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 23. Hipervínculo al contrato de donación, protegiendo datos personales del beneficiario tratándose de personas físicas	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 24. Periodo de actualización de la información: semestral	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 25. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 26. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 27. Área(s) o unidad(es) administrativa(s) que genera(n) o posee(n) la información respectiva y son responsables de publicarla y actualizarla	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 28. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 29. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 30. La información publicada se organiza mediante los formatos 44a y 44b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad
Criterio 31. El soporte de la información permite su reutilización	1	0	Recomendación	Deberá cargar la información que en esta fracción se pide de acuerdo a los lineamientos técnicos generales y su tabla de aplicabilidad

**Art. 70 - Fracción XLV. Instrumentos de archivos**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 9. Periodo de actualización de la información: anual	1	0.5	Recomendación	Deberá mantener actualizada al periodo en caso su información conforme a las fechas ya establecidas en el año
Criterio 10. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá mantener actualizada al periodo en caso su información conforme a las fechas ya establecidas en el año
Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá mantener actualizada al periodo en caso su información conforme a las fechas ya establecidas en el año
Criterio 13. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá mantener actualizada al periodo en caso su información conforme a las fechas ya establecidas en el año
Criterio 14. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá mantener actualizada al periodo en caso su información conforme a las fechas ya establecidas en el año

**Art. 70 - Fracción XLVI. Actas de las sesiones, opiniones y recomendaciones de los consejos consultivos**



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 9. Ejercicio	1	0	Recomendación	Deberá cargar el formato que en esta fracción se solicita, o en su caso llevara la justificación dentro del mismo formato
Criterio 10. Periodo que se informa (trimestre)	1	0	Recomendación	Deberá cargar el formato que en esta fracción se solicita, o en su caso llevara la justificación dentro del mismo formato
Criterio 11. Tipo de documento (recomendación/opinión)	1	0	Recomendación	Deberá cargar el formato que en esta fracción se solicita, o en su caso llevara la justificación dentro del mismo formato
Criterio 12. Fecha expresada con el formato (día/mes/año) en que se emitieron	1	0	Recomendación	Deberá cargar el formato que en esta fracción se solicita, o en su caso llevara la justificación dentro del mismo formato
Criterio 13. Asunto o tema de las opiniones o recomendaciones (breve explicación)	1	0	Recomendación	Deberá cargar el formato que en esta fracción se solicita, o en su caso llevara la justificación dentro del mismo formato
Criterio 14. Hipervínculo a los documentos completos de las opiniones y/o recomendaciones	1	0	Recomendación	Deberá cargar el formato que en esta fracción se solicita, o en su caso llevara la justificación dentro del mismo formato
Criterio 15. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre en curso
Criterio 16. Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre en curso
Criterio 17. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre en curso
Criterio 19. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Requerimiento	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre en curso
Criterio 20. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Requerimiento	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre en curso
Criterio 21. La información publicada se organiza mediante los formatos 46a y 46b, en los que se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0.5	Recomendación	Deberá cargar el formato 46b

**Art. 70 - Fracción XLVIII. Otra información útil o relevante**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 4. Descripción breve, clara y precisa que dé cuenta del contenido de la información	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se pide, o en su caso justificar la ausencia de la información con bases normativas
Criterio 5. Fecha de elaboración expresada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se pide, o en su caso justificar la ausencia de la información con bases normativas
Criterio 6. Hipervínculo a la información, documentos o datos respectivos	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se pide, o en su caso justificar la ausencia de la información con bases normativas
Criterio 10. Hipervínculo al Informe estadístico (en su caso)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se pide, o en su caso justificar la ausencia de la información con bases normativas
Criterio 12. Hipervínculo la información publicada de manera proactiva (en su caso)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se pide, o en su caso justificar la ausencia de la información con bases normativas
Criterio 13. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas actualizadas al trimestre en curso
Criterio 14. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas actualizadas al trimestre en curso
Criterio 15. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas actualizadas al trimestre en curso



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Observación	Deberá tener las fechas actualizadas al trimestre en curso
--	---	-----	-------------	--

**Art. 70 - Último Párrafo. Aplicabilidad y conservación**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 4. Periodo de actualización de la información: anual	1	0.5	Recomendación Deberá tener actualizada las fechas al periodo en curso
Criterio 5. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación Deberá tener actualizada las fechas al periodo en curso
Criterio 6. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de Actualización y Conservación de la Información	1	0.5	Recomendación Deberá tener actualizada las fechas al periodo en curso
Criterio 8. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Enero/2016)	1	0.5	Recomendación Deberá tener actualizada las fechas al periodo en curso
Criterio 9. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Enero/2016)	1	0.5	Recomendación Deberá tener actualizada las fechas al periodo en curso

**Art. 76 - Fracción I. Padrón de afiliados o militantes**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	1	0.5	Recomendación Deberá cargar la información referente al ejercicio 2016
Criterio 2. Periodo que se reporta	1	0.5	Recomendación Deberá cargar la información referente al ejercicio 2017
Criterio 7. Fecha de afiliación con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación Deberá publicar la información que se solicita en todos los criterios establecidos
Criterio 8. Periodo de actualización de la información: semestral y una vez que presenten su registro ante la autoridad electoral	1	0.5	Recomendación Deberá tener la fecha de actualización y validación correspondiente al trimestre y al periodo en curso
Criterio 9. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación Deberá tener la fecha de actualización y validación correspondiente al trimestre y al periodo en curso
Criterio 10. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información vigente de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación Deberá tener la fecha de actualización y validación correspondiente al trimestre y al periodo en curso
Criterio 12. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación Deberá tener la fecha de actualización y validación correspondiente al trimestre y al periodo en curso
Criterio 13. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0.5	Recomendación Deberá tener la fecha de actualización y validación correspondiente al trimestre y al periodo en curso

**Art. 76 - Fracción II. Acuerdos y resoluciones**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 7. Hipervínculo al documento	1	0.5	Recomendación Deberá publicar la información del hipervínculo de forma directa al documento que se solicita
Criterio 8. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0.5	Recomendación Deberá tener las fechas publicadas al ejercicio y al periodo en curso en todos los campos que se requiera
Criterio 9. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación Deberá tener las fechas publicadas al ejercicio y al periodo en curso en todos los campos que se requiera
Criterio 10. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación Deberá tener las fechas publicadas al ejercicio y al periodo en curso en todos los campos que se requiera
Criterio 12. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación Deberá tener las fechas publicadas al ejercicio y al periodo en curso en todos los campos que se requiera



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 13. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas publicadas al ejercicio y al periodo en curso en todos los campos que se requiera
---	---	-----	---------------	---

**Art. 76 - Fracción III. Convenios de participación con sociedad civil**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 10. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización y validación correspondiente al trimestre y al periodo en curso en todos los campos
Criterio 11. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización y validación correspondiente al trimestre y al periodo en curso en todos los campos
Criterio 12. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización y validación correspondiente al trimestre y al periodo en curso en todos los campos
Criterio 14. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización y validación correspondiente al trimestre y al periodo en curso en todos los campos
Criterio 15. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización y validación correspondiente al trimestre y al periodo en curso en todos los campos

**Art. 76 - Fracción IV. Contratación y convenios de bienes y servicios**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 5. Nombre completo de la persona física (nombre(s), primer apellido, segundo apellido) o razón social de la persona moral con quien se realiza el contrato o convenio	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información que en este criterio se solicita en todos los campos que lo requiera
Criterio 9. Hipervínculo al contrato o convenio	1	0	Recomendación	Deberá publicar el hipervínculo que redirija de forma directa en todos los campos requeridos
Criterio 13. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en curso en todos los campos
Criterio 17. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en curso en todos los campos

**Art. 76 - Fracción V. Minutas de sesiones del partido**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 7. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de validación al trimestre y al periodo en curso
Criterio 8. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de validación al trimestre y al periodo en curso
Criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de validación al trimestre y al periodo en curso

**Art. 76 - Fracción VI. Responsables de finanzas**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 7. Hipervínculo al perfil curricular	1	0.5	Observación	Deberá poner el hipervínculo que redirija al documento solicita

**Art. 76 - Fracción X. Aportantes a campañas y precampañas**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 11. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en todos los campos
Criterio 12. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en todos los campos
Criterio 15. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en todos los campos



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en todos los campos
---	---	-----	---------------	--

**Art. 76 - Fracción XI. Acta de asamblea constitutiva**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 5. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas al ejercicio y al periodo en curso
Criterio 6. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas al ejercicio y al periodo en curso
Criterio 8. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas al ejercicio y al periodo en curso
Criterio 9. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas al ejercicio y al periodo en curso

**Art. 76 - Fracción XII. Demarcaciones electorales**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 7. Periodo de actualización de la información: semestral	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas que proporciona al trimestre y al periodo en curso
Criterio 8. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas que proporciona al trimestre y al periodo en curso
Criterio 9. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas que proporciona al trimestre y al periodo en curso
Criterio 11. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas que proporciona al trimestre y al periodo en curso
Criterio 12. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas que proporciona al trimestre y al periodo en curso

**Art. 76 - Fracción XIII. Tiempos en radio y tv**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 8. Periodo de actualización de la información: semestral	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha al trimestre y al periodo en curso
Criterio 9. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha al trimestre y al periodo en curso
Criterio 10. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha al trimestre y al periodo en curso
Criterio 12. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha al trimestre y al periodo en curso
Criterio 13. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha al trimestre y al periodo en curso

**Art. 76 - Fracción XIV. Documentos básicos, plataformas, programas de gobierno y mecanismos de designación**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 7. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar las fechas al periodo en curso
Criterio 8. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar las fechas al periodo en curso
Criterio 10. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar las fechas al periodo en curso



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 11. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar las fechas al periodo en curso
---	---	-----	---------------	--

**Art. 76 - Fracción XV. Directorios de órganos de dirección**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 9. Periodo de actualización de la información: mensual, en su caso, 15 días hábiles después de una modificación	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar que las fechas que publica sean correspondientes al trimestre y al periodo en curso
Criterio 10. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar que las fechas que publica sean correspondientes al trimestre y al periodo en curso
Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar que las fechas que publica sean correspondientes al trimestre y al periodo en curso
Criterio 13. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar que las fechas que publica sean correspondientes al trimestre y al periodo en curso
Criterio 14. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar que las fechas que publica sean correspondientes al trimestre y al periodo en curso
Criterio 15. La información publicada se organiza mediante el formato 15 en el cual se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0.5	Recomendación	Deberá cumplir con el orden que debe llevar el formato 15 de este artículo

**Art. 76 - Fracción XVI. Tabulador de remuneraciones**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 1. Ejercicio	1	0.5	Recomendación	Deberá colocar información vigente y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores, en este caso tendrá que tener la información en un solo formato de acuerdo a los lineamientos técnicos generales
Criterio 9. Monto mensual de las prestaciones (valor numérico, en moneda nacional)	1	0	Recomendación	Deberá justificar con fundamentos normativos la ausencia de la información
Criterio 11. Periodo de actualización de la información: semestral	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en curso de acuerdo a los lineamientos técnicos generales
Criterio 12. La información publicada deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en curso de acuerdo a los lineamientos técnicos generales
Criterio 15. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en curso de acuerdo a los lineamientos técnicos generales
Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en curso de acuerdo a los lineamientos técnicos generales

**Art. 76 - Fracción XVII. Currículo de precandidatos y candidatos**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 12. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar que las fechas que proporcionan sean actualizadas al trimestre y al periodo en curso de acuerdo a los lineamientos técnicos generales en todos los campos requeridos
Criterio 13. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar que las fechas que proporcionan sean actualizadas al trimestre y al periodo en curso de acuerdo a los lineamientos técnicos generales en todos los campos requeridos
Criterio 14. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar que las fechas que proporcionan sean actualizadas al trimestre y al periodo en curso de acuerdo a los lineamientos técnicos generales en todos los campos requeridos



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 16. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar que las fechas que proporcionan sean actualizadas al trimestre y al periodo en curso de acuerdo a los lineamientos técnicos generales en todos los campos requeridos
Criterio 17. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar que las fechas que proporcionan sean actualizadas al trimestre y al periodo en curso de acuerdo a los lineamientos técnicos generales en todos los campos requeridos
Criterio 18. La información publicada se organiza mediante el formato 17, en el cual se incluyen todos los campos especificados en los criterios sustantivos de contenido	1	0.5	Recomendación	Deberá tener el orden que se establece en los formatos asignados

**Art. 76 - Fracción XVIII. Currículo de dirigentes**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 7. Fotografía	1	0.5	Observación El sujeto obligado publica la leyenda: "Los espacios en blanco se deben a que cuando se solicitó el formato del CV, no estábamos obligados a recabar dicha información; sin embargo, estamos trabajando para dar cumplimiento a dichos campos, y en este sentido, conforme a lo referido en el Lineamiento Octavo fracción V de los Lineamientos técnicos generales para la publicación, homologación y estandarización de la información de las obligaciones establecidas en el título quinto en fracción IV del art. 31 de la LGTAIP, la información se generará y se publicará en un periodo máximo de dos años.", sin embargo la publicación no esta reflejada en todos los espacios de la fracción

**Art. 76 - Fracción XIX. Convenios de frente, coalición, fusión o de participación electoral con agrupaciones políticas nacio**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 9. Periodo de actualización de la información: semestral	1	0.5	Recomendación Deberá tener las fechas al periodo en curso
Criterio 10. Actualizar al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación Deberá tener las fechas al periodo en curso
Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación Deberá tener las fechas al periodo en curso
Criterio 14. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0.5	Recomendación Deberá tener las fechas al periodo en curso

**Art. 76 - Fracción XX. Convocatorias para elección de dirigentes y candidatos**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 2. Periodo que se reporta	1	0.5	Recomendación Deberá corroborar que la información que proporciona en este criterio sea la solicitada
Criterio 11. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0.5	Recomendación Deberá tener la fecha de actualización y verificación al trimestre y al periodo en curso de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 12. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación Deberá tener la fecha de actualización y verificación al trimestre y al periodo en curso de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 13. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación Deberá tener la fecha de actualización y verificación al trimestre y al periodo en curso de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 15. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación Deberá tener la fecha de actualización y verificación al trimestre y al periodo en curso de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Abril/2016)	1	0.5	Recomendación Deberá tener la fecha de actualización y verificación al trimestre y al periodo en curso de conformidad con los lineamientos técnicos generales

**Art. 76 - Fracción XXI. Responsables de procesos de evaluación y selección de candidatos**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
----------	------------	------	---



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

Criterio 1. Ejercicio	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar información vigente y la correspondiente a seis ejercicios anteriores
Criterio 2. Periodo que se reporta	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar que la información que proporcionan sea la correspondiente a lo que solicita el criterio
Criterio 12. Periodo de actualización de la información: semestral	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización y validación al trimestre y al periodo en curso de conformidad con los lineamientos técnicos generales en todos los campos requeridos
Criterio 13. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización y validación al trimestre y al periodo en curso de conformidad con los lineamientos técnicos generales en todos los campos requeridos
Criterio 14. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización y validación al trimestre y al periodo en curso de conformidad con los lineamientos técnicos generales en todos los campos requeridos
Criterio 16. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización y validación al trimestre y al periodo en curso de conformidad con los lineamientos técnicos generales en todos los campos requeridos
Criterio 17. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización y validación al trimestre y al periodo en curso de conformidad con los lineamientos técnicos generales en todos los campos requeridos

**Art. 76 - Fracción XXII. Financiamiento público para liderazgo político de las mujeres**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 11. Periodo de actualización de la información: anual	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en curso en todos los campos requeridos de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 12. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en curso en todos los campos requeridos de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 13. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en curso en todos los campos requeridos de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 15. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en curso en todos los campos requeridos de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 16. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener la fecha de actualización al trimestre y al periodo en curso en todos los campos requeridos de conformidad con los lineamientos técnicos generales

**Art. 76 - Fracción XXIII. Resoluciones de órganos de control**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 14. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Observación	Deberá corroborar que la fecha del último campo sea anterior al día que se verifiquen la información
Criterio 17. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0.5	Observación	Deberá corroborar que la fecha del último campo sea anterior al día que se verifiquen la información

**Art. 76 - Fracción XXIV. Respetto de las Sanciones**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 7. Financiamiento público asignado a franquicias postales	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información en todos los campos que se requiera
Criterio 8. Financiamiento público asignado a franquicias telegráficas	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información en todos los campos que se requiera
Criterio 9. Financiamiento público asignado al liderazgo político de las mujeres	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información en todos los campos que se requiera
Criterio 10. Financiamiento público asignado a gastos de campaña	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información en todos los campos que se requiera

**Art. 76 - Fracción XXV. Finanzas, patrimonio e inventario**

Criterio	Valoración	Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos	
Criterio 6. Ejercicio	1	0	Recomendación	Deberá publicar información vigente y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
Criterio 7. Periodo que se informa	1	0	Recomendación	Deberá publicar información vigente y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores



**Recomendaciones y Observaciones derivadas de la verificación diagnóstica de las obligaciones de transparencia establecidas en el título quinto de la ley General de transparencia**

**Art. 76 - Fracción XXVII. Representantes electorales**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información al corte y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores
Criterio 2. Periodo que se reporta	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar que la información que proporcionan sea la correspondiente a los solicitado en este criterio
Criterio 8. Número(s) telefónico(s) de contacto (con clave lada y extensión)	1	0	Recomendación	Deberá publicar la información que se solicita en todos los campos que lo requiera
Criterio 11. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar la información que publica en este criterio y en todos sus campos, deberá tomar en cuenta que tendrá que llevar la fecha de validación con el formato DIA/MES/AÑO
Criterio 14. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar la información que publica en este criterio y en todos sus campos, deberá tomar en cuenta que tendrá que llevar la fecha de validación con el formato DIA/MES/AÑO

**Art. 76 - Fracción XXVIII. Control de procesos internos de selección de candidatos**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	1	0.5	Recomendación	Deberá publicar la información al corte y los correspondientes a tres ejercicios anteriores
Criterio 2. Periodo que se reporta	1	0.5	Recomendación	Deberá corroborar que la información que en este criterio proporciona sea la correspondiente a la que se solicita
Criterio 12. Periodo de actualización de la información: trimestral	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas de actualización y validación al periodo en curso en todos sus campos, de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 13. La información deberá estar actualizada al periodo que corresponde de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas de actualización y validación al periodo en curso en todos sus campos, de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 14. Conservar en el sitio de Internet y a través de la Plataforma Nacional la información de acuerdo con la Tabla de actualización y conservación de la información	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas de actualización y validación al periodo en curso en todos sus campos, de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 16. Fecha de actualización de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 31/Marzo/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas de actualización y validación al periodo en curso en todos sus campos, de conformidad con los lineamientos técnicos generales
Criterio 17. Fecha de validación de la información publicada con el formato día/mes/año (por ej. 30/Abril/2016)	1	0.5	Recomendación	Deberá tener las fechas de actualización y validación al periodo en curso en todos sus campos, de conformidad con los lineamientos técnicos generales

**Art. 76 - Fracción XXIX. Fundaciones, asociaciones, centros, institutos de investigación o capacitación**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 12. Correo electrónico oficial	1	0.5	Recomendación	Deberá tener los hipervínculos con enlace directo al documento o a la información que se solicita en este criterio

**Art. 80.1. Listados con información de interés público**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	1	0		

**Art. 80.2. Catálogos de información por sujeto obligado**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	1	0		

**Art. 81. Personas físicas o morales a las que se permitió el uso de recursos públicos**

Criterio	Valoración		Tipo	Observaciones, Recomendaciones y/o Requerimientos
Criterio 1. Ejercicio	1	0		